

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

19448

3746

12 พฤศจิกายน 2567

กองทุน	0101001	ชื่อกองทุน	กองทุนทั่วไป
หน่วยงาน	1301000001	ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานคณะ
แผนงาน	680601010000001	ชื่อแผนงาน	งานบริหารทั่วไป-งบปี 2568
ผังบัญชี	5080104000001	ชื่อผังบัญชี	ค่าวัสดุไป-จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
หลักสูตร	000000000	ชื่อหลักสูตร	ไม่ระบุ
รหัสงบประมาณ	68213F261C00210	ชื่อรหัสงบประมาณ	รต68-F2Intelligent Organization with Data Driven Management
			มหาวิทยาลัยอัจฉริยะที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล/งานบริหารทั่วไป/เงินอุดหนุนทั่วไป-อุดหนุนโครงการสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรในระดับชาติและนานาชาติ
แหล่งเงินทุน	02	ชื่อแหล่งเงินทุน	เงินรายได้

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย งานบริหารงานวิจัยฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกลุ่มลูกค้าของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567 ของงานบริหารงานวิจัยฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56(2)(ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ,ข้อ 79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ต้องการเมื่อ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมทั้งสิ้น
1	ออฟฟิเชียลแอกเคาท์เดือนพฤศจิกายน 67	เดือน	29 พ.ย. 67	1	1,904.60	1,904.60	0.00	1,904.60
(หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทหกสิบสตางค์)						1,904.60	0.00	1,904.60

โดยมีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 1 รายการ

จากบริษัท/ห้าง/ร้าน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107536000102

ที่อยู่ 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง . เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์: - โทรสาร: - E-mail:

กำหนดส่งมอบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กำหนดการตรวจรับ 5 วันทำการ

เหตุผลประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง : เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกลุ่มลูกค้าของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567 ของงานบริหารงานวิจัยฯ

โดยขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	นายณัฐวรรธ ทรัพย์สิน

หมายเหตุ :

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
คณะอุตสาหกรรมเกษตร  
รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง  
วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

12 พฤศจิกายน 2567

หากให้ความเห็นชอบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น ขอให้โปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

ลงชื่อ .....  
(น.ส.เบญจพรรณ อุ่นจันทา)  
ผู้ขอซื้อ/จ้าง  
11-2 พ.ย. 2567

เห็นสมควรพิจารณาให้ดำเนินการ  
ลงชื่อ .....  
(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ)  
หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ  
12 พ.ย. 2567

เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการตามเสนอ  
ลงชื่อ .....  
(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)  
รองคณบดี ปฏิบัติการแทน  
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
12 พ.ย. 2567

12 พ.ย. 67

หมายเหตุ :

\* หมวดบัญชีควบคุมของการขอซื้อ/ขอจ้างนี้คือ

งบประมาณงวดปัจจุบัน พฤศจิกายน-2567 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 10:22

งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
0101001.1301000000.680601010000000.BS01-SPONS.PROG.68213F261C00210.02 กองทุนทั่วไป. สำนักงานคณะ. งานบริหารทั่วไป-งบปี 2568. งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป. PROGRAM. รด68-F2Intelligent Organization with Data Driven Management มหาวิทยาลัยอัญริยะที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล/งานบริหารทั่วไป/เงินอุดหนุนทั่วไป-อุดหนุนโครงการสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรในระดับข าติและนานาชาติ. เงินรายได้	580,690.80

อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน  
0000000000  
-ไม่ระบุ

\*\* หน่วยงานรับสินค้า MAO กองทุนทั่วไป ไม่คงคลัง

\*\*\* ความตาม พรบ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนเว้นแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๖ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๕๓ ก็ได้ เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๕๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ ๗๔ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

12 พฤศจิกายน 2567

แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔  
การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน  
ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว  
ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม


## ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑ พ.ย. ๖๗	แพ็กเกจรายเดือนโปร Line Official	๑,๙๐๔.๖๐	
	ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗		
	กรรมการได้ตรวจรับ..... <sup>๖๗</sup> ตามใบสั่งของ.....ไว้ถูกต้องแล้ว ลงชื่อ..... <sup>ช.อ.</sup> .....กรรมการ (..... <sup>ณรงค์ หรือ รุ่ง</sup> .....) วันที่ ๑ / ๑๑ / ๖๗ จ่ายเงินทตรงแล้ว ผู้จ่าย..... <sup>ช.อ.</sup> ..... ..... ๑ / ๑๑ / ๖๗		
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๑,๙๐๔.๖๐	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) \_\_\_\_\_ หนึ่งในพันเก้าร้อยสี่บาทหกสิบสตางค์

ข้าพเจ้า ณัฐวรรณ ทรัพย์สิน ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป  
 สังกัด งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)   
 วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



Tax Invoice/Receipt

Original

Payment date: 2024.11.01  
Tax invoice date: 2024.11.01

Tax Invoice No. ONTX20241101-016590  
**LINE COMPANY (THAILAND) LIMITED**  
127 Gaysorn Tower, Unit A 17th Floor and  
Unit D,E,F,G,J 18th Floor, Ratchadamri Road,  
Lumpini Subdistrict, Pathumwan District, Bangkok  
10330, Thailand

Transaction ID: A000000000006723312\_AUTO  
Payment Sequence: 100012134569136  
Payment method: Master \*\*\*\*\*9717

Tax ID No. : 0105557074618  
Head office

Customer:  
คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
155 หมู่ 2 ต.แม่เหียะ อ.เมือง จ.เชียงใหม่  
50100  
Tax ID No. 0994000423179  
Head office

DESCRIPTION	AMOUNT (THB)
1 ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ แพคเกจรายเดือน โปส	1,780.00
Period of service: 2024-11	
Amount Exc VAT (THB)	1,780.00
VAT 7%	124.60
Amount Inc VAT (THB)	1,904.60

Reconcile Payments to Tax Invoice (Inc of VAT)

Credit Card Payment 1,904.60

This document is electronically prepared with digital signature and submitted to the Revenue Department.

จ่ายเงินตรงแล้ว  
ผู้จ่าย.....  
1 / 11 / 2024

กรรมการได้ตรวจรับ.....  
ตามใบสั่งของ.....ไว้ถูกต้องแล้ว  
ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางอรุณ ทรินรัตน์)  
วันที่ 1 / 11 / 2024



## บันทึกข้อความ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
หน่วยพิเศษ
รับที่ 010
วันที่ / /
เวลา

ส่วนงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการเกษตร โทร. ๔๘๒๘๐

ที่ อว.๘๓๙๓(๒๐.๘)/ ๙๒

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๘)/๘๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการจัดซื้อแพ็คเกจรายเดือนสำหรับข้อความบรอดแคสต์ใน Line Official ของคณะ ในวงเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๒,๘๕๕.๒๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์) ดังนี้

ลำดับที่	รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (บาท)	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)
๑	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๒	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๓	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๔	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๕	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๖	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๗	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๘	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๙	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๑๐	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๑๑	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
๑๒	แพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘	บริษัท Line Company (Thailand) Limited	๑,๙๐๔.๖๐	๑,๙๐๔.๖๐
รวม (สองหมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)				๒๒,๘๕๕.๒๐

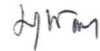
๐๗๐๘

โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



(นายณัฐวรรณ ทรัพย์สิน)  
นักบริหารงานทั่วไป



เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ารายงานผลการ  
พิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเป็นไปตามกฎระเบียบที่  
เกี่ยวข้องจึงเห็นควรพิจารณาจัดซื้อ Line OA Premium  
จำนวน ๑๒ เดือน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับ  
ประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่กลุ่มลูกค้าของคณะอุตสาหกรรม  
เกษตร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ของงานบริหารงานวิจัย  
บริการวิชาการฯ จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒๒,๘๕๕.๒๐.- บาท  
(สองหมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์) โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง กับบริษัท Line COMPANY (THAILAND)  
LIMITED ตามเสนอ

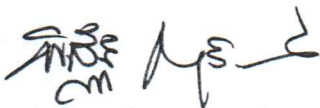


.....  
(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจันทา)

เจ้าหน้าที่  
02 ต.ค. 2567

*Om 21/10/2567*  
*Benjaporn Uan-janta*  
*20/10/67*

เห็นชอบ/อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน  
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

02 ต.ค. 2567







## บันทึกข้อความ

คณะกรรมการการเลือกตั้ง
หน่วยเลือกตั้ง
รับที่ 002
วันที่ 1 / 10 / 64
เวลา

ส่วนงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง โทร. ๔๘๒๘๐

ที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๘)/๘๙

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน คณะกรรมการการเลือกตั้ง

ด้วย งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะกรรมการการเลือกตั้ง โครงการย่อย Boost for Audience Engagement กิจกรรมจัดซื้อแพ็คเกจรายเดือนสำหรับข้อความ broadcast ใน Line Official ของคณะ ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน นั้น งานบริหารงานวิจัยฯ มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อพื้นที่โฆษณา Line OA จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำหรับกลุ่มลูกค้าของคณะฯ โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุนทั่วไป

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่กลุ่มลูกค้าของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้างแล้วแต่กรณี

- รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

- .....๒๔,๐๐๐.๐๐..... บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินงบประมาณดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อ/จ้างในครั้งนี้

- จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ (วัน)

- ๑๒ เดือน (๓๖๕ วัน)

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง โดยวิธีนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขในมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) มาตรา ๕๖ วรรคสอง และมาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ใช้เกณฑ์ราคา)

๘. ขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑. นายณัฐวรรณ์ ทรัพย์สิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้างต้น

นางสาวมัทิตา หย่างถาวร

หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

/เอกสารแนบ...

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า รายงานขอ  
ซื้อขงจ้างดังกล่าวเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องจึง  
เห็นสมควรพิจารณาจัดซื้อพื้นที่โฆษณา Line OA จำนวน  
๑๒ เดือน วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่  
พันบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับ  
ประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่กลุ่มลูกค้าของคณะอุตสาหกรรม  
เกษตร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง  
กันยายน ๒๕๖๘ ของงานบริหารงานวิจัย โดยขอเบิกจ่าย  
จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๘ แผนงานบริหาร  
มหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน  
ทั่วไป ตามที่เสนอ

(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจันทา)

เจ้าหน้าที่

๑๐ ๑ ค.ค. ๒๕๖๗

๐๓๑ ๐๑/๑๐/๒๕๖๗

๑๐๑ ๑/๑๐/๒๗

๑๐๑-๐๑๓๓  
๑ ค.ค. ๒๗

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๐ ๑ ค.ค. ๒๕๖๗

๐๓ ๐๓

เอกสารแนบรายงานขอซื้อขອງจ้าง  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการที่ต้องการซื้อครุภัณฑ์ (ระบุรายละเอียดคุณลักษณะ)	ราคาโดยประมาณ	
		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	๑. Line official Account Manager จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ประมาณ ๒,๐๐๐ บาท - ค่าซื้อ แพคเกจรายเดือนโปร ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท รวม เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (โดยขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ)	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)		๒๔,๐๐๐.๐๐
	หมายเหตุ -		

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการ  
จัดซื้อจัดจ้าง ให้งานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้  
กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะ  
ทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น



(นายณัฐวรรณ ทรัพย์สิน)

ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ





## บันทึกข้อความ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร	
หน่วยผลิต	
รับที่	130
วันที่	12 / 11 / 64
เวลา	

ส่วนงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โทร. ๔๘๒๘๐

ที่ อว.๘๓๙๓(๒๐.๘)/๑๕๓

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจัดซื้อวัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน หัวหน้างานการเงินการคลังและพัสดุ

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๘)/๙๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร จ้างเหมา/จัดซื้อวัสดุ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ความทราบแล้วนั้น

บัดนี้ โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการจัดซื้อแพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำหรับกลุ่มลูกค้าของคณะฯ แล้ว จึงขอส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ รวมเป็นเงิน ๑,๙๐๔.๖๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทหกสิบสตางค์) โดยขอเบิกจ่ายจากโครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นายณัฐวรรณ์ ทรัพย์สิน)

นักบริหารงานทั่วไป

๑๒/๑๑/๖๓



## บันทึกข้อความ



ส่วนงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

68300284

โทรศัพท์ 48280

ที่ อว 8393(20.8)/40

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าแพ็คเกจรายเดือนโปร Line Official ของคณะ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567 จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,904.60 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทหกสิบบาท) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์ - อุดหนุนทั่วไป	1,904.60
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>		<b>1,904.60</b>

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2568 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ไม่ระบุ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป กองทุนทั่วไป สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร [68213F261C-00210] โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

การจ่ายเงิน/สงฆ์เงินยืมทดรองจ่าย : ณัฐวรรณ ทรัพย์สิน = 1,904.60

( นายณัฐวรรณ ทรัพย์สิน )  
นักบริหารงานทั่วไป

งปม.ตั้งต้น 500,000.00 /คงเหลือปัจจุบัน 481,040.40 /เบิกจ่ายครั้งนี้ 1,904.60 /คงเหลือสุทธิ 479,135.80 บาท

ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ	อนุมัติ
ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....