

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น. ผ่านทางระบบ Zoom meeting

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิฑูระ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทธรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์ ดร.สรญา เขียวनावวงศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งประธาน ได้ติดตามในบางประเด็น ดังนี้

๑) การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

ในหมวด ๔.๒ การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวทางการดำเนินงานในด้านของการปรับแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษานานาชาติเป็นภาษาอังกฤษและเพิ่มแบบฟอร์มดังกล่าวบนเว็บไซต์คณะนั้น ประธานได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ดำเนินการนำแบบฟอร์มขึ้นบนเว็บไซต์คณะ และให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้ติดตามตรวจสอบต่อไป

๒) ประธาน ติดตามการจัดทำข้อเสนอโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ โดยให้เร่งส่งข้อเสนอโครงการโดยเร็ว ทั้งนี้ ขอให้นำเสนอเกี่ยวกับโครงการในการประชุมคราวต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/๘๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้สรุปผลการพิจารณาการแจ้งเวียนขอมติกรรมการบริหารเพื่อพิจารณารับรองประกาศ การกำหนดประเภท รายจ่ายค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ (Peer Reviewer) ผ่านทางจดหมาย อิเลคทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ และ

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/๙๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้สรุปผลการพิจารณาการแจ้งเวียนขอมติกรรมการบริหารเพื่อพิจารณารับรองการกำหนดกรอบอัตราจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

ในการนี้ หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการปรับปรุง แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อาทิ ในประเด็นของการเพิ่มจำนวนผลงานตีพิมพ์ และการ เพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีข้อแก้ไข ดังนี้

๒.๑ รายงานการประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (โดยการแจ้งเวียน)

๒.๒ รายงานการประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (โดยการแจ้งเวียน)

๒.๓ การประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ (โดยการแจ้งเวียน)

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ยังไม่มีผลการดำเนินงาน ในรอบการประชุมนี้ เนื่องจากหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินการตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ทุก ๓ เดือน

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ ว.๙๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓

ซึ่งประธาน ได้มีการติดตามในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑) การจัดทำสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า กรณีมีตัวชี้วัดที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ โดยไม่ต้องรอ ให้ถึงปลายปีงบประมาณ

ประธานได้ติดตามเรื่องการจัดทำสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า กรณีมีตัวชี้วัดที่ไม่สามารถ บรรลุเป้าหมายได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงปลายปีงบประมาณ โดยมอบหมายให้รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) มานำเสนอความคืบหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งถัดไป

๒) คณะกรรมการอำนวยการฯ ได้เสนอให้จัดทำคลิปวิดีโอแนะนำเสนอเกี่ยวกับทางออกฉุกเฉินในห้องประชุม

ประธาน ได้ติดตามเรื่องการจัดทำคลิปวิดีโอดังกล่าว นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีนโยบายจะให้จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาในรูปแบบออนไลน์ จึงขอฝากผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรา ปฐมรังษิย์กุล) ดำเนินการในเรื่องนี้โดยด่วน

๓) การนัดหมายประชุมชี้แจงเรื่องการปรับลดจำนวนรับนักศึกษา ร่วมกับคณาจารย์ของสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ประธาน ได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) กำหนดวันเวลาในการประชุมชี้แจงร่วมกับคณาจารย์ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) และ ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไบผ่อง) เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ด้วย

๔) ควรมีการเปรียบเทียบงบประมาณวิจัย ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้ม และให้นำมาเสนอข้อมูลในการประชุมครั้งต่อไป

ประธาน มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) เตรียมการเปรียบเทียบงบประมาณวิจัย และนำมาเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งถัดไป

๕) อัตลักษณ์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ให้พิจารณาปรับข้อความให้ สละสลวย ชัดเจน มากขึ้น และนำมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ประธาน ได้ติดตามเรื่องอัตลักษณ์ โดยแนะนำให้รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ติดต่อภาควิชาภาษาไทย เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความสละสลวยของประโยค

๖) ค่าของงบประมาณเงินรายได้ (เพิ่มเติมระหว่างปี)

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบในคำขอประมาณ เงินรายได้ (เพิ่มเติมระหว่างปี) ดังกล่าว โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

(๑) ค่าจ้างผู้ควบคุมงาน ควรแบ่งจ่ายเป็นสองปีงบประมาณตามการใช้จ่ายจริง

(๒) ขอให้จัดทำข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ที่ได้ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมจาก

คณะกรรมการอำนวยการฯ เทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้เดิม

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๓ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของทรัพย์สินทางปัญญาหรือนวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ที่ประชุม คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบให้ใช้แนวทางที่ ๒ ในการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของทรัพย์สินทางปัญญาหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ นั้น บัดนี้ งานนโยบายและแผนฯ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณานุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ ผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (๖ ราย)

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (๖ ราย) ได้แก่

๑) น.ส.พศุภพัชรพรรณ เรืองเดช	ประเมินครั้งที่ ๒
๒) นายศิลา โชติกุลธนชัย	ประเมินครั้งที่ ๓
๓) น.ส.จรรรียา จิระศรีไพฑูรย์	ประเมินครั้งที่ ๑
๔) น.ส.กัญญารัตน์ ภูมิประหมั่น	ประเมินครั้งที่ ๑
๕) น.ส.วลัยลักษณ์ แผลงคำ	ประเมินครั้งที่ ๑
๖) น.ส.วรัญญา ชัตติ	ประเมินครั้งที่ ๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๒ การเสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธาน ได้เสนอชื่อที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ ราย แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- ๑) ดร.สมภพ ศักดิ์พันธุ์พนม ด้านบริหารการเงิน บริหารจัดการ
- ๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ณอนุ สิริพิงศ์ ด้านบริหารองค์กร และด้านบริหารจัดการ
- ๓) นางวิวรรณ ธาราธิรัฐโชติ ด้านบริหารการเงิน และบริหารจัดการ
- ๔) ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อูวรรณโณ ด้านกฎหมาย และด้านบริหารองค์กร
- ๕) นายณรงค์ศักดิ์ โอสธนากร ด้านบริหารจัดการองค์กร

๔.๑.๓ แผนการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตรในภาวะการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

ประธาน เสนอว่าควรมีการจัดทำแผนการรองรับ มีการเตรียมการหากมีบุคลากรหรือนักศึกษาของคณะมีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) จะดำเนินการอย่างไร

ทั้งนี้ ควรมีการจัดทำผังขั้นตอนของกระบวนการ จึงได้มอบหมายให้ รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ และ ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) จัดทำผังขั้นตอน และขอความเห็นชอบในที่ประชุมกรรมการบริหารต่อไป

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) มีตัวชี้วัด ๓๑ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๒๐ ตัวชี้วัด

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๔ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒ โครงการ อยู่
ระหว่างการดำเนินโครงการ ๓๐ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๒ โครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ
E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง
และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และ
การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การ
จำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ผลการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งบประมาณแผ่นดินและ
งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ซึ่งเป็นผลการสอบ
CMU-eGrad๖๒ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ นอกจากนี้ ได้แจ้งให้
ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับมาตรการดูแลนักศึกษาในช่วงแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งที่ประชุม ได้หารือกันถึงแนวปฏิบัติในการดูแลนักศึกษาของคณะที่ยังพักอยู่ในหอพักของ
มหาวิทยาลัย ในช่วงแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยประธาน ได้มอบหมาย ให้รองคณบดี
(ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) จัดหาเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากผ้า น้ำยาทำความสะอาด ให้แก่นักศึกษาของคณะที่ยังพัก
อยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อ.ดร.วิญญู ศักดาทร) ช่วย
อำนวยความสะดวกด้านสถานที่ของการผลิตเจลแอลกอฮอล์ และดูแลมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่โรงงานต้นแบบ

นอกจากนี้ ประธาน ได้กำชับให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร แจ้งการปรับรูปแบบการเรียน
การสอนเป็นแบบออนไลน์เท่านั้น และให้คณาจารย์ทุกคนสื่อสารกับนักศึกษา ให้นักศึกษากลับไปทำงานที่ได้รับ
มอบหมายที่บ้าน รวมทั้งมอบหมายงานเป็นลักษณะงานเดี่ยว ไม่ใช่ทำงานกลุ่ม และฝากอาจารย์ทุกคนให้มีความยืดหยุ่น
เนื่องจากอยู่ในภาวะวิกฤติที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ

ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๖,๓๖๐,๖๖๖.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๔๖๐,๖๖๖.๓๔

*ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
วารสารระดับชาติ (ISI/Scopus)	๐	๑๐	๑๑
KPI : ๑.๐	๐	๐.๑๗	๐.๑๙
Citation (นับครั้งเดียว)	๐	๑๕๕	๑๕๖
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๐	๒๙๗	๒๙๙
KPI : ๔.๒๕ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๐	๒.๗๖	๒.๗๘

*ปฏิทิน ๒๕๖๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๓) ให้การรับรองผู้ประกอบการจากมีร์กซ์ฟาร์ม

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้การรับรองผู้ประกอบการจากมีร์กซ์ฟาร์มเพื่อหารือและพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สัตว์จากแมลงสะตึงและต่อยอดงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ โดยเสนอของบประมาณผ่าน สวทช.

๑.๔) ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal

ในส่วนของ Journal of Ethics; FAB Journal ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในหน้าวารสารเรียบร้อยแล้ว ยังคงค้างเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒) ด้านบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตรรับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มช. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สรญา เขียวนาแววงศ์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๖ มี.ค.๒๕๖๓	ให้การต้อนรับนักศึกษาแลกเปลี่ยนจาก Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM) ประเทศมาเลเซีย จำนวน ๒ คนซึ่งเดินทางมาร่วมโครงการ Student Internship Program ๒๐๒๐ ณ โรงเรียนพรีเมียมฟุตส์ ระหว่างวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓	ห้องประชุม ๒ อาคารสำนักงาน คณะอุตสาหกรรม เกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	Memorandum of Understanding ระหว่าง Universiti Teknologi Brunei (UTB) กับ CMU * ลงนามโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่าง UTB ลงนามต่อไป (Update ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓)
๒	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) * มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นชอบกับร่างบันทึกข้อตกลงฯและมอบอำนาจให้คณบดี เป็นผู้แทนในการลงนามแล้ว บริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประสงค์จะนัดหมายไปลงนามบันทึกฯ ณ สำนักงานใหญ่ จังหวัดสมุทรสาครในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างรอการยืนยันวันและเวลาที่แน่นอน (Update ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓)

๓) ทุนการศึกษา

นายธนรัตน์ ราชปักษ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร สมัครรับทุนโครงการ “ASEAN+ONE SCHOLARSHIP” ซึ่งสนับสนุนทุนโดยมูลนิธิอายิโนะเิมะไต้ะ (ทุนให้เปล่า) เพื่อไปศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ (อยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือกรอบสัมภาษณ์)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) ด้านประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑) หน่วยสารสนเทศฯ ให้บริการคณาจารย์ผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ฯ ช่วงป้องกันการระบาดของไวรัสโควิด ๑๙

๑.๒) ประชาสัมพันธ์ประกาศและมาตรการ ป้องกันการระบาดของไวรัสโควิด ๑๙

๑.๓) ป้องกันการระบาดของไวรัสโควิด ๑๙ : แนะนำวิธีทำความสะอาดอุปกรณ์ให้ถูกต้อง

๒) ด้านกายภาพ

ดำเนินการซ่อมแซมผนังตึกและทาสี บริเวณทางหนีไฟอาคาร ๑ ถึง ๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มียอดรายรับ ๓,๕๖๖,๑๙๐.๗๑ บาท (โดยมีเงินโอนจากสโมสรรุ่นก่อน ๓๐๓,๒๐๘ บาท มติคณะกรรมการบริหารคณะให้มีบัญชีสำหรับการจัดการงบประมาณด้านบริหารจัดการสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ๒ บัญชี ได้แก่ บัญชี บณศ. และบัญชีบริหารจัดการทั่วไปของสโมสร) ส่วนรายจ่ายถึงเดือนมกราคม เป็นเงิน ๓,๓๗๓,๓๗๒ บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนมกราคม ๓๙๖,๒๑๒ บาท (ซึ่งเป็นค่าอุปกรณ์กีฬา ๔๒,๐๐๐ บาท ค่าเสื้อกิจกรรม ๔๔,๙๗๕ บาท เงินยืม บณศ.โครงการขึ้นพระธาตุดอยคำ ออก.สัมพันธ์และแม่เหียะสัมพันธ์ ๑๑๓,๐๐๐ บาท เงินยืม บณศ.จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ๑๑,๐๐๐ บาท และเงินคืนนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่งในกิจกรรม Sports day & Spirit Night ๕๖,๑๓๗ บาท)

๒) ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม Sports day & Spirit Night ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่เตรียมงานจนกระทั่งถึงเมื่อวันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๓,๐๕๔ บาท (ค่าชุดและอุปกรณ์ผู้นำเชียร์ ๓๕,๐๐๐ บาท ค่าฉาก ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าชุดและอุปกรณ์สันทนากการ ๔,๓๐๐ บาท ค่าอุปกรณ์ขบวน ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าอุปกรณ์เชียร์ ๓,๗๙๖ บาท ค่าสวัสดิการ ๓๔,๕๕๘ บาทและรถคณะ ๔๐๐ บาท) รายรับ ๑๖๗,๔๐๐ บาท (บณศ.ค่าอาหารและอาหารว่างในกิจกรรมสพตเคย ๔๕,๐๐๐ บาท และ เงินเก็บจากชั้นปีที่ ๑ ทั้ง ๖ สาขา เป็นเงิน ๑๒,๒๔๐๐ บาท)

๓) การเรียกเก็บเงินจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทางสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นดังนี้ สาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ๒๑๓๐ บาท (ประกอบด้วยเสื้อ Freshmen ๒๗๐ บาท เสื้อกิจกรรม ๒๗๐ บาท กางเกงวอร์มคณะ ๓๐๐ บาท เสื้อทำปฏิบัติการ ๒๗๐ บาท กางเกงสโต ๑๕๐ บาท แว่นตาปฏิบัติการ ๑๐๐ บาท สมุดเชียร์ ๗๐ บาท และชุดอุปกรณ์เขียนแบบสำหรับสาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ๘๕๐ บาท) ส่วนสาขาอื่น ๆ ๑,๓๘๐ บาท มีการเลือกซื้อ เช่นเครื่องคิดเลข Casio fx-๙๙๑ ES Plus ราคา ๗๐๐ บาท หมวก หรือของที่ระลึกสโมสร (อยู่ระหว่างสโมสรหารือ) มติคณะกรรมการพัฒนาให้สโมสรนักศึกษาฯ จัดทำสรุบบแบบฟอร์มอีกครั้งและส่งไปที่ประชุมในวาระถัดไป

๔) สรุบบผลการดำเนินงานในกิจกรรมมินิมาราธอนครั้งที่ ๘ รายรับ ๐จากการขายบัตร และการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ ๒๖๖,๔๔๑.๐๕ บาท และมีรายจ่ายจากการดำเนินงาน ๒๗๙,๗๖๕.๔๖ ทำให้ขาดทุนสุทธิ ๑๓,๓๒๔.๔๑ บาท จึงต้องใช้งบในส่วนของ บณศ. จากส่วนกลางสนับสนุน

มติจากสโมสรนักศึกษาฯ และผู้จัดงาน จึงได้มีมติของจัดกิจกรรมมินิมาราธอนอุตสาหกรรมเกษตร สำหรับปี ๒๕๖๔ เนื่องจากจำนวนหน่วยงานที่จัดวิ่งมีมากขึ้นทำให้จำนวนนักวิ่งไม่ได้ตามเป้าหมาย ส่งผลทำให้ไม่มีผลกำไรจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว และความร่วมมือของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ช่วงงานสโมสรนักศึกษาลดลง รวมถึงระบบของคณะเกษตรศาสตร์ ยังไม่เสถียร ไม่คล่องตัว และมีค่าใช้จ่ายในการใช้ระบบ

๕) รายการครุภัณฑ์ที่ประสงค์จัดซื้อจัดหาจากเงินคงเหลือเป็นกำไรหลังหักค่าใช้จ่าย งาน มินิมาราธอน อุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๗ และครั้งที่ ๘ ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพมีมติให้ ทบทวน หารือกับชมรมอื่น ๆ อีกครั้ง และเสนอขึ้นมาในวาระถัดไป เนื่องจากอุปกรณ์เป็นเครื่องเสียงส่วน ใหญ่

๖) รายการครุภัณฑ์ที่ประสงค์จัดซื้อจากงบบริจาค ๘๑,๙๓๓ บาท มีรายละเอียดตามที่ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๗) การยกเลิกจัดกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีภาค การศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้แก่ กิจกรรมรณรงค์ขึ้นคอคยค่าและกิจกรรมอก.สัมพันธ์

ทั้งนี้ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้เสนอให้ที่ประชุม พิจารณาการยกเลิกการจัดกิจกรรมมินิมาราธอน ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ แต่มีข้อคิดเห็น ว่า ควรให้สโมสรนักศึกษาจัดกิจกรรมอย่างอื่นแทน ที่สามารถตอบโจทย์ของคุณลักษณะของบัณฑิตที่กำหนด (SMART) โดยให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา นำข้อเสนอโครงการ มาให้ที่ประชุมพิจารณาใน เบื้องต้นก่อน

นอกจากนี้ ประธานมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) และ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (อ.ดร.สุภเวท มานियม) จัดทำแผนงานกิจกรรมในด้านต่างๆ หาก อาคาร co-working space ก่อสร้างแล้วเสร็จ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้อง ปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับ บัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้อง ปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑) ด้านบัณฑิตศึกษา

๑.๑) การรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มี รายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒) แนวทางการดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาค เรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๒) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ด้านห้องปฏิบัติการ

๒.๑) กลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “แนวทางและการรับมือการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ ของห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ภายใต้โครงการการถ่ายทอดองค์ความรู้ของสายสนับสนุน สำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร ณ อาคาร ๓ โดยได้ร่วมประชุมหารือเพื่อหาแนวทางและมาตรการป้องกันการแพร่ ระบาดโรค COVID-๑๙ ของห้องปฏิบัติการ โดยจัดทำเป็นแนวปฏิบัติและประกาศ

๒.๒) กลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง วิธีการ ทำน้ำยาฆ่าเชื้อโรค เจลแอลกอฮอล์ และสเปรย์แอลกอฮอล์ เพื่อจัดวางให้บริการแก่บุคลากรและนักศึกษาที่ เข้ามาใช้ห้องปฏิบัติการ

๒.๓) กลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำวิดีโอขั้นตอนวิธีการทำเจล แอลกอฮอล์และสเปรย์แอลกอฮอล์เพื่อใช้เผยแพร่และให้ความรู้แก่ผู้สนใจ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ถึงสรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) กำหนดการเสนอสำเร็จการศึกษา การขอขยายเวลาการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงกำหนดการขยายเวลาการศึกษาประจำปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับแจ้ง จากงานบริการการศึกษา

๒) ทุนการศึกษาของนักศึกษาปริญญาโท ปีการศึกษา ๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงรายละเอียด เงื่อนไข และกำหนดการของการมอบทุนการศึกษาสำหรับศิษย์เก่าและนักศึกษา รหัส ๖๓ จำนวน ๔ ทุนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปกติ), สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหารหลักสูตรนานาชาติ, สาขาวิชาเทคโนโลยีบรรจุ และ สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เกษตร เพื่อประชาสัมพันธ์และจูงใจให้นักศึกษาในคณะอุตสาหกรรมเกษตรต่อไปในระดับปริญญาโท

๓) โครงการนักศึกษาสัมพันธ์

- หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีบรรจุได้รายงานถึงกิจกรรมของสาขาวิชาว่าได้จัดกิจกรรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งได้รวมกิจกรรมปีใหม่ของสาขาวิชาเข้าไปด้วย มีนักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๐๕ คน โดยมีกิจกรรมสังสรรค์และรับประทานอาหารร่วมกัน และมีกิจกรรมระหว่าง อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาด้วย

- หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารได้รายงานถึงกิจกรรมของ สาขาวิชาว่าได้จัดกิจกรรมในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีนักศึกษาเข้า ร่วม ๒๒๕ คน สาขาวิชาได้จัด กิจกรรมการแข่งขันทำอาหารและแปรรูป อาหาร และทำความสะอาดอาคารในช่วงเช้า ในช่วงบ่ายมีการ แข่งขันดำลีสลาแฉกรางวัลและรับประทานอาหารร่วมกัน

- สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล มีกำหนดจัดกิจกรรมที่จังหวัดสมุทรสาครใน วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่เนื่องจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ทางสาขาฯ จึงรอดูสถานการณ์ การแพร่ระบาดก่อนเช่นเดียวกับสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

๔) วันวิชาการนักศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร ๒๕๖๔

งานบริการการศึกษาฯ ได้ประกาศยกเลิกการจัดกิจกรรมวันวิชาการ และยกเลิกการ ประกวดผลงานของนักศึกษาของคณะ

๕) เรื่องแจ้งเพิ่มเติมจากคณบดี

๕.๑) การเรียนการสอนในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ สามารถเริ่มดำเนินการในรูปแบบ ออนไลน์ แต่หากยังมีกระบวนวิชาที่ไม่พร้อม ให้พร้อมสอนในรูปแบบออนไลน์ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ พร้อมกันนี้ได้เชิญอาจารย์จากวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่มี ประสบการณ์การใช้โปรแกรม Zoom ในการเรียนการสอนมาแบ่งปันวิธีใช้ให้กับคณาจารย์ของคณะ อุตสาหกรรมเกษตร ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ น. ห้องประชุม ๓ และจะมีวิทยากรจาก สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) มาอบรมในหัวข้อเดียวกันในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๕.๒) นักศึกษาสามารถแก้ลำดับชั้นอักษร I ทางออนไลน์ได้โดยไม่ต้องมาพบอาจารย์ที่ ปรึกษา

๕.๓) สำนักทะเบียนและประมวลผลอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ โดยไม่ต้องรอผลลำดับชั้นอักษรของภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๒ แต่ถ้านักศึกษาได้ลำดับชั้น F ใน กระบวนวิชาที่เป็นเงินไขที่ต้องผ่านก่อนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ นักศึกษา จะไม่สามารถเรียนวิชาดังกล่าวต่อไป

๕.๔) คณะมนุษยศาสตร์ได้ประกาศเลื่อนสอบวิชาภาษาอังกฤษเนื่องจากมีสถานที่ไม่ เพียงพอในการจัดสอบของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

๕.๕) ขอให้หัวหน้าสาขาวิชาทุกท่านแจ้งอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อขอความร่วมมือใน การลดเวลาสอบของแต่ละกระบวนวิชาลงเนื่องจากต้องใช้เวลาในการคัดกรองนักศึกษา ก่อนเข้าห้องสอบ

๖) ข้อมูลการทำหนังสือประชาสัมพันธ์คณะของแต่ละสาขาวิชา

หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งว่า คณะบดีได้มอบหมายให้สำนักวิชา เก็บรวบรวมภาพกิจกรรม ของแต่ละสาขาวิชาเพื่อส่งให้ผู้จัดทำต่อไป โดยให้แต่ละสาขาวิชาเตรียมจุดเด่นที่จะประชาสัมพันธ์ โดย ได้มอบหมายให้คุณวรพงษ์ และคุณศิลา เก็บรวบรวมภาพ ซึ่งจะมีกำหนดประชุมกรรมการจัดทำหนังสือ อีกครั้งในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

๗) การจัดงานปัจฉิมนิเทศ ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ เฉลิมชาติ ได้แจ้งว่ากิจกรรมปัจฉิมนิเทศปี ๒๕๖๓ ได้ถูก ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา โดยแต่ละสาขาวิชาสามารถจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา ของสาขาวิชาได้ตามความเหมาะสม และที่ประชุมได้มีมติให้จัดทำของที่ระลึกให้กับนักศึกษาที่จะสำเร็จ การศึกษาทั้ง ๖ สาขาวิชาพร้อมกันโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรพิศ คำไทย เป็นผู้รับผิดชอบ

๘) การประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร CMU-QA curriculum

หัวหน้าสำนักวิชา ได้ติดตามกำหนดการการส่งองค์ประกอบ ๑ ของการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา และแจ้งกำหนดการการส่งโดยให้ทุกหลักสูตร ส่ง SAR องค์ประกอบที่ ๒-๖ (สกอ.) และองค์ประกอบที่ ๒-๑๐ จำนวน ๔ เล่ม พร้อมกรอกข้อมูลบนระบบ CHE QA Online ให้แล้วเสร็จภายในวันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๙) การเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักวิชา ได้ตรวจสอบและทราบว่ามีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยบูรพาจำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวรรณา เดชะรัตนางกูร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวรรณา เดชะรัตนางกูร พิจารณาไม่ขอรับการเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยบูรพา ดังกล่าว

๑๐) การเสนออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ

ที่ประชุมมีมติไม่เสนอชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ

๑๑) การทบทวน SWOT Analysis คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๓

คณะกรรมการบริหารสำนักวิชา ได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนเอกสารการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ประจำปี ๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ ประชุมทราบ

๑๒) โครงการยูวชนสร้างชาติ

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งถึงรายละเอียดโครงการยูวชนสร้างชาติให้กับที่ประชุมของ สำนักวิชา ทราบ และได้แจ้งถึงผลการประชุมว่าจะดำเนินโครงการยูวชนอาสาโดยจัดทำข้อเสนอโครงการ เสนอต่อ สป.อว. จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

โครงการที่ ๑ จะเป็นโครงการของสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล, สาขาวิชา เทคโนโลยีการบรรจุ และคณะบริหารธุรกิจ กิจกรรมนี้จะดำเนินการในระยะที่ ๓ ของโครงการยูวชนอาสา

โครงการที่ ๒ จะเป็นโครงการจากสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร, สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ, สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และคณะบริหารธุรกิจ มีนักศึกษาทั้งหมด ๙ คนเพื่อแก้ปัญหาของตำบล บ้านธิ จังหวัดลำพูนที่มีปลีกล้วยจำนวนมากแต่ไม่สามารถสร้างประโยชน์จากปลีกล้วยได้ สำนักวิชาจึงมีความต้องการที่จะช่วยคิดค้นผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าของปลีกล้วยรวมไปถึงการทำการตลาด กิจกรรมนี้จะดำเนินการในระยะที่ ๒ ของโครงการยูวชนอาสา

๑๓) การกำหนดกรอบอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ที่ประชุมสำนักวิชา ได้พิจารณาส่งชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมชาย จอมดวง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาเพื่อส่งคำขออัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เนื่องจากสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารขาดแคลนบุคลากรด้านการแปรรูป และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมชาย จอมดวงมีประสบการณ์ด้านการสอน และเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษา

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา จึงมีมติให้ส่งคำขออัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในประเภท ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นอาจารย์ ชั้นที่ ๒ ให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๔) มาตรการป้องกัน COVID-๑๙ ในด้านการเรียนการสอน การสอบ และสหกิจศึกษา ในส่วนของด้านการเรียนการสอน การสอบ หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงมาตรการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้ที่ประชุมทราบและยึดเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยให้ทุกกระบวนวิชาจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป หากพบนักศึกษามีไข้เกิน ๓๗.๕ ให้แจ้งโรงพยาบาล และรอให้โรงพยาบาลมารับเพื่อไปตรวจดูอาการต่อไป

ในส่วนของสหกิจศึกษา และฝึกงาน ที่ประชุมได้มีการปรึกษากันและมีข้อสรุปตามเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา ดังนี้

- สาขาวิชาที่ไม่มีวิชาฝึกงานเป็นวิชาบังคับให้ยกเลิกกิจกรรมฝึกงาน และสาขาวิชาที่มีวิชาฝึกงาน เป็นวิชาบังคับให้ยกเลิกการออกไปฝึกงาน และสาขาวิชา จัดกิจกรรมอื่นที่ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้เช่นเดียวกับการฝึกงาน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล จะยกเลิกสหกิจศึกษาเนื่องจากไม่สามารถเลื่อน หรือลดระยะเวลาได้เพราะจะทำให้นักศึกษาในสาขาวิชาจบการศึกษาช้า โดยสาขาวิชาจะให้นักศึกษาทำ Full project แทนการออกไปทำสหกิจศึกษา
- สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ จะรอดูสถานการณ์การแพร่ระบาดก่อนเพื่อตัดสินใจ หากเลื่อนเวลาแล้ว สถานการณ์ยังไม่ดีขึ้น สาขาวิชา จะใช้วิธีให้นักศึกษาทำ Full project เช่นเดียวกับสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล โดยทั้งสองสาขาวิชา จะนำโจทย์จากผู้ประกอบการเพื่อให้นักศึกษา เรียนรู้จากการทำ Project

๑๕) แนวทางการปฏิบัติในการประกาศคะแนนสอบกลางภาค
หัวหน้าสำนักวิชา สรุปว่าเป็นการขอความร่วมมือในการประกาศคะแนนสอบบนเวปไซต์ตามความเหมาะสม

๑๖) แนวทางการปฏิบัติในการทำหนังสือออกจากสำนักวิชา
หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งานบริหารทั่วไป ขอความร่วมมือสำนักวิชา ให้คุณบดีเป็นผู้ลงนามในหนังสือออก เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสารบรรณ ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมชาย จอมดวง เสนอว่า ควรให้คณบดีมอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักวิชา เพื่อให้สามารถลงนามในหนังสือออกในบางกรณีได้เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

ซึ่งประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๑๗) การขอยกเว้นวุฒิปริญญาเอกตำแหน่งอาจารย์ใหม่ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

หัวหน้าสำนักวิชา ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าหน่วยบุคคลได้ทำการประกาศสรรหาอาจารย์ใหม่หลายครั้ง แต่ไม่มีบุคคลภายนอกมาสมัคร จึงขอความเห็นของที่ประชุมที่จะปรับลดวุฒิการศึกษาที่รับเข้าจากปริญญาเอก เป็นปริญญาโทซึ่งจะทำให้โอกาสที่จะมีคนมาสมัครเพิ่มมากขึ้น โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมชาย จอมดวง ได้เสนอว่าปัญหาที่แท้จริงอาจไม่ใช่วุฒิการศึกษา แต่อาจจะเป็นคะแนนภาษาอังกฤษที่สูงเกินไปทำให้ไม่มีผู้มาสมัคร และหากรับวุฒิปริญญาโท อาจารย์ท่านนั้นต้องไปเรียนต่อในวุฒิปริญญาเอกภายใน ๓ ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนยพร ศิริโวหาร ได้เสนอว่าหากจะรับวุฒิปริญญาโท อาจจะต้องมีเงื่อนไขด้านประสบการณ์มากขึ้น

โดยหัวหน้าสำนักวิชา ได้มอบหมายให้หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และสาขาวิชาเทคโนโลยีบรรจุ ไปปรึกษาหารือกับอาจารย์ภายในสาขาวิชาเพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ต่อไป

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ได้รับทราบสรุปผลการประชุมของกรรมการสำนักวิชา ดังกล่าว ทั้งนี้ ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ในส่วนของรายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชา ควรแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ตรวจสอบการสะกด และรูปแบบการจัดหน้าของเอกสาร ให้ถูกต้อง

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔) แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "Retort Supervisor"	๑๘-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร อาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๕ และ รุ่นที่ ๖	มี.ค.๒๕๖๓ ส.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๓. โครงการฝึกอบรม "การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก"		อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๔. การจัดอบรมกฎหมายอาหารและบรรจุภัณฑ์	เม.ย. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผนดำเนินการ
๕. การจัดอบรมการเตรียมพร้อมเข้าสู่ระบบมาตรฐานโรงงานอาหาร GMP / Haccp	ก.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผนดำเนินการ
๖. หลักสูตรการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย. ๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)
๗. หลักสูตรพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย. ๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)

๕) กิจกรรมที่อยู่ระหว่างการพิจารณา มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาหารวัฒนธรรมท้องถิ่น (Hyper Local Food) ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเป็นสินค้าสุขภาพในกลุ่มของฝากและของที่ระลึก	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑	รอการตอบรับ
๒. โครงการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ (young smart farmers) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปและยกระดับ สร้างมูลค่าเพิ่ม ให้มีมาตรฐานความปลอดภัย กับสินค้าเกษตรแปรรูป	กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒
๓. การถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาบรรจุภัณฑ์พืชผักและผลไม้เมืองหนาว ในเขต ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน เพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดในยุค ๔.๐	กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒
๔. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการแข่งขันผู้ผลิตและแปรรูปอาหารด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่ออนาคต สำหรับอาหารสุขภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมผู้สูงอายุ (โครงการบูรณาการผู้สูงวัย)	กระทรวงสาธารณสุข	ผ่านรอบกรรมการ

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๕. โครงการยกระดับการผลิตและเพิ่มมูลค่าของอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปขนาดย่อม (Micro SME) ด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี ที่ใช้วัตถุดิบจากท้องถิ่นมาเป็นส่วนประกอบให้เป็นอาหารพร้อมรับประทานเพื่อสุขภาพ		ไม่ผ่านรอบ กรรมสิทธิ์
๖. นวัตกรรมอาหารสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมเทคโนโลยีให้กับผู้ผลิตและแปรรูปอาหารด้วยเครื่องจักรอุตสาหกรรม (UP SCALE)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุคที่ ๒	ส่งเพื่อพิจารณา ๓๐/๐๑/๖๓
๗. การเพิ่มศักยภาพและเพิ่มมูลค่าการแปรรูปผลิตภัณฑ์สำหรับลำไยด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และสู่ผลิตภัณฑ์อาหารสร้างสรรค์ (Creative Food) เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืน โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)	งบประมาณการ OTOF ๖๔	รอการพิจารณา
๘. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์กาแฟจ.แม่ฮ่องสอน	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดแม่ฮ่องสอน	อยู่ระหว่าง พัฒนาข้อเสนอ โครงการ
๙. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ถั่วเหลือง จ.แม่ฮ่องสอน	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดแม่ฮ่องสอน	อยู่ระหว่าง พัฒนาข้อเสนอ โครงการ

๖) กิจกรรมที่เสร็จสิ้น ได้แก่ กิจกรรมสรุปโครงการส่งเสริมการพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับลำไยแปรรูป แบบ ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิต การตลาด ของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

๗) โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานยังไม่เสร็จสิ้น ได้แก่ โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานการผลิตสินค้า OTOF เกษตรแปรรูป

๘) การปรับปรุงแบบบริการในระยการแพร่ระบาด COVID-๑๙

(๑) ในการใช้โรงงานเกี่ยวกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้หยุดการใช้งานเกี่ยวกับการเรียนการสอน ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

(๒) เกี่ยวกับงานวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มาขอใช้อุปกรณ์ ให้สามารถใช้ได้ แต่ให้ควบคุมความหนาแน่นของคนภายในโรงงานไม่ให้มีคนเข้ามาในโรงงานจำนวนมากเกินไป

(๓) การให้บริการใช้เครื่องจักรกับหน่วยงานอื่น ให้ทำได้เป็นปกติ แต่ให้ควบคุมปริมาณคนเข้ามาใช้อุปกรณ์ภายในโรงงาน ไม่ให้หนาแน่น

(๔) ให้สอบถามเกี่ยวกับการใช้งานและความจำเป็นก่อนขอใช้เครื่องมือ

(๕) เน้นการให้คำปรึกษาด้านบริการวิชาการ ในรูปแบบออนไลน์

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ ผ่านการประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีการแจ้งสรุปมติ/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีการพูดคุยแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาภายในงาน/ลดข้อผิดพลาด/เพิ่มประสิทธิภาพงาน การจัดทำระบบการควบคุมภายใน และพิจารณาผลการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงของการจัดกิจกรรม Agro Walk Around ครั้งที่ ๑ รายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

มีการตรวจประเมินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยมีคณะกรรมการตรวจประเมินจากทุกงานในสังกัดสำนักงานคณะ ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการตามขั้นตอนในเอกสารคุณภาพ ซึ่งขณะนี้ ทางงานนโยบายและแผนฯ ได้จัดทำเอกสารรายงานผลการตรวจประเมิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบการประชุม

๓) การจัดทำระบบการควบคุมภายใน

ตามที่เลขานุการคณะและหัวหน้างาน ได้ไปเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ปฏิบัติการ เรื่อง ข้อชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๙ ม.ค. ๒๕๖๓ ณ สำนักบริการวิชาการ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งทางมหาวิทยาลัย ได้แจ้งให้ทุกส่วนงาน ได้มีการจัดทำระบบการควบคุมภายในทั่วทั้งส่วนงาน ในกรณีนี้ ทั้ง ๕ งานอยู่ระหว่างการจัดทำแบบฟอร์ม ปค.๕

๔) โครงการรวมพลังชาวเชียงใหม่สู้ภัย COVID-๑๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่เหียะ

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ บุคลากรคณะกรรมการเกษตร ร่วมรับสารฆ่าเชื้อพร้อมอุปกรณ์ในการพ่นสารฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จากนั้น ร่วมกันทำความสะอาดและใช้สารฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ภายใต้โครงการรวมพลังชาวเชียงใหม่สู้ภัย โควิด-๑๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่เหียะ และได้จัดทำจุดคัดกรองภายในคณะฯ เพื่อเป็นการป้องกันและคัดกรองเบื้องต้น ทั้งบุคลากร นักศึกษา และผู้มาติดต่อคณะฯ

๕) มาตรการของคณะในการป้องกัน COVID-๑๙

งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการของคณะในการป้องกัน COVID-๑๙ อาทิ การจัดทำจุดคัดกรองบริเวณด้านหน้าสำนักงานคณะ และมอบหมายบุคลากรรับผิดชอบในการทำหน้าที่คัดกรองผู้เดินทางเข้า-ออกอาคาร การจัดทำ social distancing บริเวณโรงอาหารของคณะ และเก็บแก้วน้ำพลาสติก (งดใช้ชั่วคราว) ที่วางไว้ตรงจุดให้บริการน้ำดื่ม ฯลฯ

๖) กิจกรรมแนะนำองค์กรแก่บุคลากรใหม่

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตรจัดกิจกรรม “แนะนำองค์กรแก่บุคลากรใหม่” เพื่อเป็นการแนะนำให้บุคลากรใหม่ ได้รู้จักคณะฯ ในด้านต่าง ๆ

๕) ความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวกแรงดัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบถึงความคืบหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวกแรงดัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามข้อเสนอแนะจากแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา รายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

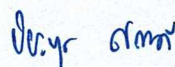
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การบริจาคครุภัณฑ์หรือการมอบเงินบริจาคเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการบริจาคครุภัณฑ์ ในกรณีที่เป็นครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ หรือต้องมีการใช้พื้นที่ในการติดตั้ง ควรนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ก่อน ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๑๐ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๘ เมษายน ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๘ เมษายน ๒๕๖๓