

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะกรรมการอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิว	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวาวงศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม (เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

๑. อาจารย์ ดร.สุกัลย์ ปรักไพบูลย์	อาจารย์ประจำสาขาวิชา เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล
๒. นายธีรยุทธ ทองสุข	นักจัดการงานทั่วไป หน่วยสารสนเทศฯ งานนโยบายและแผนฯ

## เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตาม  
เอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ประธานได้ติดตามการจัดฝึกอบรมในหัวข้อการเขียนหนังสือราชการและการจัดทำรายงานการ  
ประชุม โดยมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป กำหนดวันจัดฝึกอบรมและมาแจ้งให้ที่ประชุม  
ทราบในการประชุมฯ ครั้งต่อไป (การประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)  
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน  
ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้  
ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะ  
กรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ทางระบบจดหมาย  
อิเล็กทรอนิกส์ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความคืบหน้าของการจัดทำหลักสูตรใหม่ วท.บ. นวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตรและการเป็น  
ผู้ประกอบการ (AIE)

อาจารย์ ดร.สุกัลย์ บรีศไพบูลย์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ได้  
นำเสนอความคืบหน้าของการจัดทำหลักสูตรใหม่ วท.บ. นวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตรและการเป็นผู้ประกอบการ  
(AIE) โดยที่ประชุมรับทราบ และได้มอบหมายให้นำหลักสูตรฯ เข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ  
ประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นี้ต่อไป

### ๓.๒ การคิดค่าบริการเครื่องมือวิเคราะห์ขั้นสูง

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา อัตราการคิดค่าบริการเครื่องมือวิเคราะห์ขั้นสูง ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าบริการเฉพาะเครื่องมือวิเคราะห์โครงสร้างทางจุลภาค Scanning Electron Microscope (SEM) ทั้งนี้ ในส่วนของการคิดค่าบริการของรายการอื่นๆ ประธานได้มอบหมายให้ หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) และหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไข้ว) หรือร่วมกันเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าบริการ พร้อมแนบอัตราของคู่เทียบมาเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

### วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ รายงานผลการประเมินทดลองงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ราย (อ.ดร.กมล ยากุล/ อ.ดร.วิสุวัฒน์ วรรณมะกอก/ อ.ดร. สุดารัตน์ เจียมยั้งยืน)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานผลการประเมินทดลองงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ รายดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ จากนั้นมอบหมายให้ หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ อันประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๒. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๓. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดยที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นในส่วนของผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล รายชื่อบุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ควรระบุวันที่ได้รับรางวัลด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการอันประกอบด้วย

๑. สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก IPAS 2024 ROUND 1 Food Science and Technology (International Program)

๒. สรุปจำนวนนักศึกษาที่เข้าช่วยพัฒนาสภาพด้วยผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๓. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัสนักศึกษา ๖๑๑๓๑xx - ๖๖๑๓๑xx

๔. สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ TCAS รอบที่ ๑.๑ ปี ๒๕๖๗

๕. กิจกรรมของฝ่ายวิชาการในรอบที่ผ่านมา (พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗)

๖. กำหนดการรับขวัญบัณฑิต และฝึกซ้อมบัณฑิต รุ่นที่ ๕๘

๗. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม CMU OPEN HOUSE ONLINE

๘. กำหนดการจัดกิจกรรม CMU-FoSTAT Food Innovation Contest 2024

๙. จำนวนนักเรียนที่ผ่านค่าย X-perience Camp เลือกศึกษาต่อคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ TCAS 1 2567

๑๐ กำหนดจัดกิจกรรม AgroCMU X-Perience Camp ครั้งที่ ๕

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการแทน อันประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดตามตาราง

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี 2567

ตัวชี้วัด ปี 2567	KPI	ผลการดำเนินการ
SO3: ร้อยละผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด *ปีปฏิทิน 2567	44%	100%
SO3: จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด	3	1
SO3: จำนวนงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือผลงานที่เทียบเท่า TRL 8-9	5	2
SO3: รายได้จากภาคอุตสาหกรรมหรือผู้ใช้งานจริง (ล้านบาท) - เงินทุนสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชนอื่นๆ (จากทุน บพข., พวอ., วช. STEP-IRTC, แม็ซง-ล้านช้าง, บริษัทเอกชน, ทุนจาก SECRA)	3	0
SR01: เติบโตต่อโครงการหรือผลงาน (เทียบกับเงิน 1 บาทที่ลงทุนไปในโครงการที่สามารถสร้างผลตอบแทนทางสังคม) (นับสะสม)	11.95	0

๒. จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด และผลงานที่เทียบเท่า TRL 8-9 มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. จำนวนผลงานตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน ๒๕๖๗ มีรายละเอียดตามตาราง

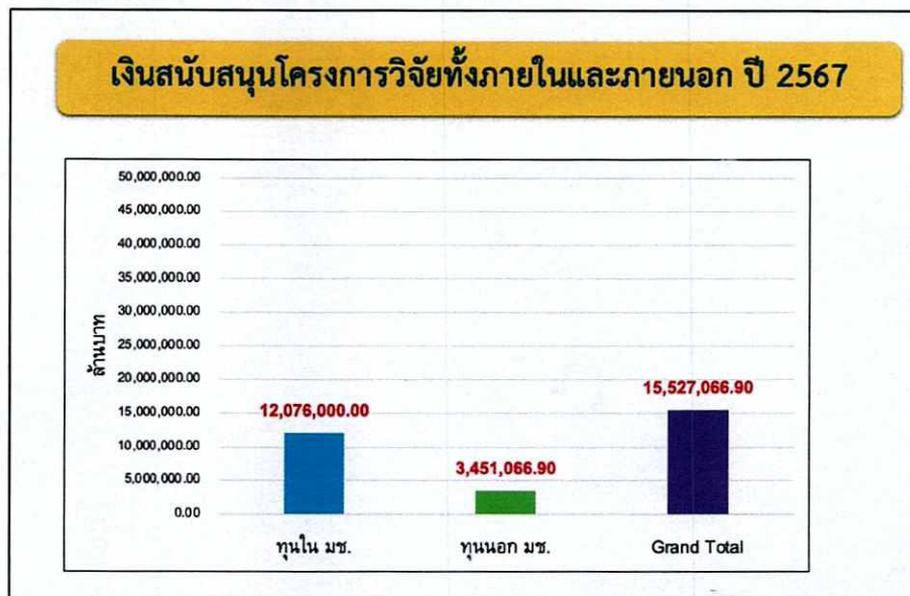
จำนวนผลงานตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน 2567

รายละเอียด	January	February	March
วารสารนานาชาติฐานข้อมูล Scopus	8		
SO3: ร้อยละ Scopus Q1 / จำนวนผลงานตีพิมพ์	100% 8เรื่อง		

\* ปีปฏิทิน 2567 ข้อมูล ณ 16 มกราคม 2567

\*\* อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น 64 คน ตามข้อมูลที่ปรากฏในฐาน SciVal

๔. เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดตามภาพ



๕. การดำเนินงานด้านวารสาร Food and Applied Bioscience มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๖. ความคืบหน้าของการจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติ FAB ๒๐๒๔ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๗. ความคืบหน้าของการจัดงานประชุมวิชาการอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๒๖ (FIAC ๒๐๒๔) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๘. กิจกรรมพบปะผู้ประกอบการเครือข่าย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาววงศ์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๒. โครงการวิจัยนานาชาติ : แหล่งทุนภายนอก

๓. กิจกรรมอื่นๆ ด้านวิเทศสัมพันธ์

ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ อันประกอบด้วย ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาโปรแกรม และเว็บไซต์ งานระบบกล้องวงจรปิด งานย้ายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์ งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ และด้านการประสานงานศิษย์เก่า ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดยมีนายธีรยุทธ ทองสุข นักจัดการงานทั่วไป สังกัด หน่วยสารสนเทศฯ งานนโยบาย และแผนฯ นำเสนอความคืบหน้าของการจัดทำโปรแกรม Dashboard กลางของคณะและระบบติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรให้มีการจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมให้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบด้วยเมื่อจัดทำโปรแกรมแล้วเสร็จ นอกจากนี้ที่ประชุมได้ติดตามการจัดทำระบบเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ด้วย Barcode โดยขอให้มีการเร่งดำเนินการจัดทำโดยเร็ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

๑. บัญชีรายรับ - รายจ่ายของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี เดือนธันวาคม ๒๕๖๖
๒. รายงานสถิตินัดหมายและการเข้าไปให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์สุขภาพมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ (คลินิกไฝล้อม)
๓. กำหนดการจัดกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔. ข้อเสนอโครงร่างกิจกรรมของนางสาวอัญศรีธัญญา กิติบุตร ที่ลงทะเบียนกระบวนวิชากิจกรรม ๖๑๐๑๐๒ ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ หัวข้อ “สื่อการเรียนรู้เรื่องวัฒนธรรมทางอาหาร” เป็นการผลิตสื่อในรูปแบบคลิปวิดีโอเพื่อนำเสนอบนเว็บไซต์ให้กับกลุ่มผู้สนใจอาหารนานาชาติ

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. ผลงานทางวิชาการของนักศึกษาที่เสนอสำเร็จการศึกษา ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗
๓. กำหนดการปรับปรุงหลักสูตร ประจำปี ๒๕๖๗
๔. การรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะให้มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการ อาหาร และจัดทำ timeline ของการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. การแจ้งข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ต่างๆ
๒. ข้อมูลด้านหลักสูตร การเรียนการสอน และห้องปฏิบัติการ อันประกอบด้วย
  - หลักสูตรใหม่: วทบ. นวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตรและผู้ประกอบการ (Agro-Industrial Innovation and Entrepreneurship: AIE)
  - การเปิดกระบวนวิชาใหม่จำนวน ๒ กระบวนวิชา ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๒๓๐๒ : ทรัพย์สินทางปัญญาในเศรษฐกิจชีวภาพ และ กระบวนวิชา ๖๑๐๑๑๕ วิทยาศาสตร์ของความอรรอย
  - การดำเนินการขอย้ายของเสียเพื่อเก็บไว้ในโรงจัดเก็บของเสียคณะ อุตสาหกรรมเกษตร
  - ประกาศรายชื่อนักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา (ทุนวิจัย-โครงการวิจัย รวม ๒๑๘ ทุน)
  - ประกาศรายชื่อนักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา (ทุนสหกิจศึกษา รวม ๖๕ ทุน)

๓. ข้อมูลดำเนินงานแผนและนโยบาย และการบริหาร อันประกอบด้วย

- การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- แนวทางการเบิกค่าอาหารกลางวันในการนำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงาน
- การขอยกเลิกการไปฝึกงาน/ฝึกสหกิจ
- แนวทางการกรอกผลการปฏิบัติงาน (JA)
- ตำแหน่งพนักงานใหม่ (ประจำ) ตำแหน่งนักจัดการทั่วไปจำนวน ๒ อัตรา
- แนวทางการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสหกิจศึกษาและฝึกงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลกลุ่มปฏิบัติการ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๔. ผลงานเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- การดำเนินการของห้องปฏิบัติการมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพระดับ ๒ (BSL-2)
- หลักสูตรใหม่: วทบ. นวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตรและผู้ประกอบการ (Agro-Industrial Innovation and Entrepreneurship: AIE)
- โครงการทุนการศึกษา (ทุนวิจัย-โครงการวิจัย รวม ๒๑๘ ทุน) และ (ทุนสหกิจศึกษา รวม ๖๕ ทุน)
- การจัดทำแนวปฏิบัติการกรอกภาระงานของคณาจารย์คณะอุตสาหกรรมเกษตร
- การดำเนินการขอการจัดสรรตำแหน่งพนักงาน (ประจำ) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้หารือเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเรื่องภาระงานวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ ที่ประชุมได้มอบหมายให้สำนักวิชาฯ ทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าว อีกครั้ง โดยเฉพาะในส่วนของภาระงานวิจัย และให้เสนอเป็นวาระพิจารณาในการประชุมฯ ครั้งต่อไป (การประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไข้ว) ได้รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย รายรับประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการที่เสนอของบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ โครงการฝึกอบรมของศูนย์ฯ และ กิจกรรมการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านอุตสาหกรรมเกษตร และความคืบหน้าเกี่ยวกับการขออนุญาตเป็นสถานที่ผลิตอาหารในส่วนของสารสกัดมูลค่าสูง มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอที่ผลิต เป็น พื้นที่สกัดสารมูลค่าสูง โรงงานต้นแบบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการอุตสาหกรรมเกษตร

เลขาธิการคณะกรรมการอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

๑. ประชุมหัวหน้างานฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานคณะ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. การประชุมใหญ่ของสำนักงานคณะ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗ และเรื่องแจ้งอื่นๆ

๓. ความคืบหน้าการจัดทำ SIPOC Model ของสำนักงานคณะ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๔. ระบบ ISO 9001 ของสำนักงานคณะ โดยได้มีการประกาศนโยบายคุณภาพของสำนักงานคณะ การตรวจประเมินภายใน ตามแนวทาง ISO 9001:2015 และเตรียมรับการ pre audit ต่อไป

๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสำนักวิชาฯ และสำนักงานคณะ

๖. อ่างแก้วเกมส์ ซึ่งในปีี้ คณะได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้เป็นประธานจัดแข่งขันกีฬาประเภทว่ายน้ำ

มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของผู้บริหาร

ประธานได้ขอความร่วมมือให้ผู้บริหารทุกท่านจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี โดยขอความร่วมมือส่งให้ประธาน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำเอกสารส่งมอบงานต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

*ปิยะนุช สวัสดิ์*

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

*F -*

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗