

## รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คนบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคนบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคนบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคนบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคนบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์วิญญู ศักดาพร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม เกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคนบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานิชม	ผู้ช่วยคนบดี
๓. อาจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	ผู้ช่วยคนบดี
๔. อาจารย์ ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา	ผู้ช่วยคนบดี
๕. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๗. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
๘. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๙. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๑๐. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ประธานฯ เน้นย้ำให้งานนโยบายและแผนฯ ติดตาม/สอบถามผลการพิจารณาการขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารชุดพัฒนาดันแบบบรรจุภัณฑ์พลาสติกเชิงนิเวศ จากกองแผนงานเพื่อที่ทางคณะจะได้เตรียมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

### ๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ว ๒๐๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งเวียนขอมติคณะกรรมการบริหารฯ เกี่ยวกับการรับรองผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย นายวิษชากร วณสิทธิ์วงศ์ (การประเมินครั้งที่ ๑) ความทราบแล้วนั้น ซึ่งที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การเสนอชื่อผู้แทนคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรจากคณาจารย์ประจำ

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการความคืบหน้าของการเสนอชื่อผู้แทนคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรจากคณาจารย์ประจำ ซึ่งขณะนี้ ทางคณะได้ดำเนินการเสนอชื่อคณะกรรมการสรรหาฯ ไปยังมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/๔๓๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๔.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : Performance Review (รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์)

ตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ มีตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๔๒ ตัวชี้วัด ผลดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๓ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๔ ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๒๕ ตัวชี้วัด ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๒ ขอมอบหมายให้งานนโยบายและแผนฯ ติดตามการกรอกแบบสอบถาม ร้อยละของอาจารย์ที่สามารถนำเครื่องมือ/วิธีการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ และ/หรือทักษะการเป็นพลเมืองโลกไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน (PA๔.๑๓)

๔.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๕๐ โครงการ บรรลุเป้าหมาย ๓ โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๒ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๓๘ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๗ โครงการ ในส่วนของโครงการภายใต้แผนงานประจำ มีจำนวน ๔๒ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๐ โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๒ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๔ โครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

## ๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

### ๔.๒.๑ การขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ ๒ กระบวนวิชา (๖๐๑๓๒๒, ๖๐๑๔๓๖)

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ ๒ กระบวนวิชา (๖๐๑๓๒๒, ๖๐๑๔๓๖)

ที่ประชุม ได้มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง และให้แก้ไข ดังนี้

#### ๑) กระบวนวิชา ๖๐๑๓๒๒

๑.๑) ในเอกสาร มคอ.๓ หน้า ๓ ให้แก้ไขวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็น ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

๑.๒) Course description บรรทัดสุดท้าย แก้ไข Update เป็น update

๑.๓) course contents ลำดับที่ ๖ ให้ตรวจสอบว่าควรใช้คำว่า guidelines หรือ regulations

๑.๔) course objective ควรแก้ไข halal food domestically and internationally เป็น domestic and international halal food

๑.๕) course description ควรแก้ไข trades in halal food เป็น trades of halal food

๑.๖) course description ควรมี consistency ของการใช้อักษรตัวเล็ก หลังจากเครื่องหมายคอมม่า ( , ) โดยขอให้ไปตรวจสอบรูปแบบการใช้อักษรตัวใหญ่ตัวเล็กให้ถูกต้อง

#### ๒) กระบวนวิชา ๖๐๑๔๓๖

๒.๑) ในเอกสาร มคอ.๓ หน้า ๓ ให้แก้ไขวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็น ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

๒.๒) คำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา บรรทัดที่ ๑ แก้ไข คุณสมบัติเฉพาะของกาแฟ เป็น สมบัติเฉพาะของกาแฟ

๒.๓) เนื้อหากระบวนวิชา ลำดับที่ ๒ แก้ไข คุณสมบัติเฉพาะของกาแฟ เป็น สมบัติเฉพาะของกาแฟ

๒.๔) เนื้อหากระบวนวิชา ตัดคำในวงเล็บออก (Q-grader และ cupping) และแก้ไขเป็น dry process และปรับข้อความของเนื้อหากระบวนวิชา ภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน (เช่นคำว่า การจัดระดับคุณภาพเมล็ดกาแฟ (Q-grader) ไม่ตรงกับเนื้อหากระบวนวิชาภาษาอังกฤษ

๒.๕) Course contents ตัดคำว่า green coffee ออก โดยมีมติรับรอง การเปิดกระบวนวิชาใหม่ทั้งสองกระบวนวิชาดังกล่าว โดยให้สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารแก้ไขตามมติที่ประชุม และดำเนินการตาม ขั้นตอนต่อไป

หลังจากนั้น ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็นดังกล่าวข้างต้น และให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๒ การขอปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นดังนี้

๑) มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หรือในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการว่า ให้แต่ละสาขาวิชาแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามการลงทะเบียนของนักศึกษา และให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบด้วยว่ากระบวนวิชาเหล่านี้จะใช้ในหลักสูตรใด

๒) ในเหตุผลการปรับปรุง ให้ตัดประโยคสุดท้ายออก (เพื่อนักศึกษารหัส ๕๘๑๓... สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ทัน) โดยมีมติรับรองการขอปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างหลักสูตรดังกล่าว โดยให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารแก้ไขตามมติที่ประชุม และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

หลังจากนั้น ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นดังกล่าวข้างต้น และให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๓ การเปิดหลักสูตร non-degree ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้มีข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการฯ ในประเด็นของ การเปิดหลักสูตร non-degree ซึ่งประธาน ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบในประเด็นต่างๆ โดยให้มีการดำเนินการอย่างเร่งด่วน และให้นำมาเสนอความคืบหน้าของการดำเนินการในการประชุมครั้งต่อไป ดังนี้

๑) การสำรวจความต้องการของลูกค้า มอบหมายศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้ดำเนินการ โดยก่อนออกแบบสอบถามให้แจ้งเวียนแบบสอบถามให้กลุ่มผู้บริหารพิจารณาเบื้องต้นก่อน

๒) การจัดทำ action plan เชิงรุก ในการดำเนินการจัดทำหลักสูตรที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารต้องการ (แบบ tailor made) มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ เป็นผู้ดำเนินการไปติดต่อกับโรงงานต่างๆ เพื่อสอบถามความต้องการหลักสูตร

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ท้าทาย (Challenge) ตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา เกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ท้าทายในคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งที่ประชุม ได้มีการพิจารณากันอย่างกว้างขวาง หลังจากนั้น ประธาน ได้มอบหมายดังนี้

๑) ให้งานนโยบายและแผนฯ ทำบันทึกข้อความถึงกองแผนงานเพื่อขอแก้ไขข้อมูลผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ ๔.๗ และ ตัวชี้วัดที่ ๕.๙

๒) ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ ๕.๓ และ ๕.๔ ที่ประชุมมอบหมายให้งานวิจัยฯ เป็นผู้ประสานขอข้อมูลจากเจ้าของผลงานและทำการบันทึกข้อมูลในระบบ CMU-MIS

๓) ให้ผู้ประสานงานสาขาวิชาเป็นผู้กรอกข้อมูลประกอบตัวชี้วัดของงานด้านการเรียนการสอนและให้งานบริการการศึกษา เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

### ๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกจากนี้ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบถึงรายงานสรุปผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

### ๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ สรุปจำนวน ผู้สมัคร TCAS รอบ ๒ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### ๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการ วิชาการ ดังนี้

#### ๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๒ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๕,๕๘๕,๘๙๔.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๗,๔๑๕,๙๘๕.๖๖
รวมทั้งสิ้น	๓๓,๐๐๑,๘๗๙.๖๖

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๖๒		
วารสารระดับชาติ	๑		
วารสารนานาชาติ	๑๕ เรื่อง		
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	-		
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	-	KPI	ข้อมูล ณ ปัจจุบัน
รวม	๑๖ เรื่อง	๑.๐ เรื่อง/คน/ปี	๐.๒๘ เรื่อง/คน/ปี
Citation (นับครั้งเดียว)	๗๘	๓.๒	๑.๓๗
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๑๑๓		

\*ปีปฏิทิน ๒๕๖๒ เริ่มนับข้อมูล ณ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

\*\* อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๗ คน

นอกจากนี้ ประธานให้ข้อเสนอแนะว่า ในการนำเสนอข้อมูลผลงานตีพิมพ์ ควรนำเสนอข้อมูลของเดือนเดียวกันในปีที่แล้วด้วย

๑.๓) การประชุมพบปะผู้บริหารส่วนงานเพื่อเผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ศูนย์บริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดการประชุมพบปะผู้บริหารส่วนงานเพื่อเผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๓ อาคารสำนักงานคณะ

## ๒) ด้านบริการวิชาการ

### ๒.๑) กิจกรรมบริการวิชาการในประเทศ

๑) โครงการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาหารปลอดภัย (Food safety: CMU) ระยะที่ ๒ : กิจกรรมย่อย การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบ ที่ผ่านเกณฑ์สุขภาพและความปลอดภัยอาหาร ให้กับร้านจำหน่ายอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรลงพื้นที่ จำนวน ๕๖ ร้านอาหาร

- ลงพื้นที่ให้คำปรึกษา ๓ ครั้ง ระหว่างเดือนเมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๒  
อบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ระบบ GHP ให้ผู้ประกอบการร้านอาหาร เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

- Revisit โรงอาหารที่เข้าร่วมโครงการ ระยะที่ ๑ เดือน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

- ประเมินร้านนำร่อง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

- อบรมถ่ายทอดองค์ความรู้เมนูอาหารที่เพิ่มคุณค่าทางโภชนาการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

๒) การดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ “การสร้างห่วงโซ่คุณค่าให้แก่มะม่วงน้ำดอกไม้สีทอง”

- อยู่ในระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากมะม่วงน้ำดอกไม้สีทอง จำนวน ๗ ผลิตภัณฑ์ ก่อนนำไปสู่การถ่ายทอดแก่กลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วงน้ำดอกไม้สีทอง

### ๒.๒) การเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๒

ผลการพิจารณาเบื้องต้นโครงการระยะสั้น (๑ ปี) ด้านนวัตกรรมอาหาร เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๒ เชิงรุก : ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีรายละเอียดตามตาราง

ลำดับที่	โครงการ	หัวหน้าโครงการ	ผลการพิจารณาเบื้องต้น
๑	การศึกษาฤทธิ์กระตุ้นภูมิคุ้มกันและปรับสมดุลในร่างกายจากน้ำหมักพุลคาอวมผสมเชอร์รี่กาแฟ	อ.ดร.จุไรรัตน์ เม้าก่าเนต	***ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ * ขณะนี้รอผลการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ
๒	การนำผลงานวิจัยอาหารสุขภาพเพื่อผู้สูงอายุต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (commercialization)	ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ	*อนุมัติในหลักการ และให้นำเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของกรรมการ * ขณะนี้รอผลการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

ทั้งนี้ ในส่วนของโครงการบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประธานเน้นย้ำให้มีการจัดอบรมก่อนเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ และได้มีข้อคิดเห็นว่าการไปนำเสนอผลงานของอาจารย์ ไม่ควรนับเป็นกิจกรรมการบริการวิชาการ

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สรญา เขียวนาวาวงศ์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

##### ๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๖ มี.ค. ๒๕๖๒	ให้การต้อนรับคณะนักศึกษาจาก Faculty of Science and Technology, Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM) จำนวน ๒ คน และคณะนักศึกษาจาก Faculty of Bioresources and Food Industry, Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA) จำนวน ๘ คน ซึ่งเดินทางมาฝึกงาน ณ สถานประกอบการในจังหวัดเชียงใหม่ ระหว่าง ๑๘ ม.ค. - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒ โดยนักศึกษาได้นำเสนอรายงานความก้าวหน้าระหว่างการฝึกงาน ณ สถานประกอบการต่างๆ จำนวน ๕ แห่ง	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

## ๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>Memorandum of Understanding for International Collaborative Education Program ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ Chinese Academy of Sciences, Guangzhou Institute of Energy Conversion (GIEC) ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>* GIEC ขอปรับเนื้อหาประเด็น Award of Degree อยู่ในระหว่างการพิจารณาขอความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากบัณฑิตวิทยาลัย (Update ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๒)</p>
๒	<p>MOU ระหว่าง South China University of Technology (SCUT) กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ลงนามลักษณะ Consortium)</p> <p>* มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและอยู่ระหว่างรอคำตอบจาก SCUT (Update ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๑)</p>
๓	<p>Memorandum of Understanding ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ College of Food Science and Technology, Huazhong Agricultural University ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>*มหาวิทยาลัยได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการลงนามโดย Huazhong Agricultural University (Update ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๒)</p>
๔	<p>Memorandum of Agreement Dual Masters Arrangement ระหว่าง University of Reading ประเทศสหราชอาณาจักร กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>*หน่วยวิเทศสัมพันธ์ได้ประสานไปยังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอ้างอิงบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ ในประเด็น Data Protection / Data Importer เนื่องจากเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา และดำเนินการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษาร่วมกับคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา อยู่ระหว่างรอการเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย (Update ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๒)</p>
๕	<p>Agreement Students of CMU to Progress on to Cranfield University M.Sc Courses ระหว่าง Cranfield University, UK กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* ทางหน่วยวิเทศฯ ได้ส่ง draft agreement ที่ปรับแก้ไขเบื้องต้นให้ Cranfield University พิจารณาแล้ว อยู่ระหว่างรอ Cranfield University พิจารณาเห็นชอบ โดยเฉพาะในประเด็น Governing Law ที่ปรับแก้หรือไม่ (Update ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒) หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป</p>
๖	<p>ส่ง Template general MOU / Mobility Program Agreement (ระดับมหาวิทยาลัย) ให้ Universiti Malaysia Terengganu (UMT) เพื่อเป็นตัวอย่างและเพื่อพิจารณา</p> <p>* อยู่ระหว่างรอ UMT ตอบกลับ (Update ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๒)</p>
๗	<p>Memorandum of Understanding ระหว่าง Universiti Teknologi Brunei (UTB) กับ CMU</p> <p>* ทางหน่วยวิเทศฯ ได้พิจารณาเบื้องต้นและปรับแก้ไขร่าง MOU พร้อมส่งให้ UTB พิจารณา อยู่ระหว่างรอ UTB ตอบกลับ (Update ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๒)</p>



โดยในส่วนของความร่วมมือกับ South China University of Technology (SCUT) กับคณะอุตสาหกรรมเกษตรประธาน มอบหมายให้มีการติดตามความคืบหน้าของการลงนามใน MOU ด้วย

#### ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

##### ๑) ระบบกล้องวงจรปิดภายในอาคาร

ได้ทำการตรวจรับ และทดลองใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ ของระบบกล้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อุปกรณ์บันทึกภาพ ๖ ชุด (แต่ละชุดเชื่อมต่อกล้อง ๔ กล้อง) ติดตั้งอาคารละ ๑ ชุด โดยปัจจุบันกำหนดให้ระบบมีการบันทึกภาพแบบต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยอุปกรณ์บันทึกภาพแต่ละจุดที่เชื่อมต่อกับกล้อง ๔ ตัว สามารถเก็บบันทึกภาพได้มากกว่า ๓ เดือน

##### ๒) ระบบขออนุมัติเดินทางออนไลน์

ขออนุมัติส่งมอบโปรแกรมพร้อมคู่มือการใช้งาน “การขออนุมัติเดินทางออนไลน์” ให้งานบริหารทั่วไป โดยมีกำหนดเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป รองรับการใช้งานได้ทั้ง โทรศัพท์มือถือและแท็บเล็ต (Tablet)

##### ๓) ระบบรักษาความปลอดภัยในองค์กร (Firewall)

ได้ทำการติดตั้งอุปกรณ์ Firewall ที่ห้อง Server ของคณะฯ และได้ตั้งค่า (Configuration) ตัวอุปกรณ์ให้ทำการรักษาความปลอดภัยในองค์กรเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

##### ๔) ระบบปล่อยสัญญาณเครือข่ายไร้สาย JumboPlus เฟส ๒

เจ้าหน้าที่จากสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ITSC) ได้เข้ามาดำเนินการติดตั้งเดินสายและอุปกรณ์ปล่อยสัญญาณ JumboPlus ภายในคณะฯ ทั้งหมดจำนวน ๓๐ จุด ซึ่งขณะนี้ ทำเสร็จแล้ว ๒๘ จุดและสามารถใช้งานได้แล้ว ยังคงค้างอีก ๒ จุด คือ บริเวณโรงจอดรถ ด้านหน้าตึกสำนักงาน และบริเวณสนามฟุตบอลของคณะฯ เนื่องจากทั้ง ๒ จุดอยู่นอกอาคาร จึงทำการติดตั้งได้ยากกว่าแบบภายในอาคาร ทางทีมผู้ติดตั้งจึงขออนัดเข้ามาติดตั้งอีก ๒ จุด ที่เหลืออีกครั้ง

ทั้งนี้ ในส่วนของระบบขออนุมัติเดินทางออนไลน์ ประธานได้เน้นย้ำให้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบเกี่ยวกับการใช้งานระบบขออนุมัติเดินทางออนไลน์ ที่จะเริ่มใช้วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ นี้

#### ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) กิจกรรมประเพณีนำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระธาตุดอยคำ และโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่คณะอุตสาหกรรมเกษตร (อก.สัมพันธ์) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และวัดพระธาตุดอยคำ เนื่องจากภาวะหมอกควัน และการเลือกตั้ง

๒) ยกเลิกกิจกรรมแม่เหิยะสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เดิมกำหนดจัดในวันเสาร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์วิจัย สานิตและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหิยะ เนื่องจากภาวะหมอกควัน

๓) แผนดำเนินการจัดทำสื่อเพื่อตีพิมพ์ในโครงการตีพิมพ์เพิ่มเติมความรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในวิชาเคมีพื้นฐาน (สมดุลเคมี/เทอร์โมไดนามิกส์ (ครึ่งแรก)/พันธะเคมี ๑,๒/โครงสร้างอะตอม/ปริมาณสารสัมพันธ์) ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพมีมติได้ชะลอการจัดทำ เนื่องจากรอผลสัมฤทธิ์จากการที่ใช้คลิปที่มีอยู่บนเว็บไซต์ในปัจจุบัน

๔) รายละเอียดกำหนดการโครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาของนักศึกษาในคณะ (อก.คัพ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๕) กำหนดการเลือกตั้งจากเดิมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้เลื่อนออกเป็นวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ สำหรับหน่วยเลือกตั้งของคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้แก่

- หน่วยเลือกตั้งที่ ๑๗/๑ ได้แก่ อาคารองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (อ.มช.)
- หน่วยเลือกตั้งที่ ๑๗/๒ ได้แก่ อาคาร ๑ คณะอุตสาหกรรมเกษตร (สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ)

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเลื่อนการจัดกิจกรรมประเพณีนำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระธาตุดอยคำ ซึ่งมีกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากยังอยู่ในสถานการณ์หมอกควัน รวมทั้ง โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่คณะอุตสาหกรรมเกษตร (อก.สัมพันธ์) หรืออาจมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมไปจัดในอาคารแทน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไบฝ่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ด้านบัณฑิตศึกษา

๑.๑) ประกาศรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาโท-เอก ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังมีรายละเอียดตามเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งได้มีประกาศรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาโท-เอก ในเว็บไซต์คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑.๒) ทุนผู้ช่วยสอนและทุนผู้ช่วยวิจัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับนักศึกษาใหม่ (รหัส ๖๒...) โดยรอบที่ ๑ รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑ มกราคม ถึง วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และรอบที่ ๒ รับสมัครระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑.๓) CMU Presidential Scholarship ๒๐๑๙ สามารถดูรายละเอียดการรับสมัครได้ที่เว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย

๑.๔) กิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง “เทคนิคการนำเสนอผลงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ” วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานเลขานุการคณะ

๒) ด้านกลุ่มปฏิบัติการ

๒.๑) ศูนย์บริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดการประชุมพบปะผู้บริหารส่วนงานเพื่อเผยแพร่นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

รวมทั้งคณะ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระดับคณะ ห้องปฏิบัติการ และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดผู้รับผิดชอบระดับห้องปฏิบัติการทุกประเภท ได้แก่ ห้องปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง ห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒.๒) ผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและนักศึกษาต่อกลุ่มงานห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ในส่วนของผลการประเมินการให้บริการของนักวิทยาศาสตร์ ที่ประชุมเสนอว่าควรนำผลการประเมินมาแก้ไข/ปรับปรุงด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบ การประเมินเดือนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบ

การพิจารณา TOR รอบ ๑ มค ๖๒ – ๓๐ มิย ๖๒ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ความคืบหน้าการทดลองปฏิบัติงาน

ตำแหน่งที่อยู่ระหว่างการเตรียมการขอรับอัตราบรรจุ การประกาศรับ และการสัมภาษณ์

(๗ ท่าน)

- อาจารย์ประจำสาขา FST จำนวน ๑ ท่าน ในตำแหน่ง Food Safety Services and Food Management

- อาจารย์ประจำสาขา PDT จำนวน ๑ ท่าน (ผู้ผ่านสอบสัมภาษณ์ครั้งที่แล้ว สละสิทธิ์)

- อาจารย์ประจำสาขา PKT จำนวน ๓ ท่าน (ทดแทน อ.สมชาย วงศ์ฯ, บรรจุนายเปรมทองชัย, ตำแหน่งใหม่)

- อาจารย์ประจำสาขา MPT จำนวน ๑ ท่าน

- นักวิทยาศาสตร์ประจำสาขาวิชา PKT จำนวน ๑ ท่าน

ผู้ที่อยู่ระหว่างการรอบรรจุเพื่อทดลองปฏิบัติงาน (ผ่านสัมภาษณ์แล้ว)

- ผู้ประสานงานหลักสูตร FE จำนวน ๑ ท่าน (พนักงานส่วนงาน)

ผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑

อาจารย์ ดร.วรินทร์ กลั่นกลิน : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๑๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

อาจารย์ ดร.จุฬาลักษณ์ เขมาชีวะกุล : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๒๕ กุมภาพันธ์ – ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

นางสาวเกศสินี ต๊ะต่องใจ : รอบที่ ๑/๓ ระหว่าง ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

พนักงานส่วนงาน (ปีที่ ๑)

นางสาวอัญชลิภรณ์ สุขป้อ : (ส่วนงาน) ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

นายศิลา โชติกุลทนชัย : (ส่วนงาน) ระหว่าง ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑

อาจารย์ ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

อาจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๒

อาจารย์ ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ : รอบที่ ๒/๒ ระหว่าง ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ - ๑

กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

อาจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย : รอบที่ ๒/๒ ระหว่าง ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ - ๑๕

กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๒) ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

อยู่ในช่วงไตรมาสที่สองของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ๑๔,๔๗๘,๕๐๐ บาท แยกเป็นค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๘,๙๙๖,๓๐๐ บาท (ร้อยละ ๖๒.๑๔) งบดำเนินการ ๒,๘๖๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๙.๗๕) ใช้งบประมาณไปแล้ว ร้อยละ ๕๓.๓ และงบประมาณโครงการอื่นๆ ๒,๖๒๒,๒๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๘.๑๑) ใช้งบประมาณไปแล้ว ร้อยละ ๔๓.๕

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่แจ้งจัดหาแล้ว: ดำเนินการจัดซื้อในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งสิ้น ๓๗ รายการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓) ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคล และแบบกระบวนวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (๑ ต.ค.๒๕๖๑ - ปัจจุบัน)

มีรายละเอียดตามที่นำเสนอในที่ประชุมทราบ

๒) สัดส่วนของรายได้ ณ ปัจจุบัน มีรายละเอียดตามที่นำเสนอในที่ประชุมทราบ

๓) กิจกรรมที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น มีดังนี้

- โครงการ "ทิศทางการตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปท้องถิ่น ๔.๐" และประชาสัมพันธ์เปิดตัวโครงการ "การส่งเสริมการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ สำหรับลำไยแปรรูปแบบ ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิตการตลาดของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)" ณ โรงแรมลำพูนวิลล์ จ.ลำพูน วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- โครงการ "ทิศทางการตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปท้องถิ่น ๔.๐" และประชาสัมพันธ์เปิดตัวโครงการ "การส่งเสริมการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ สำหรับลำไยแปรรูปแบบ ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิตการตลาดของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)" ณ โรงแรมเวียงลคอร จ.ลำปาง วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๔) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

- โครงการฝึกอบรม สองมุมมองญี่ปุ่น โดย อ.มยุรี ภาคลำเจียก ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร“Retort Supervisor” รุ่นที่ ๖(๒๒-๒๖เม.ย.๖๒)
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่๔
- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงาน เอทานอลและละผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก (๕,๑๙ก.ค.๖๒)
- ศีตทางการตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปท้องถิ่น ๔.๐
- โครงการ อบรมหลักสูตร PA: Process Authority หลักสูตรการฝึกอบรม สำหรับผู้กำหนดกระบวนการฆ่าเชื้อด้วยความร้อน (Process Authority) ใน การผลิตอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดที่มีความเป็นกรดต่ำและชนิดที่ ปรับกรด (๑๒-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑)

๕) กิจกรรมเชิงกลยุทธ์ มีดังนี้

- โครงการขับเคลื่อนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณเงินแผ่นดิน ปี ๒๕๖๒
- โครงการส่งเสริมการพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับลำไยแปรรูป แบบ ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิต การตลาด ของ โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

ที่ประชุมเสนอให้ศูนย์ฯ พิจารณาดำเนินการทบทวนปรับปรุงค่าบริการ วิเคราะห์ รวมทั้งปรับปรุงระยะเวลาของการให้บริการ โดยให้ประสานร่วมกับผู้ช่วย คณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไบผ่อง) ที่ดูแลกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ ในส่วนของการให้ข้อมูลของ อัตราค่าบริการและระยะเวลาการให้บริการ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ มีดังนี้

##### ๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

##### ๑.๑) การประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมหัวหน้างานและบุคลากรสำนักงานคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ สรุปผลการประชุมมีดังนี้ : มีการแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการรับ-ส่งเอกสารระหว่างสำนักงานคณะ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรและสำนักวิชา การปรับปรุงเว็บไซต์ ของสำนักงานคณะให้เป็นปัจจุบันและให้น่าดึงดูดใจมากขึ้น / การศึกษาดูงาน / การสัมมนาแผนประจำปี / แบบฟอร์มใบรับรองการจ่ายเงิน ฯลฯ

๒) ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

ตามที่สำนักงานคณะได้มีการตรวจประเมิน ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ หลังจากที่ได้ส่งสรุปรายงานผลให้กับคณะกรรมการฯ และหัวหน้างานเพื่อแจ้งให้บุคลากรในงานปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจ ขณะนี้อยู่ในช่วงของการปรับปรุงแก้ไขเอกสารตามผลการตรวจ

๓) โครงการศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒

- ได้มีการประชุมเตรียมความพร้อม วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อมอบหมายงาน /แบ่งกลุ่ม (เอกสารแนบ ๑)

- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ดูงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ณ บริษัท มิตรผล จำกัด สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ โดยมีประเด็นที่น่าสนใจในเรื่องเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทมิตรผล การจัดทำแบบสอบถาม Stay Interview การเสริมสร้างความผูกพันในองค์กร ฯลฯ

- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ดูงาน ณ บริษัทเทพคินโซ ฟุตส์ จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และนโยบายของบริษัทในการรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีประเด็นที่น่าสนใจในเรื่องเกี่ยวกับการจัดเตรียมที่พัก สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับนักศึกษาฝึกงาน และการเป็นองค์กรคุณธรรม

- วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาดูงานโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีประเด็นที่น่าสนใจคือ การเป็นองค์กรคุณธรรม การดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ ซึ่งจะนำแนวคิดนำมาต่อยอดการจัดการน้ำเสียภายในคณะต่อไป

- วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ศึกษาดูงานโครงการซั้งห้วยมันตามพระราชดำริ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเรียนรู้องค์กรคุณธรรม ตามแนวพระราชดำริ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิดการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการงานในหน้าที่ และการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริของ ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ซึ่งมีประเด็นที่น่าสนใจ คือ การเป็นองค์กรคุณธรรม และเรียนรู้การดำเนินงานตามแนวพระราชดำริของโครงการ

โดยสำนักงานคณะ ได้มีการมอบหมายงานใน ๓ ประเด็น ได้แก่ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ขององค์กรและด้านการจัดการสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม ซึ่งประธานได้มอบหมายให้คณะผู้ศึกษาดูงานแต่ละกลุ่ม จัดทำโครงการที่เป็นผลต่อยอดจากการไปศึกษาดูงานมาเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

๔) กิจกรรมในช่วงประเพณีวันสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒

๔.๑) งานดำหัวอดีตคณบดี คณบดี และผู้อาวุโสคณะอุตสาหกรรมเกษตร (วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และดำหัวอดีตอธิการบดี อธิการบดี และผู้อาวุโส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป) ดังมีรายละเอียดกำหนดการตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕) ข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และปัจจัยความผูกพัน

สำนักงานคณะ ได้มีการทบทวนแผนพัฒนารายบุคคล และมีการประชุม Focus group ในแต่ละงาน เพื่อหาปัจจัยความผูกพัน โดยได้ส่งข้อมูลให้กับหน่วยทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

๖) แนวทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการรับ-ส่งเอกสารระหว่างสำนักงานคณะ ศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตรและสำนักวิชา

โดยได้เริ่มดำเนินการตามระบบการรับ-ส่งเอกสารนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

๗) โปรแกรมขออนุมัติเดินทางออนไลน์

- งานนโยบายและแผน ฯ ได้ส่งมอบโปรแกรมให้กับคณะเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยจะเริ่มดำเนินการใช้ระบบ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

- สำนักงานคณะ จัดประชุมซักซ้อมแนวปฏิบัติในการใช้งานโปรแกรมขออนุมัติเดินทางออนไลน์ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ข้อสังเกต/ปัญหาที่พบ

๑. ในการยื่นคำขออนุมัติเดินทางออนไลน์ กรณีที่ต้องมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จะต้องมีการลงนามของผู้ยื่นคำขอ ผู้ผ่านงาน ผู้อนุมัติ จนครบกระบวนการ

๒. มีข้อเสนอให้เพิ่มเติม กรณีผู้อนุมัติเป็น รักษาการ ...

๓. การยื่นคำขอออนไลน์ สามารถดำเนินการได้ กรณีที่ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔. ขอรื้อในที่ประชุม ดังนี้

๔.๑ ในการปรับระยะเวลาการยื่นขออนุมัติเดินทางจากเดิม ๓ วันเป็น ๑๐ วันก่อนเดินทาง เพื่อเผื่อเวลาสำหรับการอนุมัติเงินยืมเดินทางและขั้นตอนการเสนอลงนาม

๔.๒ ที่ประชุมเสนอให้ใช้ ๒ ระบบควบคู่กันไป คือระบบเอกสารและระบบออนไลน์ (กรณีไม่เบิกงบประมาณ หรือ กรณีที่ขออนุมัติเดินทางล่วงหน้าระยะเวลามากกว่า ๑๐ วัน )

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เห็นว่า ระยะเวลาของการยื่นขออนุมัติเดินทางออนไลน์ ๓ วันล่วงหน้าขึ้นไปนั้น เหมาะสมดีแล้ว

๘) กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว

๘.๑) โครงการ Lunch Talk ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๓๐-๑๓.๐๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้จัดโครงการ Lunch Talk ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ซึ่งมีหัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และบุคลากร เรื่อง "ร่วมกันพิจารณาและเสนอข้อคิดเห็นในการทบทวนวิสัยทัศน์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร" ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

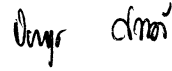
๘.๒) กิจกรรม "English Happy Time"

ในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดกิจกรรม "English Happy Time" ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ เอกสารประกอบการสัมมนาระดมความคิดเห็นเชิงนโยบาย (Retreat) ประจำปี ๒๕๖๒ ที่ได้มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยประธานมอบหมายให้สำนักงานคณะ แจ้งเวียนลิงค์ข้อมูลดังกล่าวให้บุคลากรในคณะได้รับทราบสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน



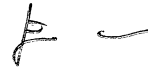
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๑ เมษายน ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สัจสุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๑ เมษายน ๒๕๖๒