

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งได้มีการติดตามในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การจัดทำข้อเสนอโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ของสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร ขอให้มานำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๖๓ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒. การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ที่ประชุม มีข้อเสนอแนะว่า ในหัวข้อ ๖.๒ ข้อเสนอแนะด้านการกำหนดแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียนเทียบกับคู่แข่ง ประธานได้มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) นำร่างแบบสอบถามฯ มานำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๖๓ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓. คู่มือปฏิบัติการแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ประธานได้ติดตามการดำเนินการตามผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยให้มานำเสนอความคืบหน้าในการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๖๓ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ



๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน  
ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในรอบการประชุมนี้ ยังไม่มีการแจ้งเวียนขอ  
มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประจำปี ๒๕๖๓ (ปรับปรุง)  
ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  
ประจำปี ๒๕๖๓ (ปรับปรุง) โดยจะเป็นวาระการรายงานผลการดำเนินงานของผู้บริหารในการประชุมรอบสัปดาห์  
สุดท้ายของเดือน

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม  
กรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และ รายงานการประชุม  
กรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยการแจ้งเวียนทาง  
ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐  
รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุพรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ยังไม่มีผลการดำเนินงาน  
ในรอบการประชุมนี้ เนื่องจากหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม Feedback  
Report EdPEX ๓๐๐ ทุก ๓ เดือน

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ  
ประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยได้ติดตามงานในบางประเด็น ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ร้อยละของนักศึกษาปริญญาตรีที่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จ  
การศึกษามาตรฐาน Common European Framework of Reference for Language ระดับ B๑ ขึ้นไปที่ไม่  
บรรลุค่าเป้าหมาย

ประธานจึงได้มอบหมายรองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ติดตามดูพัฒนาการด้านภาษาอังกฤษ  
ของนักศึกษา และพิจารณาว่ากลยุทธ์ที่ปรับไปแล้วใช้ได้ผลหรือไม่ และให้มานำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๖๓  
ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต่อไป



๒. รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ได้มีข้อเสนอแนะว่า ควรระบุถึงที่มาของการกำหนด ประเด็นความเสี่ยง และ ความเสี่ยงบางหัวข้อ หากอยู่ในระดับที่ยอมรับได้แล้ว ควรจะพิจารณาปรับออกจากแผน ความเสี่ยงนั้น ประธานจึงได้มอบหมายให้รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ดำเนินการต่อไป

๓. รายงานทางการเงินคณะอุตสาหกรรมเกษตร และรายงานการใช้จ่ายเงินและรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ณ สิ้นไตรมาส ๒/๒๕๖๓)

ในประเด็นของยอดเงินสินทรัพย์หมุนเวียนที่ติดลบ ตามที่ประธานคณะกรรมการ อำนวยการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรประสานงานไปยังมหาวิทยาลัยถึงแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ประธานจึงได้มอบหมายให้รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ดำเนินการต่อไป

๔. การดำเนินการจัดทำ co-working space สำหรับนักศึกษา

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการออกแบบอาคาร ควร พิจารณาเรื่องของทิศทางลม แสงแดด หรือฝนสาด การรั่วซึมผ่านหน้าต่าง ด้วย

ประธานจึงได้มอบหมายให้รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ดำเนินการต่อไป

๕. การทบทวนแผนกลยุทธ์

ประธานคณะกรรมการอำนวยการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดกลุ่มของ วัตถุประสงค์ในแผน เนื่องจากมีวัตถุประสงค์เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้ตัวชี้วัดมีจำนวนมาก โดยขอให้พิจารณาจาก วิสัยทัศน์ของคณะว่าจะวัดอย่างไร ประธานจึงได้มอบหมายให้รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ดำเนินการต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

#### วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณานุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ ผลการให้ลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ผลการให้ลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองผลการให้ลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒

๔.๑.๒ แนวปฏิบัติของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เกี่ยวกับข้อบังคับ มข.ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทาง วิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ทางสำนักวิชา ได้มีการประชุมของสำนักฯ และมีการจัดทำร่าง ข้อกำหนดภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้รอฟังจาก webinar เรื่อง “เปิดตัวอาจารย์สายการสอนและ สายวิจัย” วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ก่อน จากนั้นจะนำเข้าพิจารณาอีกครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไปในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.



๔.๑.๓ การขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๔ กลุ่มวิชาเอกเลือก

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๔ กลุ่มวิชาเอกเลือก ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๔ การขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๐ กลุ่มวิชาเอกเลือก

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๐ กลุ่มวิชาเอกเลือก ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๕ ผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ได้แก่ น.ส.วลัยลักษณ์ แผลงคำ พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ซึ่งเป็นการประเมินครั้งที่ ๒ และ น.ส.พฤทธิวรรณ เรืองเดช พนักงานมหาวิทยาลัย (พนักงานส่วนงาน) ซึ่งเป็นการประเมินครั้งที่ ๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) มีตัวชี้วัด ๓๓ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๘ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๑๒ ตัวชี้วัด

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๑ โครงการ (ยกเลิกโครงการ จำนวน ๓ โครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-๑๙) บรรลุเป้าหมายแล้ว ๓ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๘ โครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ e-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรอบที่ ๑-๕ ซึ่งมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) ข้อมูลการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓) จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพ รหัส ๕๕-๖๒

ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๑,๓๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๔๒,๘๕๔,๘๑๖.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๕๔,๒๑๔,๘๑๖.๓๔

ทั้งนี้ ประธาน ได้แจ้งให้หน่วยวิจัย ปรับงบประมาณโครงการ Flagship ออกไปก่อน

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus)	๑๖	๒๓	๓๖
KPI : ๑.๐	๐.๒๘	๐.๔๑	๐.๖๔
Citation (นับครั้งเดียว)	๑๕๖	๑๕๙	๑.๕๙
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๒๙๙	๓๐๔	๓๐๔
KPI : ๔.๒๕ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๒.๗๘	๒.๘๓	๒.๘๓

\*ปีปฏิทิน ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

\*\* อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน



## ๑.๓) ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal

๑. หน่วยวิจัย ได้ดำเนินการเผยแพร่จริยธรรมในมนุษย์และสัตว์ใน  
เว็บไซต์วารสาร Food and Applied Bioscience Journal

๒. เผยแพร่วารสาร ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และ  
ดำเนินการตรวจแก้ไขรูปแบบบทความพร้อมเผยแพร่ ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๒ ประมาณเดือน  
สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยได้ดำเนินการเผยแพร่วารสารในรูปแบบ Online

## ๒) ด้านบริการวิชาการ

๒.๑) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหาร  
ปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตร รับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมต  
รฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน  
มช. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒  
เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยดำเนินการกิจกรรม  
ย่อยที่ ๕ : พัฒนาสูตรอาหาร ลดหวาน มัน เค็ม จำนวน ๓ เมนู ได้มีคณาจารย์ของคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้พัฒนาสูตร โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน : มิถุนายน - พฤศจิกายน  
๒๕๖๓

๒.๒) พัฒนาข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบนโยบายการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม  
ของประเทศที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้จัดทำข้อเสนอโครงการหลัก ๑ โครงการ คือ โครงการยกระดับการ  
แข่งขันของ OTOP ภาคเหนือด้วยนวัตกรรมงานวิจัย และข้อเสนอโครงการย่อย ๑ โครงการ  
คือ การสร้างความโดดเด่นให้กับ สตรอว์เบอร์รีด้วยนวัตกรรม (บูรณาการร่วมกับ  
คณะเกษตรศาสตร์ และคณะบริหารธุรกิจ)

๒.๓) ผลการอนุมัติจ้างอัตรา ภายใต้โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการ  
จ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ผู้ประสานงานโครงการ : หน่วยบริการวิชาการรับใช้สังคม  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

## ๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	<p>ประสานงานกับ South China Agricultural University, China และ Souphanouvong University, Laos PDR เพื่อสอบถามความสนใจเป็น university partners ในการสมัครเข้าร่วมโครงการ ภายใต้กองทุนพิเศษแม่โขง-ล้านช้างภายใต้กรอบความร่วมมือแม่โขง-ล้านช้าง รวมทั้งประสานงานเรื่องเอกสารและการให้ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* ทั้ง ๒ มหาวิทยาลัยตอบรับว่าประสงค์ร่วมโครงการ โดยผู้แทนจากหน่วยงานย่อย ดังนี้</p> <p>๑) South China Agricultural University (SCAU), China College of Food Science (Dr. Kai Wang: kaiwang@scau.edu.cn ) College of Natural Resources and Environment (Dr. Ruilong Wang: rlw ๒๐๐๙@scau.edu.cn ) College of Horticulture (Dr. Wu Zhenxian: zhenxwu@scau.edu.cn )</p> <p>๒) Souphanouvong University, Laos PDR Faculty of Agriculture and Forest Resource (Dr. Vongpasith Chanthakhoun: vongpasith@yahoo.com )</p> <p>ทั้งนี้ ได้แจ้งทั้งสอง university partners ว่าส่ง project proposal ไปยัง Thailand International Cooperation Agency (TICA) เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณา</p>	คณะอุตสาหกรรมเกษตร



## ๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>Memorandum of Understanding ระหว่าง Universiti Teknologi Brunei (UTB) กับ CMU</p> <p>* ลงนามเรียบร้อยทั้ง ๒ ฝ่าย และได้ส่ง MOU ฉบับจริง ๑ ฉบับให้กองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อปรับปรุงข้อมูลใน CMU-MIS และเพื่อเก็บรักษาแล้ว (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)</p>
๒	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>* จัดเตรียมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ฉบับจริง ๒ ฉบับสำหรับลงนามเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งประสงค์จะนัดหมายไปลงนามบันทึกฯ ณ สำนักงานใหญ่ จังหวัดสมุทรสาคร จะแจ้งวันเวลาที่แน่นอนสำหรับการลงนามให้ทราบอีกครั้ง (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)</p>
๓	<p>Memorandum of Agreement for the Double Degree Program (Undergraduate) ระหว่าง Faculty of Agro-Industry, CMU กับ Faculty of Health, Deakin University, Australia</p> <p>* ปรับปรุงแก้ไขร่าง MOA จากเดิมไม่ได้กำหนดระดับการศึกษา ได้ปรับปรุงข้อมูลโดยระบุรายละเอียดเป็นสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยหน่วยวิเทศสัมพันธ์ และทางสำนักวิชา ได้มอบหมายให้ อ.ดร.สิรภัทร เป็นผู้ประสานงานการส่งเอกสารและติดตามความคืบหน้า จาก Deakin University ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจาก Deakin University (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)</p>
๔	<p>Proposal of Collaboration ระหว่าง Asia China Education and Culture Association (ACEC Association) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นชอบในหลักการแล้ว และหน่วยวิเทศสัมพันธ์ได้ปรับเนื้อหาและรูปแบบให้เป็นรูปแบบ MOU ตามข้อเสนอแนะ โดย ACEC เห็นชอบแล้ว อยู่ระหว่างรอลงนามโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)</p>

## ๓) กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน

๑.๑) สำหรับปี ๒๐๒๐ ไม่มีนักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และนักศึกษาของ Faculty of Agriculture, Yamagata University สมัครเข้าร่วมโครงการ Double Degree Program for Master Degree Students (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑.๒) ดำเนินการส่งหนังสือเชิญ (ต่ออายุครั้งที่ ๑) ให้แก่ Professor Dr. Masanori Watanabe จาก Faculty of Agriculture, Yamagata University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อเป็น Visiting Professor ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ (Update ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ที่ประชุมรับทราบ



๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิย์กุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) ด้านประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๑.๑) ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของอาจารย์เพื่อเผยแพร่ผลงานและหาผู้ซื้อไปใช้ประโยชน์
- ๑.๒) ในอนาคต ควรมีการทำอินโฟกราฟฟิกผลงานวิจัยของนักศึกษาจากวิชาโครงการวิจัย ดังตัวอย่างที่ได้นำเสนอในที่ประชุม
- ๑.๓) มีการอัปเดตข่าวในเพจของคณะ เวอร์ชันภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

๒) ด้านกายภาพ

ได้มีการจัดเตรียมห้องเรียนแบบ Social distancing รวมทั้งเปลี่ยนหลอดโปรเจคเตอร์ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุม ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิย์กุล) รวบรวมข้อมูลจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์มาแจ้งให้ที่ประชุมทราบในการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๖๓ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ มียอดรายรับ (เงินเรียกเก็บชุดนักศึกษา เสื้อกิจกรรม และเสื้อฝึกงาน) ๕๘๓,๔๐๓ บาท ส่วนรายจ่ายถึงเดือนเมษายน (ค่ามัดจำชุดนักศึกษา) เป็นเงิน ๑๐๓,๔๕๕ บาท ทำให้มีเงินคงเหลือ ๔๕๒,๙๔๘ บาท

๒) โครงการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเปิดกระป๋องในปี ๒๕๖๕ รอบนัดประชุมแข่งขันกีฬาเปิดกระป๋องในปี ๒๕๖๔ ขณะนี้ยังไม่มีการกำหนด เนื่องจากระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงอาจส่งผลกระทบต่อกำหนดการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเปิดกระป๋องในปี ๒๕๖๔

๓) หัวข้อกิจกรรมนักศึกษาของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภายใต้ภาวะการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔) กิจกรรมปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ



๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน  
ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอาจ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ที่ ๑๐๔/๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๒) โครงการ Flagship งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะได้รับงบประมาณจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย จากหน่วยงานบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) ประเภทโครงการ Flagship ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ชื่อโครงการ การดำเนินการโครงการเพิ่มศักยภาพโรงงานต้นแบบในระดับขยายกำลังการผลิตเพื่อการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการยกระดับอุตสาหกรรมอาหาร จำนวนเงินงบประมาณที่รับอนุมัติ ๒๐,๐๐๔,๖๕๐ บาท สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ ชุด ได้ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการจัดซื้อครุภัณฑ์ (TOR) จะต้องดำเนินการให้เสร็จ ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๓ เพื่อเข้าสู่กระบวนการตามขั้นตอนของหน่วยพัสดุต่อไป

๓) การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินแผ่นดินปี ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง รายการข้อมูลครุภัณฑ์ และรายละเอียดของครุภัณฑ์ได้ครุภัณฑ์ราคาต่ำกว่า ๑ ล้านบาท ๔,๐๒๐,๐๐ บาท จำนวน ๗ รายการ ครุภัณฑ์ราคาสูงกว่า ๑ ล้านบาท ๔๑,๑๖๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ รายการ ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ห้องเรียนปฏิบัติการเพื่อมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ ราคา ๔,๗๙๐,๓๐๐ บาท และห้องวิจัยเฉพาะทางด้านโภชนศาสตร์และด้านการเพาะเลี้ยงเซลล์ ราคา ๘,๒๘๙,๙๐๐ บาท ซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนพัสดุต่อไป

๔) โครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ถึงประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ฯ ที่ได้จัดตั้งโครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อน สำหรับนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น เงื่อนไขในการจ้างนักศึกษามาปฏิบัติงาน ชั่วโมงละ ๔๐ บาท จำนวนไม่เกิน ๑๒๕ ชั่วโมง หรือคิดเป็นทุนปฏิบัติงานไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อคน ตลอดระยะเวลากิจกรรมฯ ทั้งนี้ สำนักวิชาฯ ได้แจ้งข้อมูลยังหัวหน้าสาขาวิชาทุกท่านเพื่อรวบรวมจำนวนนักศึกษาได้ ๔๐ ทุน ที่จะมาช่วยงานตามวัตถุประสงค์ และนักศึกษาปฏิบัติงานช่วยนักวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการจำนวน ๑๕ ทุน และอื่นๆตามความเหมาะสมสำหรับระยะเวลาการจ้างจำนวน ๓ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓)



๕) โครงการ อว.จ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ประสงค์รับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ซึ่งไม่ได้รับขดเชยจากรัฐบาลและสามารถทำงานเต็มเวลาได้ เพื่อช่วยงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรภายใต้โครงการ “โครงการสนับสนุนการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร” จำนวน ๑๕ อัตรา ดังนี้ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๔ อัตรา และตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๑ อัตรา จึงขอให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษามาสมัครภายในวันที่ ๒๒-๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓ นี้

๖) โครงการจัดการเรียนการสอนแบบศตวรรษที่ ๒๑ Active learning ในปี ๒๕๖๓ ยังมีเงินเหลือจ่าย จึงขอให้อาจารย์ที่ต้องการแจ้งความประสงค์มาที่ อ.ดร.สิริวัฒน์ จินสิริวานิชย์ ได้อีก ๓ วิชาๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท

๗) โครงการปรับเปลี่ยนห้องปฏิบัติการ เพื่อป้องกันภาวะสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

ที่ประชุมสำนักวิชาฯ ได้เสนอแนวทาง ที่จะใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน กระบวนวิชาที่ต้องใช้ห้องปฏิบัติการ ดังนี้

๑. มีการเตรียมความพร้อมการจัดทำเจลแอลกอฮอล์ จำนวน ๕๐ ลิตร
๒. แจกหน้ากากผ้า และ Face Shield ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒-๔ ทุกคน คนละ ๑ ชุด สำหรับ ใช้เรียนในห้องปฏิบัติการ โดยมีผู้ประสานงานแต่ละสาขาวิชา ดำเนินการแจกให้นักศึกษา โดยเน้นย้ำให้ นักศึกษาทุกคนจะต้องใส่ อุปกรณ์ป้องกันหน้ากากผ้า และ Face Shield ทุกครั้ง หากไม่มีจะไม่อนุญาตให้เข้าเรียนปฏิบัติการ
๓. มาตรการก่อนเข้าเรียนมีการตรวจวัดอุณหภูมินักศึกษาทุกคน โดยใช้รูปแบบ บัตรสะสมแต้ม กรณีนักศึกษาทำบัตรหาย จะมีบัตรสะสมแต้มชั่วคราวเฉพาะวัน โดยกำหนดความพร้อมในการดำเนินการปรับห้องปฏิบัติการในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓ นี้

๘) แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้สรุปแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ที่ผ่านการพิจารณาจากฝ่ายแผนแล้ว ได้มีการตัดโครงการที่ซ้ำซ้อนออก และรวมโครงการเข้าด้วยกัน และปรับลดวงเงินงบประมาณลง ๒๐% ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเขียนรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม เช่น โครงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ ภาระงานฯ ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ คือ อาจารย์ ดร.กันยาศิริ รีกอริยธรรม และอาจารย์พรจันทร์ พิณพาทย์ โดยทุกโครงการจะสามารถกรอกเข้าระบบในวันที่ ๑-๓๐ ก.ค. ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมมีมติรับรองแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักวิชาฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



๙) พิจารณาลำดับชั้น ปีการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒

ที่ประชุมสำนักวิชา ได้ร่วมพิจารณาลำดับชั้นปีการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒ จำนวน ๓ สาขาวิชาดังนี้

สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ภาวะบวณวิชา ๖๐๒๑๐๒

สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ภาวะบวณวิชา ๖๐๕๔๙๗

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ภาวะบวณวิชา ๖๐๖๔๖๓

จากนั้น ที่ประชุมมีมติรับรองลำดับชั้นอักษร ปีการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒ ของทั้ง ๓ สาขาวิชา

๑๐) โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการความปลอดภัยทางชีวภาพ BSL ๒

ที่ประชุมสำนักวิชา ได้ร่วมพิจารณา โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการเพื่อมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพระดับ ๒ เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์และ พ.ร.บ.เชื้อโรค และพิษจากสัตว์ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องปฏิบัติการ ๑-๒๐๖ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ งบประมาณโครงการ ๑๒,๐๑๖,๑๐๐ บาท ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๑๑) โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้ตอบสนองต่อการใช้ชีวิตแนวใหม่ (New Normal Life) ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณา การจัดทำโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้ตอบสนองต่อการใช้ชีวิตแนวใหม่ (New Normal Life) โดยเสนอเพื่อของบประมาณจากงบเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๑๐ ล้านบาท โดยจัดสรรเงินไปตามกลุ่มปฏิบัติการ ดังนี้

- กลุ่มปฏิบัติการเคมี กายภาพ ๓ ล้านบาท

- กลุ่มปฏิบัติการบรรจุภัณฑ์ ๓ ล้านบาท

- กลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา ๒ ล้านบาท

- กลุ่มปฏิบัติการแปรรูป วิศวกรรมอาหาร และประสาทสัมผัส ๒ ล้านบาท

หมายเหตุ เนื่องจากจะต้องหัก ๑๐% สำหรับค่าออกแบบและคุมงานก่อสร้าง ให้กับทุกกลุ่มปฏิบัติการ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๑๒) เพิ่มภาวะบวณวิชาใหม่ เพื่อเป็นภาวะบวณวิชาเอกเลือก ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๕๕

หัวหน้าสำนักวิชา ได้ขอพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๕ การเพิ่มวิชาเอกเลือก จำนวน ๒ ภาวะบวณวิชา ตามได้รับแจ้งจากสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล เพื่อให้ให้นักศึกษารหัส ๕๕๑๓... - ๕๘๑๓... ได้มีโอกาสเลือกเรียนภาวะบวณวิชา ดังนี้ ๖๐๑๓๕๓ ความปลอดภัยอาหารและสุขาภิบาลสำหรับโรงงานอาหาร และ ๖๐๖๔๖๕ ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติจากทะเล ซึ่งมีเนื้อหาวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการนำไปประกอบวิชาชีพด้านอุตสาหกรรมอาหาร ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๑๓) การเตรียมขอรับจัดสรรงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ เงินแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งให้หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ทุกท่านทราบ และพิจารณาเสนอรายการครุภัณฑ์ รวมถึงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (SPEC) ที่ต้องการใช้งานสำหรับ มาพัฒนาการเรียนการสอน งานวิจัย และบริการวิชาการในอนาคต เพื่อรวบรวมเสนอสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร โดยมีระยะเวลา ๒ เดือน เพื่อเสนอไปยังคณะฯ สำหรับการขอจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบ และรวบรวมข้อมูลเข้าที่ประชุมสำนักวิชา ต่อไป



๑๔) ข้อบังคับว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา ข้อกำหนดภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี (ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่าคณาจารย์ต้องมีภาระงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ โดยสามารถกำหนดให้นำเอาชั่วโมงทำงานของภาระงานขั้นต่ำตามข้อ ๔.๔ ไปเพิ่มในภาระงานขั้นต่ำตาม ๔.๑ - ๔.๓ ได้ตามความเหมาะสม โดยให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงานโดยการเสนอแนะของหัวหน้าสำนักวิชา เป็นผู้พิจารณาอนุมัติในการจัดทำข้อตกลงร่วมกันก่อนการปฏิบัติงาน (Term of Reference : TOR) เป็นรายชื่อ ไป

ดังนั้นคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงมีการกำหนดภาระงานขั้นต่ำดังนี้

ภาระงาน	ภาระงานปกติ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานสอน ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานวิจัย ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์
๔.๑ ภาระงานสอน	ไม่น้อยกว่า ๑๘	ไม่น้อยกว่า ๒๔	ไม่น้อยกว่า ๙
๔.๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่นๆ	ไม่น้อยกว่า ๔	ไม่น้อยกว่า ๒	ไม่น้อยกว่า ๒๔
๔.๓ ภาระงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๓	ไม่น้อยกว่า ๒	ไม่น้อยกว่า ๑
๔.๔ ภาระงานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๑๐	๗	๑

โดยกำหนดน้ำหนักการพิจารณาตามจำนวนชั่วโมงทำงาน ในส่วนภาระงานเป็น ๗๐% ดังนี้

ภาระงาน	ภาระงานปกติ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานสอน ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานวิจัย ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์
๔.๑ ภาระงานสอน	๓๖%	๔๘%	๑๘%
๔.๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่นๆ	๘%	๔%	๔๘%
๔.๓ ภาระงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	๖%	๔%	๒%
๔.๔ ภาระงานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๒๐%	๑๔%	๒%
รวม	๗๐%	๗๐%	๗๐%



โดยคณะอุตสาหกรรมเกษตรกำหนดสัดส่วนคณาจารย์ในการเลือกประเภทภาระงานดังนี้

- ๑.ภาระงานปกติ สัดส่วนคิดเป็น ๘๐% ของจำนวนคณาจารย์ทั้งหมด
  - ๒.เน้นภาระงานสอน สัดส่วนคิดเป็น ๑๐% ของจำนวนคณาจารย์ทั้งหมด  
โดยแบ่งไว้ตามสาขาได้สาขาละ ๑ คน ไม่สามารถโอนข้ามสาขาได้ รวมไม่เกิน ๖ คน
  ๓. เน้นภาระงานวิจัย สัดส่วนคิดเป็น ๑๐% ของจำนวนคณาจารย์ทั้งหมด  
โดยแบ่งไว้ตามสาขาได้สาขาละ ๑ คน ไม่สามารถโอนข้ามสาขาได้ รวมไม่เกิน ๖ คน
- โดยมีการคิดคะแนนในแต่ละภาระงาน จากคะแนน ๑ - ๕

1. ภาระงานสอน
  - คะแนน ๓ เท่ากับชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
  - คะแนน ๔ คิดเพิ่มจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๒๕%
  - คะแนน ๕ คิดเพิ่มจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๕๐%
2. ภาระงานวิจัย
  - คะแนน ๓ เท่ากับชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
  - คะแนน ๔ มีชั่วโมงทำงานมากกว่าจำนวนชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
  - คะแนน ๕ มีชั่วโมงทำงานมากกว่าจำนวนชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ

และต้องมีผลงานตีพิมพ์ระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ อย่างน้อย ๑ ผลงาน

ยกเว้น ประเภทเน้นภาระวิจัย ต้องมีผลงานตีพิมพ์ระดับนานาชาติ อย่างน้อย ๒ ผลงาน

3. ภาระงานบริการวิชาการ
  - คะแนน ๓ เท่ากับชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
  - คะแนน ๔ คิดเพิ่มจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๒๕%
  - คะแนน ๕ คิดเพิ่มจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๕๐%
4. ภาระงานพัฒนานักศึกษา งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ
  - คะแนน ๕ เท่ากับชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
  - คะแนน ๔ คิดลดจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๒๕%
  - คะแนน ๓ คิดลดจากชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ ๕๐%

ซึ่งที่ประชุมของสำนักวิชา มีมติรับทราบ

ทั้งนี้ ในประเด็นของการเตรียมห้องเรียนเพื่อให้พร้อมต่อการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ที่ประชุม เน้นย้ำเรื่องของการดูแลความสะอาดของไมโครโฟนที่ใช้สอนในห้องเรียน รวมทั้งให้เตรียมแอลกอฮอล์สำหรับเช็ดทำความสะอาดวางไว้บนโต๊ะในห้องเรียนด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ผศ.ดร.ศศิธร ใบม่วง

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้  
ที่ประชุมทราบ

๒) รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่  
นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔) แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง



หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor”	-	เลื่อนการอบรม
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร อาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๕	-	เลื่อนการอบรม
๓. โครงการฝึกอบรม “การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก”	-	เลื่อนการอบรม
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร อาหารสำหรับผู้สูงอายุ โครงการโภชนาการอาหารเพื่อชุมชน บ้านเมืองสาตรสุขภาพ	๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๓	

๕) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ประกาศรับสมัครลูกจ้าง จำนวน ๑๕ อัตรา ภายใต้ภายใต้โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙)

ทั้งนี้ ประธาน มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนำเสนอเกี่ยวกับรายรับที่มาจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

##### ๑) ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานนโยบายและแผนฯ ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้กับทุกงานเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน นอกจากนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคุณภาพ จำนวน ๓๕ หัวข้อ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหน่วยวิเทศสัมพันธ์ งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเสร็จสิ้นแล้ว ๖ หัวข้อ คงเหลืออีก ๒ หัวข้อ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ นี้



๒) การจัดเตรียมห้องเรียนตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

งานบริหารทั่วไป และหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนโยบายและแผน ได้ร่วมกันดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ดังนี้

- ปรับเปลี่ยนห้องประชุม เป็นห้องเรียน
- การจัดทำจุดคัดกรอง (อาคาร ๑ และ อาคาร ๕) ซึ่งได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับนักศึกษาจ้างงานของสำนักวิชา ที่จะมาช่วยปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดคัดกรองต่อไป
- การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ (ขวดสเปรย์ เจลล้างมือ สติกเกอร์ ฯลฯ)
- การจัดเตรียมโรงอาหาร ตามมาตรการที่รัฐบาลกำหนด ซึ่งเลขานุการคณะและงานบริหารทั่วไป จะประชุมชี้แจงถึงแนวปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ รวมไปถึงแนวปฏิบัติข้อกำหนดสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้บริการโรงอาหารในช่วงเปิดภาคการศึกษา

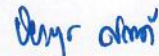
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง ขอรื้อที่ประชุมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อของสด/ของแห้ง ซึ่งสรุปแล้วที่ประชุมเห็นชอบให้สำนักวิชาแจ้งรายการวัสดุบริโภค (ของสด) ที่จะจัดซื้อล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ส่วนรายการวัสดุบริโภค (ของแห้ง) ขอความร่วมมือแจ้งรายการมายังหน่วยพัสดุล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ นอกจากนี้ ในส่วนของวัสดุเร่งด่วน นักวิทยาศาสตร์สามารถยืมเงินทดรองจ่ายได้

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๔๘ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓