

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อ.ดร. ชิตาพัฒน์ ไบजू	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรณญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จะมีการติดตามผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรในการประชุมครั้งถัดไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

๑.๓ กำหนดการอบรม CMU EdPEX ประจำปี ๒๕๖๖

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการอบรม CMU EdPEX ประจำปี ๒๕๖๖ โดยประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมในหลักสูตรต่างๆ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ แนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (CMU-PA Concept)

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (CMU-PA Concept) อันประกอบด้วย โครงการเน้นดำเนินการ (Challenge) และโครงการตามพันธกิจของส่วนงาน (Mission) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ ประธานได้มอบหมายให้กำหนดเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมรอบต้นเดือนเพื่อติดตามโครงการต่างๆ โดยในการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) มอบหมายให้งานนโยบายและแผนฯ จัดเตรียมโครงการต่างๆ มาเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณาความสอดคล้องในแต่ละวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อแก้ไข
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานการตรวจสอบภายในได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบันทึกบัญชี ซึ่งประธานได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จในการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจสอบภายในดังกล่าว
ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม Feedback Report : การดำเนินงานตามแนวทาง Leverage TQC

ประธานได้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแนวทาง Leverage TQC โดยได้เน้นย้ำให้งานนโยบายและแผนฯ ติดตามผลการดำเนินงานจากคณะกรรมการทุกฝ่าย
ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ การพิจารณาเลือก Sub logo Agro-CMU

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา Sub logo Agro-CMU จากนั้นที่ประชุมเห็นชอบใน Sub logo Agro-CMU รูปแบบที่ ๒ (รูปชวาบ) และมอบหมายให้งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานแผน-ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ และโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานแผน-ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ และโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ อันประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านพัสดุโดยเฉพาะในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้าง

ประธานได้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านพัสดุโดยเฉพาะในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้าง โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้างดังกล่าว จากนั้นที่ประชุมได้มอบหมายและให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรให้หน่วยพัสดุ ร่วมกับหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบ Dashboard เพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านพัสดุ โดยเฉพาะในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้าง
๒. เมื่อกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคส่งผลการพิจารณาการตรวจแบบรูปรายการมายังคณะแล้ว มอบหมายให้หน่วยพัสดุ ดำเนินการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์ เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านนี้มีความรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ ครุภัณฑ์รอกแหงจำหน่าย

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ปัจจุบันมีครุภัณฑ์ชำรุด รอกแหงจำหน่ายถูกวางไว้บริเวณโรงงานต้นแบบ ซึ่งได้มอบหมายให้หน่วยพัสดุตรวจสอบแล้ว ได้รับแจ้งว่า ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ความดูแลของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนั้น หน่วยพัสดุจึงจะดำเนินการถ่ายภาพครุภัณฑ์แต่ละรายการและขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) แจ้งให้นักวิทยาศาสตร์ตรวจสอบสถานะการใช้งานของครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อดำเนินการแหงจำหน่ายต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ การจัดทำป้ายศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิว) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดทำป้ายศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรติดตั้งบริเวณโรงงานต้นแบบ ซึ่งที่ประชุมเสนอว่า ควรให้ใช้งบประมาณของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๑๐ น.



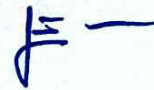
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๐ มกราคม ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๐ มกราคม ๒๕๖๖