

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ผู้มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒน์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชยม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรณญา เขียวนาหวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.**

**วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตาม  
เอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ทั้งนี้ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ในส่วนของการประเมินวารสาร FAB ประธานได้เน้นย้ำให้คณะกรรมการวารสารฯ เตรียมดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

- ๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน  
ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

- ๔.๑.๑ กระบวนวิชาเปิดใหม่ (๖๐๑๓๕๖)

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากระบวนวิชาเปิดใหม่ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม จากนั้นรับรองการเปิดกระบวนวิชาใหม่ดังกล่าว

- ๔.๑.๒ กระบวนวิชาปรับปรุง

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากระบวนวิชาปรับปรุง ดังนี้

๑. กระบวนวิชาของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๑๓๕๒, ๖๐๑๓๕๓, ๖๐๑๔๒๔, ๖๐๑๔๒๕, ๖๐๑๔๒๖, ๖๐๑๔๒๗, ๖๐๑๔๒๘, ๖๐๑๔๒๙, ๖๐๑๔๓๖, ๖๐๑๔๔๓, ๖๐๑๔๔๔, ๖๐๑๔๗๑ และ ๖๐๑๔๗๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการปรับปรุงกระบวนวิชาดังกล่าว ทั้งนี้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑.๑ กระบวนวิชา ๖๐๑๓๕๒

- ให้เติม s ด้านท้ายคำว่า regulation
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๒๔

- เสนอให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารพิจารณาการเพิ่มเนื้อหากระบวนวิชาให้ครอบคลุมคำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา
- การปรับชื่อภาษาอังกฤษของการทำขนมปัง (ควรใช้ make แทนการใช้ production)
- ควรแก้ไข course contents ลำดับที่ ๓ จาก Testing of properties เป็น properties testing

๑.๓ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๒๕

- เนื้อหาปฏิบัติการ ลำดับที่ ๖-๘ ให้เพิ่มคำว่า การ

๑.๔ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๒๗

- ควรเพิ่มเติมผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับคำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา
- ควรแก้ไขคำว่า aspects เป็น properties
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๕ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๒๘

- ให้ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนชั่วโมงใน course contents
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๖ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๒๙

- ให้แก้ไขชื่อกระบวนวิชาภาษาอังกฤษ จาก Cereal Products Technology เป็น Cereal Product Technology

๑.๗ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๓๖

- ให้เพิ่มเติมอักษรย่อของชื่อกระบวนวิชา (abbreviation)
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๘ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๔๓

- ควรเพิ่มเติมผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับคำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๙ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๔๔

- ควรเพิ่มเติมผลลัพธ์การเรียนรู้ของกระบวนวิชาและเพิ่มในตารางความสอดคล้องของ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้
- ให้ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนชั่วโมงในเนื้อหากระบวนวิชา และ course contents
- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๑๐ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๗๑

- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง และปรับข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๑๑ กระบวนวิชา ๖๐๑๔๗๒

- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๒. กระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๒๒๑๑, ๖๐๒๓๒๑ และ ๖๐๒๓๒๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการปรับปรุงกระบวนวิชาดังกล่าว ทั้งนี้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๒.๑ กระบวนวิชา ๖๐๒๒๑๑

- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๒.๒ กระบวนวิชา ๖๐๒๓๒๑

- ให้ปรับรูปแบบการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ และแก้ไขคำผิดต่างๆ ให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๒.๓ กระบวนวิชา ๖๐๒๓๒๒

- ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง และปรับข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน ตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๓. กระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (๖๑๐๑๑๑)

- ขอให้สาขาวิชาพิจารณาเนื้อหาเรื่องการสร้างอัตลักษณ์ว่าสมควรใช้คำว่า branding identity หรือ brand identity

๔.๑.๓ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (สมอ.๐๘) เพิ่มกระบวนวิชาเอกเลือก

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (สมอ.๐๘) เพิ่มกระบวนวิชาเอกเลือก ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ให้แก้ไขคำผิดให้ถูกต้องตามรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (อ.พิพรรธ ตั้งใจดี)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (อ.พิพรรธ ตั้งใจดี) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๕ ผลลำดับขั้นของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรนานาชาติ ประจำปีการศึกษาที่ ๑-๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลลำดับขั้นของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรนานาชาติ ประจำปีการศึกษาที่ ๑-๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองผลลำดับขั้นของนักศึกษาฯ ดังกล่าว

๔.๑.๖ การขอลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปี ๒๕๖๕

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปี ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้กำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปี ๒๕๖๕ ดังนี้

-นักศึกษาไทย ภาคการศึกษาละ ๓๙,๐๐๐ บาท

-นักศึกษาต่างชาติ ภาคการศึกษาละ ๔๙,๐๐๐ บาท

และให้มีการติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมฯ ดังกล่าว โดยหลังจาก ๓ ปี ให้มีการทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมฯ นี้อีกครั้ง

๔.๑.๗ การจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติต่างๆ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่งที่ ๓๙/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการการใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอน และมีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้มีการดำเนินการตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๙/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการการใช้อาคารเรียนหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน และประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยให้ยกเลิกประกาศแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวกับมาตรการโควิดที่ผ่านมา

๒. ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาผังขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีมีผู้ติดเชื้อ COVID-19 เข้าพื้นที่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และมอบหมายให้แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๓. ที่ประชุม มอบหมายให้มีการจัดพื้นที่สิ่งอำนวยความสะดวก ตามมาตรการผ่อนคลายฯ อาทิ

- ให้นักศึกษาสามารถใช้ห้องพักนักศึกษาได้ ทั้งนี้ ยังให้งดการรับประทานอาหารร่วมกันในห้อง และให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการหลัก DMHT-RC และมาตรการเสริม SSET-CQ อย่างเคร่งครัด

- ให้ปรับรูปแบบการจัดโต๊ะเก้าอี้ในโรงอาหาร

- ให้เปิดจุดเข้าออกอาคารและติดตั้งจุดสแกนอุณหภูมิเพิ่มเติม บริเวณทางเดินหน้าอาคาร ๑

- สามารถจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ แต่ยังคงหลีกเลี่ยงการไปค้างคืน

- ยังให้งดการรับประทานอาหารร่วมกันและเน้นย้ำการปฏิบัติตามมาตรการ social distancing รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการหลัก DMHT-RC และมาตรการเสริม SSET-CQ อย่างเคร่งครัด

๔. ที่ประชุมมอบหมายให้งานบริหารทั่วไป แจ้งสรุปแนวทางปฏิบัติ และแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทราบอีกครั้ง

#### ๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการอันประกอบด้วย

๑. สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก IPAS ๒๕๖๕ Food Science and Technology (International Program)
๒. จำนวนผู้สมัคร Quota CMU ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๕ ร้อยละจำนวนผู้สมัคร Quota (รอบ ๒) ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เทียบกับจำนวนผู้สมัคร Quota มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๕ และจำนวนผู้สมัคร Quota มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๕
๓. ผลการสอบ CMU-eGrad ๖๔ สัดส่วนผู้ผ่านระดับ CEFR Level และเปรียบเทียบรหัส ๕๗-๖๑ คะแนนสูง-ต่ำ และคะแนนเฉลี่ย
๔. ร่างกำหนดการสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ประธาน มอบหมายให้งานบริหารทั่วไป แจ้งให้นักวิทยาศาสตร์ ขนย้ายสิ่งของออกจากห้องพักนักศึกษา (๓-๒๐๑) ห้องดังกล่าวโดยเร็ว เนื่องจากทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีความจำเป็นจะต้องใช้ห้องสำหรับเป็นห้องพักนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรุยา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ แทนรองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) อันประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด
๓. จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน ๒๕๖๕
๔. เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๕. ผลการดำเนินงานวารสาร Food and Applied Bioscience
๖. การประชาสัมพันธ์นวัตกรรมงานวิจัยของคณาจารย์
๗. กิจกรรมบริการวิชาการภายใต้ MOU กับคณะสังคมศาสตร์
๘. กิจกรรมบริการวิชาการโครงการบริการวิชาการรับใช้สังคม

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
๒. การพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการนานาชาติ
๓. การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการนานาชาติ
๔. ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ
๕. JASSO Scholarship students
๖. กิจกรรมประชาสัมพันธ์

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไบजू) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ อันประกอบด้วย ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพต่างๆ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิช) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

๑. บัญชีรายรับ – รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี เดือนเมษายน ๒๕๖๕
๒. กำหนดการวันประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่และวันปฐมมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. กำหนดการโครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. กิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการเป็น Influencer เพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเกษตร
๕. รายการเรียกเก็บชุดกิจกรรมและอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในทุกสาขา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร
๖. การจัดสรรพื้นที่ภายในส่วนสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. ความก้าวหน้าในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ผลการประเมินความพึงพอใจ/ความผูกพันของนักศึกษาปริญญาโท-เอก ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๔. จำนวนรับ/รายงานตัวเพื่อเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๕. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ในส่วนของด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ได้มีการ จัดเตรียมความพร้อมห้องปฏิบัติการเพื่อรองรับการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งเป็นสรุปการประชุมใหญ่ของสำนักวิชา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕ อันประกอบด้วย

๑. แจ้งเตือนการกรอก JA (รอบการปฏิบัติงาน ๑ มิ.ย. ๒๕๖๔ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๕) ในระบบ CMU-MIS
๒. การขอเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่นคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๕

๓. การพิจารณากระบวนวิชาเปิดใหม่ ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๔. การดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจัดจ้างออกแบบโครงการ และคณะกรรมการดำเนินการก่อสร้างและควบคุมงาน จำนวน ๕ โครงการ ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๕. การประชุมจัดห้องเรียน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ แนวทางการดูแลนักศึกษาและบุคลากร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๖. การดำเนินงานโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการระหว่างคณะของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
๓. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. สัดส่วนบุคลากรที่ดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการให้แก่ศูนย์บริการธุรกิจฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๕. โครงการฝึกอบรมต่างๆ ของศูนย์บริการธุรกิจฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๖. งานประชาสัมพันธ์ของศูนย์บริการธุรกิจฯ
๗. การจัดการโรงงานต้นแบบ
๘. โครงการที่อยู่ระหว่างเสนอของบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร อันประกอบด้วย

๑. สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. การลดข้อผิดพลาด/เพิ่มประสิทธิภาพในงาน สำนักงานคณะฯ มีแนวคิดในการปรับปรุงวิธีการทำงาน เพื่อลดกระดาษ ลดเวลาในการทำงาน

๓. การจัดทำข้อมูลประกอบการเขียน JA เพื่อใช้ในการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สำนักงานคณะกรรมการเกษตร โดยจัดกลุ่มประเภทของงานเป็นระดับ general และ specific ที่เป็นหน้าที่เฉพาะของแต่ละงาน

๔. แนวทางดำเนินการของการนำแนวคิด Lean มาปรับใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ซึ่งเลขานุการคณะกรรมการ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการลดขั้นตอนของการอนุมัติบัตร Key Card ออนไลน์ของนักศึกษา ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบให้หัวหน้างานบริหารทั่วไปเป็นผู้อนุมัติบัตร Key Card ออนไลน์ของนักศึกษาเพื่อลดขั้นตอนและเป็นการปรับปรุงกระบวนการตามแนวคิด LEAN

๕. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามแนวทางระบบเอกสารคุณภาพ ISO 9001 ของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น.

*Devy รัตน์*

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

*F -*

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕