

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวาวงศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. อาจารย์ พรจันท์ พิณพาทย์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนามลิตภัณฑ์ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑) การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

๒) การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้ทำบันทึกแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ เพื่อเสนอพิจารณาให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) แผนแม่บทด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะ ๕ปี และระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในเรื่องดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประจำปี ๒๕๖๓ (ปรับปรุง)
 ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ
 ประจำปี ๒๕๖๓ (ปรับปรุง)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ การขออนุมัติใช้ที่ดินเพื่อก่อสร้างศาลพระภูมิ
 ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ชมรมนักศึกษาเก่าคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอ
 โครงการก่อสร้างศาลพระภูมิเพื่อความเป็นสิริมงคลและเป็นศูนย์รวมจิตใจของนักศึกษาและบุคลากรของคณะ นั้น
 ขณะนี้ ได้ดำเนินการขออนุมัติใช้พื้นที่ก่อสร้างไปยังมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ การพิจารณาเสนอชื่อเพื่อทำการคัดเลือกเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ
 ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่ง
 ประเทศไทย ได้มีการขยายเวลาการเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ปี
 ๒๕๖๓ และได้แจ้งให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรพิจารณาเสนอชื่อนั้น ในการนี้ สำนักวิชา แจ้งว่า ยังไม่ขอเสนอ
 ชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ปี ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ คำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารคณะ
 ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๙๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่
 ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้แต่งตั้งให้ประธานดำรงตำแหน่งคณบดีคณะ
 อุตสาหกรรมเกษตร ต่อไปอีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ในการนี้ ประธาน ได้แจ้งให้
 ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
 บุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี คณะอุตสาหกรรมเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และ
 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
 ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม
 กรรมการบริหารประจำคณะ ดังนี้

๑. รายงานการประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม
 ๒๕๖๓ โดยการแจ้งเวียนทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมไม่มีการแก้ไข
๒. การประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑
 พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยการแจ้งเวียนทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมไม่มีการ
 แก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคณะอุตสาหกรรมเกษตร (OFI จาก Feedback Report) ซึ่งที่ประชุม มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ในหัวข้อ ๓.๑ ด้านการวิเคราะห์ขีดความสามารถด้านบริการวิชาการของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุม เห็นว่า ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรควรมีการวิเคราะห์เพิ่มเติมทักษะด้านนี้ให้ชัดเจนมากขึ้น

๒) ในหัวข้อ ๖.๒ ข้อเสนอแนะด้านการกำหนดแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียนเทียบกับคู่เทียบ ที่ประชุม ได้มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ติดตามกำกับด้านการจัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียนเทียบกับคู่เทียบ ในการสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าสาเหตุใดจึงไม่เลือกเรียนที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ส่งแบบสอบถามเข้าพิจารณาในที่ประชุมฯ ครั้งต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ ว.๙๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลผลการปฏิบัติเบื้องต้นให้พิจารณาในที่ประชุม

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๓ โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่

อาจารย์พรจันทร์ พิณพาทย์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนามลิตภัณฑ์ ได้นำเสนอรายละเอียดของโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนามลิตภัณฑ์ให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งที่ประชุม ได้มีข้อเสนอแนะว่า ควรมีการระบุรายละเอียดของรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ และควรระบุรายชื่อสถานประกอบการที่จะส่งนักศึกษาไปฝึกงานภายใต้โครงการฯ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๒

กระบวนวิชา คือ กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๑ และ กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๒

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวิง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๒ กระบวนวิชา คือ กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๑ และ กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๒ ซึ่งที่ประชุม พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๑

- ให้พิจารณาถึงความสอดคล้องของ PLO/CLO
- ให้ตรวจสอบการใช้คำศัพท์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความหมายสอดคล้องกัน

๒) กระบวนวิชา ๖๐๕๓๐๒

- ให้พิจารณาถึงความสอดคล้องของ PLO/CLO
- ให้ตรวจสอบการใช้คำศัพท์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความหมายสอดคล้องกัน
- ควรแก้ไขเหตุผลการปรับปรุงกระบวนวิชาให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ขอให้มีการแก้ไขโดยเร่งด่วน ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อจะได้ดำเนินการเปิดสอนให้ทันภายในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ต่อไป

๔.๑.๒ การจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ตารางสอน ภาคบรรยายและปฏิบัติการ ตามมาตรการป้องกัน COVID ๑๙

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ตารางสอน ภาคบรรยายและปฏิบัติการ ตามมาตรการป้องกัน COVID ๑๙ ซึ่งที่ประชุม พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบในตารางการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ตารางสอน ภาคบรรยายและปฏิบัติการ ตามมาตรการป้องกัน COVID ๑๙ ตามที่สำนักวิชาฯ ได้เสนอมา ทั้งนี้ ให้พิจารณาปรับเปลี่ยนการใช้งานของห้องสมุดเดิม (ชั้น ๓ อาคารสำนักงานคณะ) เป็นหอประชุมใหญ่

นอกจากนี้ ที่ประชุม ยังได้หารือเรื่องการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ในส่วนของการติดตั้งฉากกั้นในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยที่ประชุมเสนอให้สำนักวิชา มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษาทราบเกี่ยวกับมาตรการป้องกันภาวการณ์แพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ให้ทราบด้วย

๔.๑.๓ คู่มือปฏิบัติการแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

หัวหน้างานบริหารทั่วไป (น.ส.อุไรวรรณ ศักยาภินันท์) ได้นำเสนอรายละเอียดของคู่มือปฏิบัติการแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ให้ที่ประชุมพิจารณา ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้เพิ่มเติมประเด็นของโรคอุบัติใหม่เข้าไปในแผน
๒. ให้เพิ่มนิยามศัพท์ ความหมายของสัญลักษณ์การใช้สีต่างๆ เช่น สีแดง สีเหลือง สีเขียว
๓. ควรมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติ ผังขั้นตอน สำหรับบุคลากร/นักศึกษาเพิ่มเติม

๔.๑.๔ การแก้ไขอักษรลำดับชั้นของกระบวนวิชา ๖๐๑๔๗๒ และ ๖๐๒๑๒๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการแก้ไขอักษรลำดับชั้นของกระบวนวิชา ๖๐๑๔๗๒ และ ๖๐๒๑๒๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการแก้ไขอักษรลำดับชั้นของกระบวนวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ ให้สำนักวิชา ส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการขอการแก้ไขอักษรลำดับชั้นเพิ่มเติม และให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑.๕ รายชื่อผู้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ แบบตามประสิทธิภาพ (Active recruitment)

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ แบบตามประสิทธิภาพ (Active recruitment) พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามหนังสือที่ อว ๘๓๔๒(๔)/๓๑๗๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งส่วนงานพิจารณารายชื่อผู้สมัครที่สนใจ พร้อมกำหนดแผนงาน โครงการ ข้อกำหนดภาระงาน (TOR) และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน (KPI) ส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยประธาน ได้นำเสนอข้อมูลของผู้สมัครให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ได้แก่

๑. นางสาวสุพิศรา กาญจนประทุม

๒. นายรัฐพงศ์ ปกแก้ว

โดยมอบหมายให้สำนักวิชาฯ ดำเนินการจัดทำแผนงาน โครงการ โดยให้กำหนด TOR และตัวชี้วัดความสำเร็จ ส่งมายังคณะฯ ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการต่อไป

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) มีตัวชี้วัด ๓๑ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๗ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๑๓ ตัวชี้วัด

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๔ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๘ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๒ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๒ โครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) สรุปการรับเข้านักศึกษาในระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒) จำนวนรับ TCAS รอบที่ ๔ รับกลางร่วมกัน (Admission ๒)

๓) จำนวนรับ TCAS รอบที่ ๕ รับตรงอิสระ

๔) จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพ รหัส ๕๔-๖๑

๕) จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๐,๓๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๙,๐๐๖,๘๖๖.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๑๙,๓๔๖,๘๖๖.๓๔

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus)	๑๑	๑๖	๒๓
KPI : ๑.๐	๐.๑๙	๐.๒๘	๐.๔๑
Citation (นับครั้งเดียว)	๑๕๖	๑๕๖	๑๕๙
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๒๙๙	๒๙๙	๓๐๔
KPI : ๔.๒๕ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๒.๗๘	๒.๗๘	๒.๘๓

*ปีปฏิทิน ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๓) ผลการดำเนินงานจากประเด็นการตรวจสอบภายในด้านการวิจัย

ประเด็นจากผู้ตรวจสอบภายใน	การดำเนินงาน
๑) โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ FAB ๒๐๑๘ คณะฯ จัดทำรายงานสรุป-จ่ายเสนอมหาวิทยาลัยล่าช้า	ในการจัดงาน FAB ปี ๒๐๑๘ งานวิจัยฯ ได้สรุปค่าใช้จ่ายและส่งให้งานการเงินเพื่อดำเนินการต่อแล้ว แต่ทั้งนี้เนื่องจากยังไม่ได้รับเงินสมทบจากสว. เรื่อง สนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ทำให้งานการเงินฯ ยังไม่สรุปค่าใช้จ่ายส่งมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัย
๒) โครงการวิจัย เงินแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ไม่แล้วเสร็จ ๑ โครงการ (ผศ.ดร.ชาติชาย งบ ๑.๖ ล้านบาท)	งานวิจัยได้ติดตามเป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีกำหนดเวลาตอบกลับอย่างชัดเจน ทั้งนี้ได้เพิ่มการระงับการจ่ายเงินงวด/ยุติโครงการพร้อมให้คืนเงินโครงการวิจัยหากหัวหน้าโครงการไม่ติดต่อกลับภายในกำหนด
๓) ทุนภายนอกปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑ ไม่นำส่งเงินสมทบ ๔๔ โครงการ	งานวิจัยฯ ได้ส่งรายละเอียดของโครงการวิจัย, หัวหน้าโครงการวิจัย และจำนวนยอดเงินสมทบให้งานการเงินฯ เพื่อติดตามเงินสมทบแล้ว
๔) การติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยปี ๒๕๖๑ ไม่จัดส่งรายงาน ๑ โครงการ, ปี ๒๕๖๒ ไม่จัดส่งรายงาน ๒ โครงการ	งานวิจัยได้ติดตามเป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีกำหนดเวลาตอบกลับอย่างชัดเจน

๑.๔) ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal

สืบเนื่องเรื่อง การเพิ่มเติมข้อมูลเรื่องจริยธรรมในมนุษย์และสัตว์ ได้มีการประชุมคณะกรรมการวารสาร FAB ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ได้มีการมอบหมายให้คณะกรรมการ ๓ ท่าน ดำเนินการจัดทำข้อมูล และนำเวียนคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำไปประกาศในเว็บไซต์ วารสาร Food and Applied Bioscience Journal ต่อไป คาดว่าจะดำเนินการประกาศได้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

๑.๕) อนุสิทธิบัตร

รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ระวียัน ได้รับอนุสิทธิบัตรเรื่อง “เครื่องสกัดแคโรทีนอยด์จากน้ำมันปาล์มดิบระดับกิ่งอุตสาหกรรม” ออกให้ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในนามสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒) ด้านบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตรรับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มช. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	<p>ประสานงานกับ South China Agricultural University, China และ Souphanouvong University, Laos PDR เพื่อสอบถามความสนใจเป็น university partners ในการสมัครเข้าร่วมโครงการ ภายใต้กองทุนพิเศษแม่โขง-ล้านช้างภายใต้กรอบความร่วมมือแม่โขง-ล้านช้าง รวมทั้งประสานงานเรื่องเอกสารและการให้ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* ทั้ง ๒ มหาวิทยาลัยตอบรับว่าประสงค์ร่วมโครงการ โดยผู้แทนจากหน่วยงานย่อย ดังนี้</p> <p>๑) South China Agricultural University (SCAU), China College of Food Science (Dr. Kai Wang: kaiwang@scau.edu.cn) College of Natural Resources and Environment (Dr. Ruilong Wang: rlw๒๐๐๙@scau.edu.cn) College of Horticulture (Dr. Wu Zhenxian: zhenxwu@scau.edu.cn)</p> <p>๒) Souphanouvong University, Laos PDR Faculty of Agriculture and Forest Resource (Dr. Vongpasith Chanthakhoun: vongpasith@yahoo.com)</p> <p>ทั้งนี้ ได้แจ้งทั้งสอง university partners ว่าส่ง project proposal ไปยัง Thailand International Cooperation Agency (TICA) เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณา</p>	คณะอุตสาหกรรม เกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>Memorandum of Understanding ระหว่าง Universiti Teknologi Brunei (UTB) กับ CMU</p> <p>* ลงนามโดย UTB เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างส่ง ๑ original copy คินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>โดยทาง UTB แจ้งว่าอาจมีการล่าช้าในการขนส่งเอกสารเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ทั้งนี้ ยังอยู่ระหว่าง outgoing flight ออกจากบรูไน มายังประเทศไทยจึงยังคงต้องรอนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น (Update ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
๒	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>* มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นชอบกับร่างบันทึกข้อตกลงฯและมอบอำนาจให้คณบดี เป็นผู้แทนในการลงนามแล้ว บริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประสงค์จะนัดหมายไปลงนามบันทึกฯ ณ สำนักงานใหญ่ จังหวัดสมุทรสาครในเดือน พ.ค. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ได้ติดตามสอบถามไปอีกครั้งกรณีต้องเลื่อนกำหนดการลงนาม ทางบริษัทฯ จะหารือกันและจะแจ้งวันเวลาที่แน่นอนให้ทราบในภายหลัง (อยู่ระหว่างรอรอการนัดหมายอีกครั้ง)</p>
	<p>Memorandum of Agreement for the Double Degree Program (Undergraduate) ระหว่าง Faculty of Agro-Industry, CMU กับ Faculty of Health, Deakin University, Australia</p> <p>* ปรับปรุงแก้ไขร่าง MOA อีกครั้ง (V. ๐๒ Edited) อยู่ระหว่างรอ comment จาก Deakin University (Update ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
	<p>Proposal of Collaboration ระหว่าง Asia China Education and Culture Association (ACEC Association) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* อยู่ระหว่างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาตรวจสอบเนื้อหา (Update ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>

๓) กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน

อยู่ระหว่างประชาสัมพันธ์นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ สมัครเข้าร่วมโครงการ Double Degree Program for Master Degree ๒๐๒๐ ณ Graduate School of Agriculture, Kagawa University, Japan (กำหนดปิดรับสมัครภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓) โดยมีช่วงเวลาของโครงการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) ด้านประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑) การประชาสัมพันธ์คณะฯ ในระดับนานาชาติ หน่วยสารสนเทศ ได้ทำการเปิดเพจใหม่ ชื่อเพจ Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๒) การจัดทำวีดิทัศน์สำหรับนักศึกษาปี ๔ (รหัส ๕๙ เผยแพร่ทาง Social media ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๓) การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ Facebook live การบรรยายของศิษย์เก่า สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (คุณอภิรักษ์ โภชะโยธิน)

๑.๔) มีการนำเสนอคลิปเครื่องมือแปรรูปอาหาร ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้สนใจศึกษาต่อและผู้สนใจทั่วไป

๒) ด้านความปลอดภัย

อยู่ระหว่างจัดทำ Clip แสดง “เส้นทางหนีไฟ” จากห้องประชุม ๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๓ มียอดรายรับ ๓,๖๔๔,๑๙๐.๗๑ บาท ส่วนรายจ่ายถึงเดือนเมษายน เป็นเงิน ๓,๕๕๐,๔๒๗ บาท (รายจ่ายเสียกันหนาวค้างจ่ายในส่วนที่เหลือในเมษายน ๑๗๖,๘๕๕ บาท) ทำให้เงินเหลือ ๙๓,๗๖๓.๓๑ บาท จากบัญชีเรียกเก็บจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และจากงบประมาณ บณศ.ค้างจ่าย ๕๘๓,๐๐๐ บาท ที่จะได้รับจากส่วนกลาง รวมสองบัญชีเป็น ๖๗๖,๗๖๓.๓๑ บาท

๒) การสนับสนุนงบประมาณโครงการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเปิดกระป๋องในปี ๒๕๖๕ ทางคณะฯ จัดสรรงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ในช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน ได้แจ้งมติที่ประชุมจากกรรมการบริหารประจำคณะฯ ให้เตรียมขอเงินสนับสนุนกิจกรรมจากทางสπονด์เซอร์ ทางสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตรรับทราบ รอผลยืนยันเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเปิดกระป๋องในปี ๒๕๖๕ จากที่ประชุม ๒๒ มหาวิทยาลัย ซึ่งจะเริ่มดำเนินการส่วนสπονด์เซอร์ โดยจะมีการติดตามผลจากคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาต่อไป

๓) การจัดสรรแบ่งประเภทของทุนการศึกษาที่ได้รับจากเงินบริจาคเพื่อเป็นทุนการศึกษา จากเดิมจำนวนเงิน ๑๕๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เหลือเพียงจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เนื่องจากการตรวจสอบใบกรอกเอกสารเพื่อบริจาคแล้ว เงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ผู้บริจาคได้ระบุให้นำเข้า “กองทุนอาจารย์นิธิยา รัตนานนท์” ดังนั้นจึงคงเหลือยอดเงิน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔) การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาแก่นักเรียนนักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือจากโครงการลดผลกระทบต่อนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ น. และการประชุมผู้บริหารพบผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยเรื่องสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meetings มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบำรุงหอพักในมหาวิทยาลัย และมีเงินให้ยืมฉุกเฉินค่าครองชีพและค่าเช่าหอพักนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงมีทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒,๐๗๗ คน เป็นเงิน ๑๐,๓๘๕,๐๐๐ บาท และประกาศผลในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จากข้อมูลของหน่วยพัฒนาคุณภาพฯ ได้แจ้งว่า มีนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรสมัครขอทุนช่วยเหลือ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑๗ คน มีผู้ได้รับทุน ๑๐๗ คน

๕) การปรับเปลี่ยนรายละเอียดในการรับสมัครของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยเพิ่มเกณฑ์รายได้ครอบครัวนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลักษณะที่ ๑ (กยศ.) รวมทั้งนักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมค่าครองชีพในลักษณะที่ ๒ (กรอ.) จากเดิมไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท/ปี ปรับเป็นไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท/ปี และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและค่าใช้จ่าย ในการดำรงชีพของประชาชนจำนวนมาก กองทุนขอยืนยันว่าผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ไม่ต้องเป็นกังวลว่าจะไม่มีเงินส่งให้ลูกหลานได้เรียน เนื่องจากกองทุนมีเงินเพียงพอให้ทุกคนได้กู้ยืมเรียนอย่างแน่นอนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ อีกทั้งกองทุนได้มีการปรับเพิ่มค่าครองชีพรายเดือนให้ผู้กู้ยืมทุกระดับการศึกษา ระดับปริญญาตรี จากเดิม ๒,๔๐๐ บาท/เดือน เป็น ๓,๐๐๐ บาท/เดือน

๖) การแจกสิ่งของให้แก่ นักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่พักอาศัยทั้งในและนอกหอพักมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นนักศึกษาที่ไม่สามารถเดินทางกลับภูมิลำเนา ประกอบไปด้วย เจลแอลกอฮอล์ล้างมือแบบพกพา และอาหารแห้ง เพื่อให้ นักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับความช่วยเหลือตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา

๗) รายการเรียกเก็บเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและชุดกิจกรรม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ของสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ แบบออนไลน์ (ตามลิงค์นี้ที่ผ่านการแก้ไขตามที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพแนะนำ)

๘) แผนงานกิจกรรมการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ Co working space ของสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นเรื่องของการติวก่อนสอบกลางภาคและปลายภาคในวิชาพื้นฐานและภาษาอังกฤษ และใช้เป็นพื้นที่การประชุมหรือหารือกลุ่มย่อยตามวาระของสโมสรหรือตัวแทนสาขา ทางสโมสรนักศึกษาขอให้ มีขนมและน้ำดื่ม

๙) การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสืบเนื่องจากการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ เกิดขึ้น จึงมีการหารือเพื่อปรับลดงบประมาณจัดกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อจัดสรรเป็นทุนให้นักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ศศิธร ไบผ่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑) ด้านบัณฑิตศึกษา

๑.๑) การรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒) จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

๒.๑) การเตรียมความพร้อมห้องปฏิบัติการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

- ประชุมหารือเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ตามมาตรฐานป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙

- จัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น วัสดุและอุปกรณ์ (หน้ากากผ้า faceshield เจลแอลกอฮอล์ ฯลฯ)

- การจัดเตรียมทางด้านกายภาพของห้องปฏิบัติการ (การเรียนการสอน) โดยจัดทำเครื่องหมายเว้นระยะห่าง การจำกัดจำนวนนักศึกษาต่อห้อง ฯลฯ

๒.๒) การดำเนินการด้านการจัดการและรวบรวมของเสียจากสารเคมีเพื่อส่งกำจัด ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๐-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จะขนย้ายและส่งของเสียจากสารเคมีไปกำจัด โดยจะแจ้งกำหนดวันที่แน่นอนอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) การลาออกของพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขานุการหัวหน้าสำนักวิชา และหลักสูตรนานาชาติ นายศิลา โชติกุลธนชัย ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงานเลขานุการหัวหน้าสำนักวิชา และหลักสูตรนานาชาติ ได้ลาออกจากการปฏิบัติงาน โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ขณะนี้ได้ดำเนินการรับสมัครพนักงานในตำแหน่งนี้ เพื่อให้สามารถเริ่มงานได้ทันเทอม ๑ /๒๕๖๓

๒) กำหนดการการจัดส่งโครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยให้สาขาวิชาจัดส่งให้กับคณะฯ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่คณะฯ จะจัดส่งให้กับสำนักพัฒนา ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓) โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติสำหรับสถานการณ์โรคระบาด ที่ประชุมได้เสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนในกระบวนวิชาที่ต้องใช้ห้องปฏิบัติการ ๔ แนวทางดังนี้

๑. จัดการเรียนการสอน เข้า - ป้าย

๒. แบ่ง ๒ กลุ่ม เพื่อเข้าเรียน ๒ ช่วงเวลาในช่วงป้าย

๓. เข้าเรียนเวลาเดียวกัน และแบ่งหลายห้องปฏิบัติการในเวลาเดียวกัน

๔. เข้าเรียนเวลาเดียวกัน และแบ่งหลายกลุ่ม เข้าเรียนทีละกลุ่ม และลดเวลาการสอน

ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาได้มอบหมายให้สาขาวิชาพิจารณาข้อเสนอแนะทั้ง ๔ ข้อ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสาขาต่อไป

๔) พิจารณาลำดับชั้นอักษร ปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองลำดับชั้นอักษร ปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ของทั้ง ๖ สาขาวิชา

๕) การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักวิชาฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มีการพิจารณาโครงการกิจกรรมของสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารที่เสนอเพิ่มเติมมา ๓ โครงการ ได้แก่

-โครงการที่ ๑ การเตรียมความพร้อมและการพัฒนาทักษะวิชาชีพแห่งอนาคต (Soft skill) งบประมาณ ๙๕,๐๐๐ บาท จัดโครงการ ปีละ ๑ ครั้ง ที่ประชุมเห็นชอบ แต่ลด งบประมาณเหลือ ๗๐,๐๐๐ บาท

-โครงการที่ ๒ โครงการปัจฉิมนิเทศ “How to attract good jobs and be successful in workplace” งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท จัดโครงการ ปีละ ๑ ครั้ง ที่ประชุมมีมติไม่ให้ แต่ให้มาจัดรวมในโครงการปัจฉิมนิเทศรวมกัน

-โครงการที่ ๓ โครงการพัฒนาทักษะชีวิต “Life: Lecture Series” งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท จัดโครงการ ปีละ ๒ ครั้ง (๑ ครั้งต่อเทอม) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แต่ลด งบประมาณเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้สรุปแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักวิชาฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับที่ประชุมทราบเพื่อที่จะส่งให้กับงานแผนเพื่อพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักวิชาฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๖) การปรับปรุงหลักสูตรรายวิชา ๖๐๕๓๐๑ และ ๖๐๕๓๐๒ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์

อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิว ได้รายงานรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรรายวิชา ๖๐๕๓๐๑ และ ๖๐๕๓๐๒ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงดังกล่าว โดยมีการเสนอแนะรายละเอียดในของแผนการสอนของทั้ง ๒ กระบวนวิชาให้สอดคล้อง และเรียงลำดับให้เหมาะสม โดยอาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิว จะนำข้อเสนอไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ส่งให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการต่อไป

๗) การประชุมผู้บริหารกับคณาจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณะกรรมการเกษตร เรื่องพิจารณาการขอปรับแผนจำนวนรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ตามที่สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้ขอปรับแผนจำนวนรับนักศึกษาปริญญาตรี จากเดิมซึ่งมีจำนวนรับตามแผน ๘๐ คน เหลือจำนวนรับ ๗๐ คน ซึ่งจะเริ่มปรับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น โดยผ่านที่ประชุมสำนักวิชาฯ และที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ได้ขอให้สาขาวิชาฯ พิจารณาทบทวนร่วมกันเรื่องการปรับแผนจำนวนรับอีกครั้ง โดยที่ประชุมได้พิจารณาเพิ่มเติม และมีข้อสรุปดังนี้

- ทางคณะผู้บริหารได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของผู้เรียนแยกตามรายสาขา โดยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เป็นสาขาที่ได้รับความนิยมมากที่สุด ดังนั้น จึงเสนอแนวคิดการปรับเพิ่มจำนวนรับนักศึกษามากขึ้นโดยเน้นการตอบสนองให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน

- ตัวแทนคณาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้สะท้อนถึงปัญหาที่อาจจะตามมา หากมีการปรับเพิ่มจำนวนนักศึกษาจากปัจจุบัน เช่น การดูแลนักศึกษาไม่ทั่วถึง อุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติการมีไม่เพียงพอ จำนวนภาระงานสอนที่จะเพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับจำนวนอาจารย์ผู้สอนที่มีอยู่ รวมถึงจำนวนนักวิทยาศาสตร์ที่มีจำนวนจำกัด เป็นต้น

- ทางคณะผู้บริหารร่วมเสนอแนวทางการปรับการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติการ เช่น แบ่งจำนวนกลุ่ม (section) นักศึกษาให้มากขึ้น ซึ่งอาจจะแบ่งเป็น ๒ กลุ่มๆ ละ ๔๐-๕๐ คน หรือ ๓ กลุ่มๆ ละ ๓๐-๔๐ คน เป็นต้น แนวโน้มอาจจะสามารถรับนักศึกษาได้ถึง ๑๒๐ คน ซึ่งอาจมีการจัดสรรการใช้ห้องปฏิบัติการต่างๆ ในคณะ โดยให้สิทธิ์รายวิชาของสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารก่อน แล้วจึงจัดรายวิชาอื่นๆ ของสาขาที่เหลือในวันเวลาที่ไม่ซ้อนทับกัน นอกจากนี้ อาจมีการจัดสรรเครื่องมือ/อุปกรณ์เพิ่มเติมในบางบทปฏิบัติการที่จำเป็น

- กรณีการขอความร่วมมือจากคณาจารย์สาขาอื่นๆ มาช่วยคุมรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติการ ยังต้องหารือและสอบถามความเห็นเพิ่มเติม เนื่องจากอาจกระทบกับภาระงานสอนของอาจารย์สาขาอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน และอาจารย์บางท่านอาจจะมีความต้องการสอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ

- ตัวแทนคณาจารย์เสนอแนะให้มีการจัดสรรเจ้าหน้าที่สำหรับจัดซื้อวัสดุหรือวัสดุจำเป็นเพื่อใช้ในรายวิชาปฏิบัติการ เพื่อทดแทนการเสียเวลาช่วงเช้าของนักวิทยาศาสตร์ในการจัดซื้อวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติการในช่วงบ่าย ซึ่งหากเป็นไปได้ ก็มีแนวโน้มที่จะสามารถจัดรายวิชาปฏิบัติการในช่วงเช้าเพิ่มเติมได้

- อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมยังไม่ได้อิสสรูปเกี่ยวกับการปรับเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาศาखाวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร รวมถึงแนวทางการปรับการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากที่ประชุมเห็นว่าควรมีการหารือกับคณาจารย์สาขาอื่นๆ ถึงความเป็นไปได้เพิ่มเติมด้วย

๘) โครงการปรับเปลี่ยนห้องปฏิบัติการ เพื่อลดความเสี่ยงในสภาวะโรคระบาด ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ วันอังคาร ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ อาคารสำนักงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร เป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบด้านการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะ เพื่อยกระดับด้านความปลอดภัยและป้องกันการระบาดของโรค COVID-1๙ ให้แก่นักศึกษาและบุคลากร

หัวหน้าสำนักวิชาฯ เสนอให้ปฏิบัติตามมาตรการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สถาบันอุดมศึกษา ๔ เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดี (ทปอ.) ได้แก่

๑. มาตรการคัดกรองเบื้องต้น -การตรวจวัดไข้
๒. มาตรการด้านสังคม - Social distancing ระยะห่าง ๑-๒ เมตร
๓. มาตรการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม - การล้างมือด้วยสบู่และน้ำทุก ๓ ชม.
๔. มาตรการด้านสุขลักษณะ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก
๕. มาตรการการติดตามดูแลผู้ที่มีความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ขณะนี้ได้ให้แนวทางปฏิบัติ โดยได้มอบหมายให้แต่ละกลุ่มปฏิบัติการสำรวจพื้นที่ห้องปฏิบัติการแต่ละห้องว่าสามารถรองรับนักศึกษาได้กี่คน ถ้ามีนักศึกษามากกว่า ๓๐ คน ให้แยก ๒ หรือ ๓ ตอน โดยแบ่งอาจารย์และนักวิทยาศาสตร์เข้าไปควบคุมดูแล ซึ่งทางสำนักวิชาฯ ได้เสนอขอจ้างงานบัณฑิตที่กำลังว่างงาน มาช่วยงานนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน เงินเดือน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๓ เดือน (มิถุนายน - สิงหาคม) โดยจะกระจายไปตามกลุ่มปฏิบัติการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการทุกหลักสูตร ทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามมาตรการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒. กำหนดให้มีจำนวนนักศึกษาทำปฏิบัติการ ไม่เกิน ๓๐ คน/ตอน (หากมากกว่า ๖๐ คน ให้จัดเป็น ๓ ตอน)

๓. ลดระยะเวลาทำปฏิบัติการ (สามารถทำปฏิบัติการมากกว่า ๑ รอบ) ทำการหมุนเวียนกลุ่มนักศึกษาโดยกำหนดเวลาให้แต่ละกลุ่ม เพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้นักศึกษาปฏิบัติการพร้อมกันในจำนวนมาก

มติที่ประชุม ประชุมมีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการปรับเปลี่ยนห้องปฏิบัติการ เพื่อลดความเสี่ยงในสภาวะโรคระบาด ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางจริญญา เสนาป่า | ตำแหน่ง ประธานตรวจรับพัสดุ |
| ๒. นางสาวอัจฉรา เทียมภักดี | ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ |
| ๓. นางสาววรรณิกา คำวังสวัสดิ์ | ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ |

มติที่ประชุม ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมสิ่งแวดล้อมทางกายภาพของห้องปฏิบัติการเพื่อรองรับการป้องกันการระบาด ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. กำหนดให้นักศึกษาสวมใส่อุปกรณ์ปกป้องใบหน้าทุกครั้งและตลอดเวลาในการทำปฏิบัติการ
๒. มีการตรวจวัดอุณหภูมินักศึกษาทุกคนก่อนเข้าห้องปฏิบัติการทั่วไป, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งโรงงานต้นแบบ
๓. ควบคุมทางเข้าออกห้องปฏิบัติการ โดยมีการกำหนดทางเข้า ๑ ทาง และทางออก ๑ ทาง
๔. จัดวางเจลแอลกอฮอล์ตรงทางเข้า และมีสบู่เหลวล้างมือภายในห้องปฏิบัติการ
๕. ภายในห้องปฏิบัติการ นักศึกษาจะต้องทำปฏิบัติการตามตำแหน่งที่ได้กำหนดไว้ให้ (ระยะห่าง ๑-๒ เมตร)
๖. อนุมัติงบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้เพิ่มเติมว่า สำหรับการจัดซื้อจัดหาวัสดุในกระบวนการปฏิบัติการปีการศึกษา ๑/๒๕๖๓ หน่วยพัสดุสามารถจัดซื้อให้ได้ โดยถ้าเป็นสารเคมีหรือวัสดุอื่นๆ ให้แจ้งรายการและรายละเอียดล่วงหน้าก่อน ๒ สัปดาห์ ถ้าเป็นของสดให้แจ้งรายการและรายละเอียดล่วงหน้าก่อน ๑ สัปดาห์ โดยกำหนดแจ้งรายงานวัสดุ สารเคมีครั้งแรก ๑๕ มิ.ย.๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔) แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor”	๑๘-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร อาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๕ และ รุ่นที่ ๖	มี.ค.๒๕๖๓ ส.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๓. โครงการฝึกอบรม “การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก”		อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๔. การจัดอบรมกฎหมายอาหารและบรรจุภัณฑ์	เม.ย. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๕. การจัดอบรมการเตรียมพร้อมเข้าสู่ระบบมาตรฐานโรงงานอาหาร GMP / Haccp	ก.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๖. หลักสูตรการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย.๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)
๗. หลักสูตรการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย. ๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)

๕) กิจกรรมที่อยู่ระหว่างการพิจารณา มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาหารวัฒนธรรมท้องถิ่น (Hyper Local Food) ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเป็นสินค้าสุขภาพในกลุ่มของฝากและของที่ระลึก	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑	รอการตอบรับ
๒. โครงการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ (young smart farmers) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปและยกระดับ สร้างมูลค่าเพิ่ม ให้มีมาตรฐานความปลอดภัย กับสินค้าเกษตรแปรรูป	กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒

<p>๓. การถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาบรรจุภัณฑ์พืชผักและผลไม้เมืองหนาว ในเขต ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน เพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดในยุค ๔.๐</p>	<p>กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒</p>
<p>๔. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการแข่งขันผู้ผลิตและแปรรูปอาหารด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่ออนาคต สำหรับอาหารสุขภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมผู้สูงอายุ (โครงการบูรณาการผู้สูงวัย)</p>	<p>กระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>ผ่านรอบ กรรมการ</p>
<p>๕. โครงการยกระดับการผลิตและเพิ่มมูลค่าของอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปขนาดย่อม (Micro SME) ด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี ที่ใช้วัตถุดิบจากท้องถิ่นมาเป็นส่วนประกอบให้เป็นอาหารพร้อมรับประทานเพื่อสุขภาพ</p>		<p>ไม่ผ่านรอบ กรรมการ</p>
<p>๖. นวัตกรรมอาหารสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมเทคโนโลยีให้กับผู้ผลิตและแปรรูปอาหารด้วยเครื่องจักรอุตสาหกรรม (UP SCALE)</p>	<p>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุคที่ ๒</p>	<p>ส่งเพื่อพิจารณา ๓๐/๐๑/๖๓</p>
<p>๗. การเพิ่มศักยภาพและเพิ่มมูลค่าการแปรรูปผลิตภัณฑ์สำหรับลำไยด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และสู่ผลิตภัณฑ์อาหารสร้างสรรค์ (Creative Food) เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืน โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</p>	<p>งบบูรณาการ OTOP ๖๔</p>	<p>รอการพิจารณา</p>
<p>๘. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์กาแฟ จ.แม่ฮ่องสอน</p>	<p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดแม่ฮ่องสอน</p>	<p>อยู่ระหว่าง พัฒนาข้อเสนอ โครงการ</p>
<p>๙. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ถั่วเหลือง จ.แม่ฮ่องสอน</p>	<p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดแม่ฮ่องสอน</p>	<p>อยู่ระหว่าง พัฒนาข้อเสนอ โครงการ</p>

๖) โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานยังไม่เสร็จสิ้น ได้แก่ โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานการผลิตสินค้า OTOP เกษตรแปรรูป

๗) การปรับปรุงแบบแนวทางการให้บริการคำปรึกษา ในระยะการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ซึ่งได้เน้นการให้คำปรึกษาด้านบริการวิชาการ ในรูปแบบออนไลน์ และมีการประชาสัมพันธ์การเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของศูนย์ฯ ผ่านทาง Facebook Fanpage อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ประธาน มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร พิจารณาวางผังโรงงานใหม่ เพื่อรองรับกับเครื่องมืออุปกรณ์แปรรูปอาหาร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๙ เมษายน - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ ผ่านการประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีการแจ้งสรุปมติ/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ ต่อเนื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ และการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีการพูดคุยแลกเปลี่ยน เกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหภายในงาน/ลดข้อผิดพลาด/เพิ่มประสิทธิภาพงาน การจัดทำระบบการควบคุม ภายใน และพิจารณาผลการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงของการจัดกิจกรรม Agro Walk Around ครั้งที่ ๑ รายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานนโยบายและแผนฯ ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้กับทุกงานเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน นอกจากนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำ เอกสารคุณภาพ จำนวน ๓๕ หัวข้อ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คงค้างเอกสารของหน่วยวิเทศสัมพันธ์ งานบริหาร งานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

๓) การจัดทำระบบการควบคุมภายใน

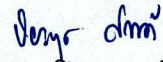
ตามที่เลขานุการคณะและหัวหน้างาน ได้ไปเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ข้อชี้แจง เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๙ ม.ค. ๒๕๖๓ ณ สำนักบริการวิชาการ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งทางมหาวิทยาลัย ได้แจ้งให้ ทุกส่วนงาน ได้มีการจัดทำระบบการควบคุมภายในทั่วทั้งส่วนงาน ในกรณีนี้ ทั้ง ๕ งานอยู่ระหว่างการจัดทำ แบบฟอร์ม ปค.๕ ซึ่งที่ประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรนำเอกสารคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ที่แต่ละงานได้ดำเนินการแล้ว มาประกอบการจัดทำเอกสารการควบคุมภายในด้วย ซึ่งได้มีการกำหนดกรอบ เวลาของการดำเนินการแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และคาดว่าจะจัดเตรียมเอกสารการควบคุม ภายในทันการรับตรวจจากสำนักงานการตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.



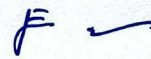
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓