

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และระบบ Zoom Meeting

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒน์นะ	คนบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล รองคนบดี		กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคนบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ ZOOM

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคนบดี	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคนบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม	ผู้ช่วยคนบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคนบดี
๓. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ ZOOM

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคนบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนวนาวงศ์ษา	ผู้ช่วยคนบดี

ผู้ควบคุมระบบ

๑. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ
--------------------------	--------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

โดยในส่วนของผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ ตามที่ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดทำข้อมูลวิทยากรสำรองที่มีสาขาความเชี่ยวชาญทดแทน เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ นั้น ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเตรียมการและเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของผู้ช่วยวิทยากรที่เป็นวิทยากรรุ่นใหม่ด้วย ซึ่งศูนย์บริการธุรกิจฯ รับทราบและจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

นอกจากนี้ ประธานได้เน้นย้ำในส่วนของข้อเสนอแนะที่มอบหมายให้คณะกรรมการทุกชุดพิจารณาทบทวนกระบวนการ ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดลำดับความสำคัญของเรื่องที่ต้องปรับปรุง โดยให้กำหนดให้เป็นวาระพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการ และแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ แผนอัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๘

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแผนอัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๘ อันประกอบด้วย แผนความต้องการอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบในหลักการต่อแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๘ ของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรยึดตามกรอบแนวคิดการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ ของมหาวิทยาลัย ที่จะจัดสรรกรอบอัตรากำลังไว้ที่ส่วนกลาง ร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังที่จัดสรรได้เพื่อรองรับนโยบายของมหาวิทยาลัย
๒. ในการจัดทำหลักสูตรใหม่ (ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเกษตรและนวัตกรรม) ควรมีโอกาสอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านนี้ร่วมเป็นทีมจัดทำหลักสูตรเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่อาจารย์ใหม่
๓. ควรตัดตำแหน่งที่ซ้ำซ้อนกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๔. ควรเพิ่มสาขาความเชี่ยวชาญ Robotic AI เข้าไปในคุณสมบัติของความต้องการอาจารย์ประจำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สาขาความเชี่ยวชาญ software engineering computer science
๕. ที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้สำนักวิชาฯ เสนอคำขออัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๓ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ๒ อัตรา และตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ผู้ประสานงานหลักสูตรนานาชาติ) ๑ อัตรา โดยให้จัดทำเหตุผลคำชี้แจงและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ได้เน้นย้ำเกี่ยวกับแนวทาง/หลักเกณฑ์การขออัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ในกรณีจัดสรรอัตราใหม่ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรให้ในกรณีที่ส่วนงานมีภาระงานใหม่ มีภาระงานเพิ่มขึ้นจากเดิม และขอควรคำนึงก่อนขอรับการจัดสรรอัตราใหม่ ควรมีการเกลี้ยภาระงานหรือปรับกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกภาระงานซ้ำซ้อน เป็นต้น

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ ขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ กระบวนวิชา ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๖๒๑๐ : ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์อาหารทะเล (Marine Food Product Entrepreneur) กระบวนวิชา ๖๐๖๓๑๑ : การคิดเชิงออกแบบและสร้างนวัตกรรมสำหรับธุรกิจผลิตภัณฑ์อาหารทะเล (Design Thinking and Innovative Creation for Marine Food Product Business) และ กระบวนวิชา ๖๐๖๓๑๒ : แบบจำลองธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารทะเล (Business Model Canvas for Marine Food Product)

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากระบวนวิชาใหม่ สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ กระบวนวิชาดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะว่า ในส่วนของวิชา ๖๐๖๒๑๐ : ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์อาหารทะเล (Marine Food Product Entrepreneur) เนื้อหากระบวนวิชา ในลำดับที่ ๗ กฎหมายธุรกิจเบื้องต้นสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารทะเล ควรอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการสอนกระบวนวิชานี้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชาฯ หลังจากนั้น ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการเปิดกระบวนวิชาใหม่ จำนวน ๓ กระบวนวิชาดังกล่าว

๔.๑.๒ รายงานประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ราย (น.ส.จตุพร อินฤทธิ์/น.ส.สุธินี ส่งศรีเกตุ/อ.ดร.วรรณพร คลังเพชร อุเอโนะ/นายสิทธิชัย ฤาบุตร)

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ รายดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก TCAS รอบที่ ๒ ปี ๒๕๖๔ คะแนนสูงสุด ต่ำสุด รอบที่ ๒ (โควตาภาคเหนือ) สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก/ยืนยันสิทธิ์ ในรอบที่ ๒ (ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฯลฯ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการ วิชาการ อันประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๔ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ และการอ้างอิง เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ความคืบหน้าของการเตรียมจัดงาน FAB 2022 สรุปผลความคืบหน้าการดำเนินงานวารสาร FAB และในส่วนของด้านบริการวิชาการ ได้มีการดำเนินโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓ โครงการ “Gastronomy Tourism: LANNA Gastronomy “คิดถึงเชียงใหม่” ซึ่งดำเนินการร่วมกับ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ และประสานงานการดำเนินงานโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ กิจกรรมบริการวิชาการนานาชาติ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และ

การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ อันประกอบด้วย การจัดทำจุดถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ คณะ การชุดลอคคลองระบายน้ำ การทำความสะอาดโรงงานต้นแบบบรรจุภัณฑ์พลาสติกเชิงนิเวศ (AICEP) ฯลฯ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

โดยประธานได้มอบหมายให้กลุ่มวิจัยบรรจุภัณฑ์พลาสติกเชิงนิเวศ จัดทำแผนการปฏิบัติงานการใช้โรงงาน AICEP โดยให้มีแบบฟอร์มการใช้งานและเก็บข้อมูลสถิติการใช้งาน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร การจัดค่ายอาสาพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และรายการเรียกเก็บสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โดยในส่วน of รายการเรียกเก็บสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรพิจารณาปรับลดรายการที่ไม่จำเป็นออก เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครองในภาวะเศรษฐกิจถดถอยในช่วงการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยพิจารณาตามความจำเป็นและความเหมาะสมของการทำงานตามวัตถุประสงค์ และขอให้นำเสนอคณะกรรมการอีกครั้งก่อนเรียกเก็บเงิน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน อันประกอบด้วย ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การปรับปรุงหลักสูตร (ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔) ความคืบหน้าด้านห้องปฏิบัติการ และนักวิทยาศาสตร์ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักวิชาฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรมีคณะกรรมการจัดห้องเรียนและมีการจัดทำแนวปฏิบัติในการจัดห้องเรียน โดยจัดห้องเรียนตามจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนกับจำนวนที่นั่งในห้องเรียนให้มีความเหมาะสม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการกรอกข้อมูลเครื่องมือในห้องปฏิบัติการและเครื่องมือแปรรูป มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

โดยประธาน ได้มอบหมายศูนย์ฯ ให้จัดทำแผนเชิงรุกเกี่ยวกับการให้บริการเครื่องมือในโรงงานต้นแบบแก่ผู้ประกอบการ โดยอาจใช้ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และจัดทำข้อมูลสาขาความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหาแนวทางเชิงรุกในการเชิญชวนผู้ประกอบการมาใช้เครื่องมือ/ครุภัณฑ์

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน ความคืบหน้าของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งอยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการในส่วนของการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามผังปฏิบัติงานและการแจก CAR (Corrective Action Request) การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การขออนุมัติดำเนินการจัดทำฉากันหรือเคาน์เตอร์ติดต่อ เพื่อป้องกันการติดเชื้อจากบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อกับงาน รายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.

Piyeenuch Sawatsi

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

F -

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒ มิถุนายน ๒๕๖๔