

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

18940

1167

1 พฤษภาคม 2567

กองทุน	0501001	ชื่อกองทุน	กองทุนกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน	1307000001	ชื่อหน่วยงาน	สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
แผนงาน	670101020300001	ชื่อแผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา-งบปี 2567
ผังบัญชี	5080204000001	ชื่อผังบัญชี	ค่าวัสดุใช้ไป-จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
หลักสูตร	000000000	ชื่อหลักสูตร	ไม่ระบุ
รหัสงบประมาณ	67213D203D00150	ชื่อรหัสงบประมาณ	รต67-D2Innovative Learning Platform
แหล่งเงินทุน	02	ชื่อแหล่งเงินทุน	นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-อุดหนุนโครงการพัฒนาทักษะ/สร้างสรรค่นวัตกรรมและการเรียนการสอนรูปแบบใหม่
			เงินรายได้

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง เพื่อใช้ในโครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมเรียนรู้ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56(2)(ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ,ข้อ 79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ต้องการเมื่อ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมทั้งสิ้น
1	ถุงของขวัญ 1 ใบ	รายการ	31 พ.ค. 67	1	36.00	36.00	0.00	36.00
2	แฟ้มกระเป๋ากระดุม 2 กระดุม 4 แฟ้ม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	80.00	80.00	0.00	80.00
3	กระเป๋าผ้า 1 ใบ	รายการ	31 พ.ค. 67	1	85.00	85.00	0.00	85.00
4	แฟ้มกระเป๋ากระดุม 1 แฟ้ม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	9.00	9.00	0.00	9.00
5	ถุงซิปล 1 ชุด	รายการ	31 พ.ค. 67	1	54.00	54.00	0.00	54.00
6	กล่องของขวัญผ้าใส่สีสีแดง 1 กล่อง	รายการ	31 พ.ค. 67	1	46.00	46.00	0.00	46.00
7	ปากกาเพนเทล หมึกสีน้ำเงิน 2 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	20.00	20.00	0.00	20.00
8	ปากกา O-Second Pastel 0.5 1 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	12.00	12.00	0.00	12.00
9	ปากกาคอนตัม 0.7 2 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	28.00	28.00	0.00	28.00
10	ปากกาคอนตัม 0.7 4 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	56.00	56.00	0.00	56.00
11	ปากกาเพนเทล 1 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	46.00	46.00	0.00	46.00
12	ปากกา deli Q18 0.7 1 ด้าม	รายการ	31 พ.ค. 67	1	12.00	12.00	0.00	12.00
(สี่ร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)						484.00	0.00	484.00

โดยมีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 12 รายการ
จากบริษัท/ห้าง/ร้าน ธนาकारไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

1 พฤษภาคม 2567

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107536000102

ที่อยู่ 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง . เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์: - โทรสาร: - E-mail:

กำหนดส่งมอบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กำหนดการตรวจรับ 5 วันทำการ

เหตุผลประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง : เพื่อใช้ในโครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมเรียนรู้

โดยขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	อ.ดร.นิภาวรรณ ปันธิ

หมายเหตุ :

หากให้ความเห็นชอบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

ลงชื่อ

(น.ส.เบญจพรหม อุ่นจันทา)

ผู้ขอซื้อ/จ้าง

01 / พ.ค. / 2567

Ami 01061 2567

เห็นสมควรพิจารณาให้ดำเนินการ

ลงชื่อ ๕๐๑

(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

01 / พ.ค. / 2567

Sanyadham
1 พค. 67

เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ F -

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

01 / พ.ค. / 2567

หมายเหตุ :

* หมวดยกเว้นข้อความของการขอซื้อ/ขอจ้างนี้คือ

งบประมาณงวดปัจจุบัน พฤษภาคม-2567 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 11:46

งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
0501001.1307000000.6701010203000000.B502-SPONS.PROG.67213D203D00150.02 กองทุนกิจการนักศึกษา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา-งบปี 2567. งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ. PROGRAM. รด67-D2Innovative Learning Platform นวัตกรรมจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-อุดหนุนโครงการพัฒนาทักษะ/สร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนการสอนรูปแบบใหม่. เงินรายได้	325,579.35

อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน

0000000000

-ไม่ระบุ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

1 พฤษภาคม 2567

** หน่วยงานรับสินค้า MEO กองทุนกิจการนักศึกษา ไม่คงคลัง

*** ความตาม พรบ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนวันแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
มาตรา ๕๖ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๕๓ ก็ได้ เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๕๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

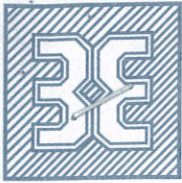
ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง

แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔

การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดหมายไวก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว

ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม



บริษัท สมุดลานนา จำกัด (สำนักงานใหญ่)

31 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

โทร. (053) 222700

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0505557010390

ต้นฉบับ
บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000423179 / สำนักงานใหญ่

นามผู้ซื้อ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ เลขที่ 155 หมู่ 2 ต.แม่เหิยะ อ.เมืองเชียงใหม่
จ.เชียงใหม่ 50100

วันที่ 20/2/67

เลขที่เอกสาร 58393

หน้าที่ Page 1 of 1

อัตราภาษีร้อยละ 7.00

SA67-21131

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา @	จำนวนเงิน
1	ถุงของขวัญ XL 879/28*37*15 ซม	1.00	ใบ 36.00	36.00
2	เพิ่มกระเป๋าระดุม 2 กระดุม F4 Hawk H-020 ขยายข้าง	4.00	เพิ่ม 20.00	80.00
3	กระเป๋าผ้า KAKAO KK950 45*35*13 ซม.	1.00	ใบ 85.00	85.00
4	เพิ่มกระเป๋าระดุม A4 H-017	1.00	เพิ่ม 9.00	9.00
5	ถุงชิป 15*23 ซม./25 ใบ Croco	1.00	ซुक 54.00	54.00
6	กล่องของขวัญผ้าใยสังเคราะห์ L 011-LR 16*26*6 ซม.	1.00	กล่อง 46.00	46.00
7	ปากกาเพนเทล BX420 1.0 Feel it หมึกสีน้ำเงิน	2.00	ค้ำม 10.00	20.00
8	ปากกา O-Second Pastel เจลกด 0.5 ค้ำมทึบสีพาสเทล	1.00	ค้ำม 12.00	12.00
9	ปากกาควอนตัม Glory 0.7 หมึกแดง ค้ำมลาย	2.00	ค้ำม 14.00	28.00
10	ปากกาควอนตัม Glory 0.7 หมึกน้ำเงิน ค้ำมลาย	4.00	ค้ำม 14.00	56.00
11	ปากกาเพนเทล BL-77 0.7 ENERGETIC สีส้ม	1.00	ค้ำม 46.00	46.00
12	ปากกา deli Q18 เจล 0.7 หมึกน้ำเงิน	1.00	ค้ำม 12.00	12.00

ผู้ตรวจรับสินค้าได้ตรวจรับ.....

เลขที่ส่งของ..... 58393

ชื่อ.....

.....

วันที่ 20, 2, 67

จ่ายเงินครบถ้วนแล้ว
ผู้จ่าย.....
20/2/67

- โปรดตรวจสอบสินค้าและเอกสารหากมีข้อผิดพลาดขอให้แจ้งภายใน 7 วัน, สินค้าซื้อแล้วไม่รับคืน

จำนวนเงิน

(สี่ร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)

รวมมูลค่าสินค้า

452.34

ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7

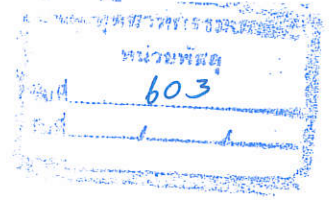
31.66

รวมทั้งสิ้น

484.00

Kirana

ผู้รับเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๔๘๒๑๗

ที่ อว.๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๒)/ ๑๒๔ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อ

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว.๘๓๙๓(๒๐.๕.๑๒)/๐๕๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้สำนักวิชา
อุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการขออนุมัติขอซื้อของจ้าง ในวงเงิน...๕,๕๐๐.๐๐..บาท (..ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ความ
ทราบแล้วนั้น

สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อ โดยวิธีเจาะจง จำนวน ๑ รายการ
รวมเป็นเงิน...๔๘๔.๐๐..บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (บาท)	ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง (บาท)
๑.	วัสดุกิจกรรมโครงการ จำนวน ๑๒ รายการ	บริษัท สมุดลานนา จำกัด	๔๘๔.๐๐	๔๘๔.๐๐
รวมเป็นเงิน (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				๔๘๔.๐๐

โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์
ราคา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางจิริยา คำบุญเรือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาไส)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ารายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับบริหารจัดการ “โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้” จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๔๘๔.-บาท (สี่ร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับบริษัท สมุดตานนา จำกัด ตามเสนอ

.....
(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจินตา)

เจ้าหน้าที่

20 ก.พ. 2567

Omi 20/02/2567
๒๐/๒๐/๒๕๖๗
นางจ. อ.มนตรี
๒๐ ก.พ. ๖๗

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

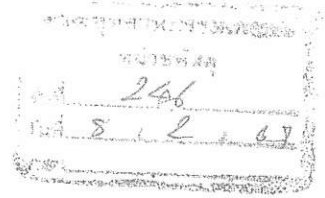
รองคณบดี

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

20 ก.พ. 2567



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๔๘๒๑๗
ที่ อว.๘๓๙๓(๒๐.๕.๑๒)/๐๕๒ วันที่ ๗/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรมีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้างวัสดุสำหรับใช้ในกิจกรรม “โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้” จำนวน ๑ รายการ ตามรายการขอซื้อดังเอกสารแนบ รวมเป็นจำนวนเงิน ๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ปี ๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ ของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- เพื่อให้ในกิจกรรมโครงการ “โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้”

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้างแล้วแต่กรณี

- รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

-บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินงบประมาณดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อ/จ้างในครั้งนี้

- จำนวนเงิน...๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือทำงานนั้นแล้วเสร็จ (วัน)

-วัน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง โดยวิธีนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขในมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) มาตรา ๙๖ วรรคสอง และมาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ใช้เกณฑ์ราคา)

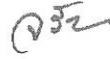
๘. ขอแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.นิภาวรรณ ปันธิ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

สำเนาถูกต้อง

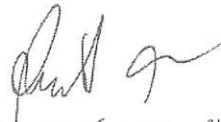
๗๕๒

(นางวิภา คำบุญเรือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอ
ชื่อดังกล่าวข้างต้น



(นางจริยา คำบุญเรือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า รายงานขอ
ซื้อขอจ้างดังกล่าวเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องจึง
เห็นสมควรพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำหรับเป็นของรางวัล เงิน
จัดซื้อจัดจ้าง ๕,๕๐๐.-บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับใช้ในกิจกรรมโครงการสนับสนุน
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการ
เรียนรู้” โดยขอเบิกจ่ายจากโครงการสนับสนุนการพัฒนา
ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ฯ
ที่เสนอ



.....
(นางสาวเบญจพรธม อุ่นจันตา)

เจ้าหน้าที่

๐ ๐ ก.พ. ๒๕๖๗

๐๗ ๘/๒/๖๗

นพท.(ท)
๘/๒/๖๗

๐๗ ๘/๒/๖๗
๘ ก.พ. ๖๗

เห็นชอบ/อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๐ ๐ ก.พ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบรายงานขอซื้อขอจ้าง
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	รายการ	รวมราคาโดยประมาณ เป็นจำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุกิจกรรมโครงการฯ เช่น วัสดุของรางวัล เครื่องเขียน กระเป๋า กล่อง ผ้าขนหนู ตุ๊กตา อุปกรณ์เครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	๕,๕๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)	๕,๕๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ขออภัยเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการตามความเหมาะสม

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น

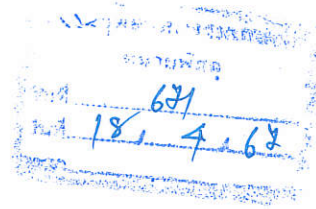

(นางจรรยา คำบุญเรือง)

ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์.๔๘๒๑๗
ที่ อว.๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๒)/ ๑๔๑ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง



เรียน หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

ตาม หนังสือที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๒)/๑๒๘ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง ในวงเงินทั้งสิ้น...๔๘๔.๐๐ บาท (..สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน..) ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรได้ดำเนินการจัดจ้างเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนแล้ว จึงขอส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เป็นจำนวน..๑..ฉบับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๔.๐๐ บาท (..สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน..) โดยขอเบิกจ่ายจาก โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ งบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๖๗ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางจรรยา คำบุญเรือง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร



บันทึกข้อความ

v412/67



ส่วนงาน สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 48217
 ที่ อว 8393(20.5.12)/99 วันที่ 10 เมษายน 2567
 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย

67301303

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าวัสดุกิจกรรม ในโครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวนเงินทั้งสิ้น 484.00 บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม - อุดหนุนเฉพาะกิจ	484.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		484.00

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา ไม่ระบุ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กองทุนกิจการนักศึกษา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร [67213D203D-00150] โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้

การจ่ายเงิน/ส่งใช้เงินยืมทดรองจ่าย : ทว.171/67 = 484.00

(นางจริยา คำบุญเรือง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

งปม.ตั้งต้น 60,000.00 /คงเหลือปัจจุบัน 26,176.00 /เบิกจ่ายครั้งนี้ 484.00 /คงเหลือสุทธิ 25,692.00 บาท

<p>ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p style="text-align: right;">อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
---	---