

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

19468

9109

18 พฤศจิกายน 2567

กองทุน	0201001	ชื่อกองทุน	กองทุนเพื่อการศึกษา
หน่วยงาน	1307000001	ชื่อหน่วยงาน	สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
แผนงาน	680101010000013	ชื่อแผนงาน	งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร-งปี 2568
ผังบัญชี	5080204000001	ชื่อผังบัญชี	ค่าวัสดุไป-จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
หลักสูตร	000000000	ชื่อหลักสูตร	ไม่ระบุ
รหัสงบประมาณ	682139923D00120	ชื่อรหัสงบประมาณ	รต68-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-อุดหนุนโครงการภารกิจด้านการเรียนการสอนและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
แหล่งเงินทุน	02	ชื่อแหล่งเงินทุน	เงินรายได้

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง เพื่อใช้ในกิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries: Work-learn internship for Nong lam University* โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56(2)(ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ข้อ 79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ต้องการเมื่อ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมทั้งสิ้น
1	ปากกาโลหะพร้อมกล่อง 2 กลอง	รายการ	29 พ.ย. 67	1	258.00	258.00	0.00	258.00
2	กระบอกเก็บความร้อน 320 ml 5 ชิ้น 2	รายการ	29 พ.ย. 67	1	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00
3	แกวน้ำ Yeti 30 ออนซ์ 1 ชิ้น 3	รายการ	29 พ.ย. 67	1	315.00	315.00	0.00	315.00
(หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)						1,773.00	0.00	1,773.00

โดยมีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 3 รายการ

จากบริษัท/ห้าง/ร้าน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107536000102

ที่อยู่ 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง . เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์: - โทรสาร: - E-mail:

กำหนดส่งมอบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กำหนดการตรวจรับ 5 วันทำการ

เหตุผลประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง : เพื่อใช้ในกิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries: Work-learn internship for Nong lam University*

โดยขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	นายรัฐลานนา มิ่งเชื้อ

หมายเหตุ :

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะอุตสาหกรรมเกษตร
รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง
วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

18 พฤศจิกายน 2567

หากให้ความเห็นชอบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

ลงชื่อ
(น.ส.เบญจพรรณ อุ่นจินตา)

ผู้ซื้อ/จ้าง
18 พ.ย. 2567

Am ๑๖/๑๑/๒๕๖๗

เห็นสมควรพิจารณาให้ดำเนินการ

ลงชื่อ
(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

18 พ.ย. 2567

Am ๑๖/๑๑/๒๕๖๗

เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

18 พ.ย. 2567

หมายเหตุ :

* หมวดยกข้อควบคุมของการซื้อ/ขอจ้างนี้คือ

งบประมาณงวดปัจจุบัน พคคจิกายน-2567 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 10:01

งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
0201001.1307000000.680101010000000.BS02-SPONS.PROG.682139923D00120.02 กองทุนเพื่อการศึกษา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร. งานจัดการศึกษา-งปปี 2568. งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ. PROGRAM. รศ68-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-อุดหนุนโครงการการศึกษาด้านการเรียนการสอนและการ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ. เงินรายได้	634,956.00

อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน

0000000000

-ไม่ระบุ

** หน่วยงานรับสินค้า MBO กองทุนเพื่อการศึกษา ไม่คงคลัง

*** ความตาม พรบ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนเว้นแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๖ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๙๓ ก็ได้ เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๙๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ ๗๔ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง

แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างโดยภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

18 พฤศจิกายน 2567

การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้ออกหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ พัก
 ตามใบสั่งของ 1308165390 วัตถุประสงค์แล้ว
 ลงชื่อ X *Janin* ผู้ตรวจรับพัสดุ
 (นางวิภาคนก สิงห์สี)

เล่มที่ 1308 18 / ๓๑ / ๖๗ เลขที่ 65390



ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

239 ด.ห้าแยก อ.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50200
 โทร. 053-217139, 053-944931 Fax. 053-217139, 053-358203
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-9940-00433-81-6

บิลเงินสด/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ เลขที่ ๐๙๙๔๐๐๐๔๒๓๗๙

ผู้ซื้อ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มท. วันที่ 18 / ๓๑ / ๖๗
 ที่อยู่ 155 หมู่ 2 ต.แม่เปิน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50100

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	@	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
1	ปากกาสีน้ำเงินพร้อมกล่อง	2	129	258	-
2	กระป๋องเก็บความชื้น 6320ml	5	240	1,200	-
3	แก้วน้ำ Yeti 30 ออนซ์	1	315	315	-
				2	
(พนักงานเจียรอยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)					
				ยอดสุทธิ	1,773 -

ผู้รับเงิน *1๗๕๐*

จ่ายเงินทรงรองแล้ว

ผู้จ่าย *อรรณี ช่าง*
 18 / ๓.๑ / ๖๗



บันทึกข้อความ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
หน่วยข้อศก
รับที่ 133
วันที่ / /
เวลา

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ 48216

ที่ อว 8393 (20.5.17)/ 193

วันที่ 18 ตุลาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว 8393 (20.5.17)/164 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 ได้อนุมัติให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ ในวงเงิน 1,800 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ความทราบแล้วนั้น


สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงิน 1,773 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ดังนี้

ลำดับที่	รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
1.	ปากกาโลหะพร้อมกล่อง	ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด	258	258
2.	กระบอกเก็บความร้อน 320 ml.	ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด	1,200	1,200
3.	แก้วนํ้า Yeti 30 ออนซ์	ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด	315	315
รวม (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				1,773

โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

อรุณี ชุมใจ
(นางสาวอรุณี ชุมใจ)


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

10/10/2023 10:00 AM

เรียน คณะบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ารายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงเห็นควรพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำหรับกิจกรรม Student Mobility in the Network จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับจัดกิจกรรม Student Mobility in the Network of Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๑,๗๗๓.- บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ตามเสนอ

(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจินดา)

เจ้าหน้าที่

18 ต.ค. 2567

๐๑๑๒๐๑๖๖
๑๐๐๑๘/๑๐๑๖
๒๕๖๗

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

18 ต.ค. 2567



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา
ทศวรรษที่ 1205
วันที่ 30 / 9 / 64
เวลา

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ 48216

ที่ อว 8393 (20.5.17)/ 164

วันที่ 30 ก.ย. 2567

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง วัสดุจำนวน 6 รายการ เป็นจำนวนเงิน 1,800 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในกิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries : Work-learn internship for Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ปี 2568 โครงการ Student Mobility in the Network of International Countries ของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง
 - เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries : Work-learn internship for Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้างแล้วแต่กรณี
 - รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
 - บาท
4. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินงบประมาณดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อ/จ้างในครั้งนี้อย่างไร
- จำนวนเงิน...1,800.... บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ (วัน)
-30.....วัน
6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง โดยวิธีนี้
 - วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขในมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรค 3 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และข้อ 79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ใช้เกณฑ์ราคา)
8. ขอแต่งตั้งนายรัฐลานนา มิ่งเชื้อ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้างต้น

อรรณี ช่าง
(นางสาวอรรณี ช่าง)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาไส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า รายงานขอ
ซื้อขอดีงตั้งกล่าวเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องจึง
เห็นสมควรพิจารณาจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับ
จัดกิจกรรมฯ วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๑,๘๐๐.- บาท (หนึ่งพัน
แปดร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สำหรับ
กิจกรรม Student Mobility in the Network of
International Countries :Work-learn internship for
Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-
Industry, Chiang Mai University โดยขอเบิกจ่ายจาก
งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๘ โครงการ Student
Mobility in the Network of International Countries ของ
สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ตามที่เสนอ

.....
(นางสาวเบญจพรรณ อุ๋นจันตา)

เจ้าหน้าที่

30 ก.ย. 2567

Omi ๓๐/๙/๒๕๖๗

๓๐๐ 3๐/๙/๒๕

Uayf d/mth
30 ก.ย. ๖๗

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร


30 ก.ย. 2567


เอกสารแนบรายงานขอซื้อขอจ้าง
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการที่ต้องการซื้อหรือจ้าง (ระบุรายละเอียดคุณลักษณะ)	ราคาโดยประมาณ	
		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1.	วัสดุบริโภค เช่น แปะ ผัก ผลไม้ เนื้อสัตว์ ไข่ ข้าวสาร เครื่องเทศ เครื่องปรุงร ชนม คุกกี้ ฯลฯ		300
2.	วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผ้าเช็ดตัว ผ้าเช็ดหน้า ถังพลาสติก ทิชชู ฯลฯ		300
3.	วัสดุบรรจุภัณฑ์ เช่น กล่องพลาสติก ถาดอลูมิเนียมฟอยล์ ถังซีป ขวดพลาสติกบรรจุอาหาร ถ้วยซีม ซ้อนส้อมไม้ ถ้วยกระดาษ ฯลฯ		300
4.	วัสดุของใช้ระลึก เช่น นาฬิกา แก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้า เข็มกลัด ฯลฯ		300
5.	วัสดุจัดกิจกรรม เช่น ลูกโป่ง ฉากถ่ายรูป ริบบิ้น ดอกไม้ ผ้าใบ กระดาษสี ฯลฯ		300
6.	วัสดุสำนักงานฯ เช่น กระดาษ ปากกา โปสเตอร์ ป้ายชื่อ ไวเนล ฯลฯ		300
	รวม (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)		1,800

ขอถัวเฉลี่ยตามความเหมาะสม

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ซึ่งกำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการ จัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น


(นางสาวอรรระวี ชุมใจ)


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ 48216

ที่ อว 8393 (20.5.17)/ 184

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

ตามหนังสือที่ อว 8393 (20.5.17)/ 183 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2567 คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จัดซื้อพัสดุจำนวน 3 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,773 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)

บัดนี้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการจัดซื้อเพื่อใช้ในกิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries : Work-learn internship for Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ฉบับ รวมเป็นเงิน 1,773 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ปี 2568 แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กองทุนเพื่อการศึกษา โครงการ Student Mobility in the Network of International Countries ของสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

อรวิ ชูใจ
(นางสาวอรวิ ชูใจ)
นักจัดการงานทั่วไป

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
หน่วยพัสดุ
รับที่ 138
วันที่ 14 / 11 / 67
เวลา



บันทึกข้อความ

180/67



68300209

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 48218
ที่ อว 8393(20.5.17)/17 วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567
เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าวัสดุ กิจกรรม Student Mobility in the Network of International Countries :
Work-learn internship for Nong lam University, Vietnam at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,773.00 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ค่าวัสดุสำนักงาน - อุดหนุนเฉพาะกิจ	1,773.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,773.00

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2568 แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขา
อุตสาหกรรมเกษตร ไม่ระบุ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กองทุนเพื่อการศึกษา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร [682139923D-
00120] โครงการ Student Mobility in the Network of International Countries

การจ่ายเงิน/สงฆ์เงินยืมทดรองจ่าย : ทว.564/67 = 1,773.00

อรุณี คุ้มใจ
(นางสาวอรุณี คุ้มใจ)
นักจัดการงานทั่วไป

งปม.ตั้งต้น 100,000.00 /คงเหลือปัจจุบัน 95,531.00 /เบิกจ่ายครั้งนี้ 1,773.00 /คงเหลือสุทธิ 93,758.00 บาท

ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ	อนุมัติ
ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....