

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพธนา พิมลศิริผล	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี ว่างเตื่อย	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไข้ว	รักษาการผู้อำนวยการ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและ บรรจุภัณฑ์	กรรมการ
------------------------------	--	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย	ผู้ช่วยคณบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยาศิริ รักษาริยะธรรม	ผู้ช่วยคณบดี	
๕. อาจารย์ ดร.ทับกฤช ชุมทรัพย์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	
๖. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	
๗. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	
๘. ดร.ภคภรณ์ ก่อเกิด	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา	
๙. นางสาวมูทิตา หย่างถาวร	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและ วิเทศสัมพันธ์	

๑๐. นางสาวชลธิชา อุทัยศรีผดุงกุล

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม

ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

๑๒. นางนลินธิดา ชัยมงคล

นักทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Zoom meeting

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ล.ญาศินี จักรพันธ์

อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (คณะ
อุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทุมพร สุระยศ

อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (คณะ
อุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย

อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (คณะ
อุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

๔. นายณัฐพงศ์ คำกลม

นักบริหารงานการศึกษา งานบริการการศึกษาและ
พัฒนาคุณภาพนักศึกษา (คณะอุตสาหกรรมเกษตร
สมุทรสาคร)

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรม
เกษตร

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ และ ผลการปฏิบัติ
ตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน
๒๕๖๗ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยในส่วนของข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการหารือเกี่ยวกับกลยุทธ์ด้านวิเทศ
สัมพันธ์ในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยประจำคณะ และการจัดทำข้อมูลเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับสถาบัน/มหาวิทยาลัย
ที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับคณะ และรายชื่ออาจารย์ที่มีความร่วมมือ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการ
บริหารงานด้านวิเทศสัมพันธ์ต่อไป นั้น ประธานขอให้กำหนดกรอบระยะเวลาของการดำเนินการแล้วเสร็จ และให้
กำหนดเป็นวาระสืบเนื่องเพื่อติดตามในการประชุมครั้งต่อไป

๑.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหาร
วิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์ อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าการเสนอหลักสูตร AIE และการประชาสัมพันธ์หลักสูตร
๒. สรุปจำนวนผู้สมัคร TCAS#1 ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๓. สถานการณ์เสนอหลักสูตรที่ครบรอบปรับปรุง/หลักสูตรเปิดใหม่ที่กำหนดให้มีผลบังคับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘
๔. หลักสูตรปรับปรุง ระดับปริญญาตรี (ปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๓)
๕. ขั้นตอนการเสนอหลักสูตร ระดับปริญญาตรี
๖. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม CMU Open House ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
๗. การจัดกิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร ครั้งที่ ๒๖ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๘. การเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น (LE) หลักสูตร “การสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจนวัตกรรมอาหารอย่างยั่งยืน”
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรตั้งเป้าหมายการรับนักศึกษาในรอบ Portfolio เพิ่มขึ้น เพื่อให้มีนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น
๒. มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) พิจารณาทบทวนความเป็นไปได้ในการยุบรวมสาขาวิชา การปรับปรุงหลักสูตร และจำนวนรับนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มและกระแสของโลกยุคปัจจุบัน
๓. ควรปรับปรุงแบบการบริหารจัดการด้านการจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตร โดยมอบหมายให้ผู้ประสานสาขาวิชาที่มีความชำนาญในการจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตร เป็นพี่เลี้ยงให้ผู้ประสานงานใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพของงานด้านการจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตร
๔. เสนอให้อาจารย์ใหม่สำเร็จการศึกษาทางด้านบริหารจัดการ/บริหารธุรกิจ เปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น (LE)

๑.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านบัณฑิตศึกษา และการจัดการห้องปฏิบัติการและบุคลากร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านบัณฑิตศึกษา และการจัดการห้องปฏิบัติการและบุคลากร อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. แผนการดำเนินงานด้านกิจกรรมในระดับบัณฑิตศึกษา
๓. คลินิกบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๓ คณะอุตสาหกรรมเกษตร
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า ควรนำระเบียบและแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์ ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์คณะต่อไป

๑.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์

อ.ดร.ทับทิม ชุมทรัพย์ ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. กิจกรรมของสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ช่วงเดือนตุลาคม – เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒. ประกาศการรับสมัครทุนการศึกษา
๓. คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๔. รายงานการดูแลสุขภาพจิตของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยในส่วนของ การสร้างความผูกพันกับศิษย์เก่า ที่ประชุมมีแนวคิดในการจัดงาน Dinner talk หรือการมอบรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นของศิษย์เก่าแต่ละรุ่น ซึ่งจะได้นำหารือในประเด็นนี้ต่อไป

๑.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมและการบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมและการบริการวิชาการ แทน รองคณบดี (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) อันประกอบด้วย

๑. รายรับจากงานด้านบริการวิชาการ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
 ๒. มูลค่าของการให้บริการเครื่องมือโรงงานต้นแบบ
 ๓. แผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการ
 ๔. E-catalog เครื่องมือ
 ๕. การพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการในประเทศ
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ตรวจสอบลักษณะของโครงการที่เสนอของงบประมาณจากหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.) ว่าเป็นโครงการบริการวิชาการหรือโครงการวิจัย
๒. ขอให้เพิ่มเติมรูปภาพของเครื่องมือหรือตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากเครื่องมือใน E-catalog เครื่องมือ
๓. อาจต้องมีการปรับกลยุทธ์ในเชิงรุกเพื่อเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์ไส้อ้วลโตไขมัน
๔. ควรหารือแนวทางเพิ่มอัตราการใช้งานเครื่องมือ ซึ่งปัจจุบันยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๑.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม และงานอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม อันประกอบด้วย

๑. ด้านบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

- ๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๘
- ๑.๒ จำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นต่อแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๑.๓ จำนวนผลงานตีพิมพ์ ปีปฏิทิน ๒๕๖๗ และจำนวนผลงานตีพิมพ์ ของแต่ละสาขาวิชา

๒. ด้านกายภาพ

- ๒.๑ การจัดทำระแนงบังสายตาพร้อมจุดถ่ายรูป
- ๒.๒ การทาสีภายนอกอาคาร
- ๒.๓ การทำกันซึมขอบหน้าต่างห้องประชุม
- ๒.๔ การปรับปรุงพื้นที่เพื่อเตรียมจัดทำตลาดคุณธรรม

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ขอให้มีการคำนวณผลงานตีพิมพ์ในปี ๒๕๖๗ เพื่อสามารถคาดการณ์แนวโน้มของผลงานตีพิมพ์ และพิจารณาผลงานเฉพาะที่เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรกและผู้ประพันธ์บรรณกิจของแต่ละสาขาวิชา
2. ขอให้มีการวางกลยุทธ์เกี่ยวกับแหล่งทุนวิจัย
3. ขอให้ประสานงานกับหน่วยการเงินเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยที่เป็นเงินโอนจากเงินงบประมาณ เนื่องจากขั้นตอนการเบิกจ่ายจะต้องผ่านกระบวนการเบิกจ่ายตามระเบียบเงินงบประมาณ

๑.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์และพันธกิจสากล

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.กัญยาศิริ รักษาริยะธรรม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์และพันธกิจสากล อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
๒. โครงการที่ได้รับทุน Seed International Initiative
๓. โครงการที่ได้รับทุน Big Bang International Initiative
๔. กิจกรรมอื่นๆ ด้านวิเทศสัมพันธ์ อันได้แก่ ให้การต้อนรับอาคันตุกะ การแลกเปลี่ยนงานวิจัย ข้อมูลรายชื่ออาคันตุกะ การประชุม Presidential Forum ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ประธานได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ปรับปรุงความเป็นปัจจุบันของข้อมูลข้อตกลงความร่วมมือกับคณะบับอร์ดประชาสัมพันธ์
๒. ขอให้หน่วยวิเทศสัมพันธ์ จัดทำข้อมูลสรุปเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับอาคันตุกะจากสถาบัน/มหาวิทยาลัยต่างๆ ที่มาเยือนคณะ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านวิเทศสัมพันธ์ต่อไป

๑.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล อันประกอบด้วย

๑. งานพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์
๒. งานระบบกล้องวงจรปิด
๓. งานด้าน Cyber Security
๔. งานโสตทัศนศึกษา
๕. งานผลิตสื่อการสอนและประชาสัมพันธ์
๖. งานบริหารจัดการโครงการ
๗. การอบรมพัฒนารายบุคคล หรือผลงาน

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในส่วนของการปรับปรุงเว็บไซต์คณะ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้จัดกลุ่มข้อมูลกฎระเบียบแบบฟอร์มต่างๆ ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงแยกส่วนของนักศึกษาให้ชัดเจน เพื่อให้สืบค้นได้สะดวก

๑.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. การแจ้งข้อมูลข่าวสารทั่วไป อันประกอบด้วย แผนกำกับติดตามและแนวทางการบริหารโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เงินบริจาคของสำนักวิชาฯ และการติดตามความก้าวหน้าของรายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒. ด้านการเรียนการสอน อันประกอบด้วย ติดตามความคืบหน้าของหลักสูตร AIE การพิจารณาผลลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานขอติดตามเร่งรัดในการส่วนของการจัดซื้อจัดหารายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนต่อไป

๑.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

น.ส.ชลธิชา อุทัยศรีผดุงกุล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ได้รายงานผลการดำเนินงานศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ แทน อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิ้ว รักษาการผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ อันประกอบด้วย

๑. การให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน หรือส่วนงานต่างๆ
๒. การได้รับรางวัล CMU-OIT AWARD 2024
๓. การร่วมงาน DIPROM Innovation Food & Herbal Decoding Lanna Soft Power
๔. การจัดอบรม “หลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร”
๕. ผลการดำเนินงานตามแหล่งเงินงบประมาณและประเภทผู้รับบริการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร อันประกอบด้วย

๑. ระบบ ISO 9001 ของสำนักงานคณะกรรมการ อันประกอบด้วย การเตรียมการและกำหนดการรับการตรวจประเมินภายนอก
 ๒. ผลการคัดเลือก AGRO STAR OF THE MONTH
 ๓. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
 ๔. งานกฐินมช. วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 ๕. การจัดโครงการฝึกอบรม เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมช. ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
 ๕. บุคลากรสำนักงานคณะยื่นขอตำแหน่งชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางจุฑารัตน์ สีหนาม สังกัดงานบริการการศึกษาฯ และ น.ส.มุกิตา หย่างถาวร หัวหน้างานบริหารงานวิจัยฯ
- มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ได้ติดตามการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งงดการเรียนการสอนในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสร่วมงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะมากยิ่งขึ้น โดยมอบหมายให้หัวหน้างานบริการการศึกษาศึกษา (ดร.ภคภรณ์ ก่อเกิด) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๓ สรุปมติ/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่อง การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามสรุปมติ/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่อง การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗ ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทางระบบ CMU e-Document ซึ่งที่ประชุม ได้มีข้อแก้ไขในหน้า ๘ หัวข้อ ๔.๖.๒ จาก “Agro Start” เป็น “Agro Start Up” โดยฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้ดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขั้นตอนการขออนุมัติจัดกิจกรรม/โครงการ : การขออนุมัติจัดกิจกรรมพร้อมจัดทำสัญญาออมเงิน
หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ (น.ส.สายฝน วงศ์สุวรรณ) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
ขั้นตอนการขออนุมัติจัดกิจกรรม/โครงการ สรุปได้ดังนี้

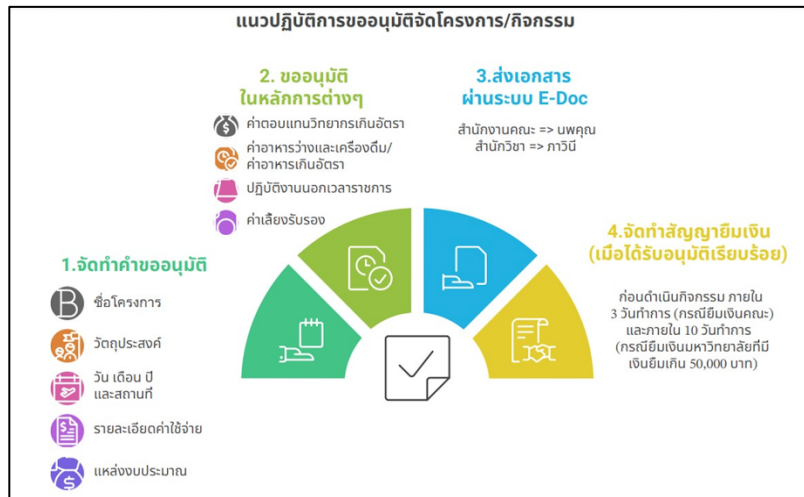
กรณีที่ ๑

กรณีที่มีการขออนุมัติในหลักการต่างๆ ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม พร้อมขออนุมัติในหลักการต่างๆ ผ่านหัวหน้างาน/หัวหน้าสำนักวิชา และดำเนินการส่งเอกสารผ่านระบบ E-document มายังหน่วยการเงิน งานการเงิน การคลังและพัสดุ

กรณีที่ ๒

กรณีที่ไม่มี การขออนุมัติในหลักการ ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ผ่านหัวหน้างาน/หัวหน้าสำนักวิชา เสนอมายังเลขานุการคณะฯ และรองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุมัติทั้งในกรณีที่ ๑ และกรณีที่ ๒ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำสัญญาเอ็มเจินมายังหน่วยการเงิน งานการเงิน การคลังและพัสดุ ก่อนดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายใน ๓ วันทำการ (กรณีเอ็มเจินคณะ) และภายใน ๑๐ วันทำการ (กรณีเอ็มเจินมหาวิทยาลัย)



มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๓.๒ แบบสำรวจการใช้บริการโรงอาหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร ปี ๒๕๖๗ (สำหรับบุคลากรนักศึกษา)

อ.ดร.ทับทิม ชุมทรัพย์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาผลการสำรวจการใช้บริการโรงอาหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร ปี ๒๕๖๗ (สำหรับบุคลากรนักศึกษา) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า ตามผลการสำรวจฯ ที่มีผู้มาใช้บริการโรงอาหารจำนวนไม่มากนัก ในอนาคต อาจปรับเปลี่ยนโรงอาหารเป็น Co-working space สำหรับนักศึกษาแทน โดยจะหารือในเรื่องดังกล่าวต่อไป

๓.๓ (ร่าง) ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) ของนักวิจัยและผู้ช่วยวิจัยที่เข้ามาทำการวิจัย ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) ของนักวิจัยและผู้ช่วยวิจัยที่เข้ามาทำการวิจัย ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ให้แก้ไขจาก “ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) หมายความว่า ค่าใช้จ่ายสำหรับสารเคมี วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเก็บตัวอย่างนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการวิจัย ไม่รวมถึงการใช้เครื่องมือขั้นสูง” เป็น “ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) หมายความว่า ค่าใช้จ่ายสำหรับสารเคมี วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการพื้นฐาน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการใช้เครื่องมือขั้นสูง”

๒. ให้แก้ไข “ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) มีดังนี้ (๑) ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย คิดอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (๒) กรณีเศษวัน ให้คิดเป็นหนึ่ง (๑) เดือน (๓) กรณีการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ / สร้างทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน สามารถพิจารณาลดอัตราค่าธรรมเนียมการทำวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๕๐ โดยให้อยู่ในอำนาจของคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร” เป็น “ข้อ ๔ ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) มีดังนี้ (๑) ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย คิดอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (๒) กรณีการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ / สร้างทรัพย์สินทางปัญญา ร่วมกัน สามารถพิจารณาลดอัตราค่าธรรมเนียมการทำวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๕๐ โดยให้อยู่ในอำนาจของคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๓. จากนั้น ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ

๓.๔ เจื่อนไขสำหรับนักศึกษาและนักวิจัยแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงาน : เจื่อนไขในการรับ นศปริญญาตรีจาก Faculty of Food Technology, Binh Duong University, Vietnam เพื่อมาแลกเปลี่ยนทำโครงการวิจัยระยะสั้น และเพื่อลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาในหลักสูตรปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.กัญยาศิริ รักษาริยะธรรม) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเงื่อนไขสำหรับนักศึกษาและนักวิจัยแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงาน : เงื่อนไขในการรับ นศ ปริญญาตรีจาก Faculty of Food Technology, Binh Duong University, Vietnam เพื่อมาแลกเปลี่ยนทำโครงการวิจัยระยะสั้น และเพื่อลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาในหลักสูตรปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร(รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ดำเนินการตามแนวทางการรับนักศึกษา จาก Nong Lam University , Vietnam

๓.๕ สถานที่ติดตั้งบูธจำหน่ายสินค้า: โครงการสร้างพื้นที่การจำหน่ายสินค้าของนักศึกษาภายในคณะ เพื่อฝึกทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาสถานที่ติดตั้งบูธจำหน่ายสินค้า: โครงการสร้างพื้นที่การจำหน่ายสินค้าของนักศึกษาภายในคณะ เพื่อฝึกทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ติดตั้งบูธจำหน่ายสินค้าในบริเวณเดียวกับพื้นที่ของตลาดคุณธรรม

๓.๖ สถานที่ตั้งสำหรับเป็นที่ทำการของชมรม Agro Start Up

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสถานที่ตั้งสำหรับเป็นที่ทำการของชมรม Agro Start Up รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับพื้นที่บริเวณด้านหน้าโรงอาหาร เป็นที่ทำการของชมรม Agro Start Up รวมทั้งให้ติดตั้งตู้จำหน่ายอาหาร/เครื่องดื่มอัตโนมัติเพื่อบริการให้นักศึกษาและบุคลากรเพิ่มเติม

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการเปิด/ปรับปรุง/ยกเลิกกระบวนวิชา/เทียบแทนกระบวนวิชา จำนวน ๒ กระบวนวิชา

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงกระบวนวิชา ดังนี้
๔.๑.๑ ปรับปรุงกระบวนวิชา ๖๐๖๒๖๓ : เคมีผลิตภัณฑ์ทางทะเล (Marine Product Chemistry1) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขตารางปรับปรุงกระบวนการวิชา ในส่วนของเหตุผล : ให้ตัดคำว่า “ และเพื่อให้ให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร” ออก จากนั้น ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ การเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย

นางนลินธิดา ไชยมงคล ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งของนายธีรยุทธ ทองสุข ซึ่งแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง จาก นักบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เนื่องจากหน้าที่ภาระรับผิดชอบหลักมีความสอดคล้องกับตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๓ การกำหนดประเภทรายจ่าย ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ เฉพาะด้าน (peer reviewer)

นางนลินธิดา ไชยมงคล ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ร่างประกาศ การกำหนดประเภทรายจ่าย ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพผลงานวิชาการเฉพาะด้าน (peer reviewer) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อแก้ไข/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบชื่อประกาศ ที่เป็นไปตามประกาศ กพอ.

๒. ให้ปรับแก้ไข อัตราค่าสมนาคุณแก่ผู้ทรงคุณวุฒิฯ จากอัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท เป็น อัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

จากนั้น ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ

๔.๔ แผนแม่บทการใช้พื้นที่ และการรวมศูนย์ของเครื่องมือห้องปฏิบัติการ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดทำแผนแม่บทการใช้พื้นที่ และการรวมศูนย์ของเครื่องมือห้องปฏิบัติการ โดยให้กำหนดเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมเพื่อหารือในประเด็นดังกล่าว ในการประชุมครั้งต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ xx/๒๕๖๗ (เงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมของบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ)

รองคณบดี (รศ.ดร.นิรมล อุทมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ xx/๒๕๖๗ (เงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมของบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้พิจารณาทบทวนการจัดทำร่างประกาศฯ ฉบับนี้อีกครั้งในประเด็นต่างๆ อาทิเช่น เพิ่มเติมการมอบรางวัลในระดับชาติ กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกรางวัล การเป็นการพิจารณาประจำปี และมีกรรมการพิจารณาคัดเลือก

๔.๖ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ

เลขาธิการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติไม่ขอเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ และมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุม ได้เดินทางไปเยี่ยมชมพื้นที่อาคาร BIOPOLIS

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๕ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗