

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ และผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งได้มีการติดตามในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ประธาน ได้ติดตามการจัดทำข้อเสนอโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ของสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร โดยให้มานำเสนอในการประชุมฯ ครั้งต่อไป
๒. การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ที่ประชุม มีข้อเสนอแนะว่า ในหัวข้อ ๖.๒ ข้อเสนอแนะด้านการกำหนดแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียน เทียบกับคู่แข่ง ซึ่งประธาน ได้เน้นย้ำในที่ประชุมว่า ควรให้มีการจัดทำแบบสอบถามดังกล่าว จึงได้มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) นำร่างแบบสอบถามมานำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๐/๖๓ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน
ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในรอบการประชุมนี้ยังไม่มีการแจ้งเวียน
ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ประกาศ กพอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ประกาศ กพอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563 ซึ่งขอให้สำนัก
วิชาดำเนินการรวบรวมข้อคิดเห็นจากคณาจารย์เกี่ยวกับเกณฑ์ตามประกาศฉบับใหม่นี้ มีกำหนดส่งให้มหาวิทยาลัย
ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม
กรรมการบริหารประจำคณะ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. การประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 ๒. การประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓
กรกฎาคม ๒๕๖๓
 ๓. การประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒
กรกฎาคม ๒๕๖๓
- ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐
รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ์ นฤนาทวงศ์สกุล) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
ในรอบการประชุมนี้ เนื่องจากหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม Feedback
Report EdPEX ๓๐๐ ทุก ๓ เดือน)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม กรอก ผลการดำเนินงานในส่วนที่ได้ดำเนินการแล้วลงในตารางสรุปมติฯ ด้วย ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุมรับทราบและจะไป ดำเนินการต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๓ การปรับอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการอื่นๆ ของ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศคณะ อุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร.../๒๕๖๓ (อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการ อื่นๆ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร) ที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ใน คราวประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมได้มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง จากนั้น มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรให้มีการแก้ไขอัตราค่าบริการของเครื่องมือ ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม
๒. ควรจัดหมวดหมู่ของอัตราค่าบริการ เป็น การวิเคราะห์ และ การให้บริการเครื่องมือ
๓. ควรเพิ่มรายการและอัตราค่าบริการครุภัณฑ์ภายใต้โครงการ Flagship
๔. ควรเพิ่มเติม capacity ของเครื่องมือต่างๆ
๕. ควรเพิ่มรายการและค่าใช้จ่ายบริการครุภัณฑ์ในโรงงานพลาสติกชีวภาพ

หลังจากนั้น มอบหมายให้ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรนำเสนอร่างประกาศฯ ให้ที่ประชุม พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๕ กลุ่มวิชาเอกเลือก

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๕ กลุ่มวิชาเอกเลือก ซึ่งที่ประชุมได้ พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบต่อการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทาง ทะเล ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๕ กลุ่มวิชาเอกเลือก โดยให้แก้ไขข้อ ๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ ภาค การศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เป็น หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๔.๑.๒ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อขึ้นเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อขึ้น เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความ เห็นชอบ

๔.๑.๓ รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย (อ.ดร.กันยาศิริ รักอริยธรรม และ น.ส.เบญจพรรณ อุ่นจันทา)

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย (อ.ดร.กันยาศิริ รักอริยธรรม และ น.ส.เบญจพรรณ อุ่นจันทา) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีการปรับปรุงตัวชี้วัดบางตัว ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม จากนั้น ได้รายงานผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) มีตัวชี้วัด ๓๑ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒๑ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๐ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๑๐ ตัวชี้วัด

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๑ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๖ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๕ โครงการ ทั้งนี้ ประธานได้เน้นย้ำให้เร่งรัดการดำเนินโครงการต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นกำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓) รายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล อันประกอบด้วย จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ ข้อมูลคุณวุฒิทางการศึกษา รางวัลที่ได้รับ ฯลฯ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

- ๑) ข้อมูลการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒) จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพ รหัส ๕๕-๖๒
- ๓) ร้อยละของผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษที่เพิ่มขึ้น
- ๔) การจัดกิจกรรมไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) อย่างเคร่งครัด

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๖,๔๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๔,๑๗๘,๕๕๔.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๕๙๘,๕๕๔.๓๔

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus)	๒๓	๓๖	๔๐
KPI : ๑.๐	๐.๔๑	๐.๖๔	๐.๗๖
Citation (นับครั้งเดียว)	๑๕๙	๑.๕๙	๓๐๘
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๓๐๔	๓๐๔	๙๒๙
KPI : ๔.๕๐ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๒.๘๓	๒.๘๓	๕.๕

*ปีปฏิทิน ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๔) ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal

หน่วยวิจัย ได้ดำเนินการเผยแพร่วารสาร FAB ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๒ โดยมีจำนวนบทความทั้งหมด ๕ บทความ (ซึ่งกำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากมีจำนวนบทความครบ ๕ เรื่อง จึงเผยแพร่ก่อน)

สำหรับวารสาร FAB ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๓ กำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ บทความ มีบทความที่ได้รับการตอบรับ รอสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน ๓ บทความ และมีบทความที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตรวจประเมินผ่านทางระบบวารสาร ThaiJO จำนวน ๑๗ บทความ

ประธานให้ข้อเสนอแนะว่า กำหนดการเผยแพร่บทความของวารสาร FAB ควร มีกรอบเวลาที่กำหนดไว้ชัดเจน

๑.๕) สรุปผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานวิจัย

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒) ด้านบริการวิชาการ

๑. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร รับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขภาพและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มข. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยการดำเนินงานกิจกรรมย่อยที่ ๕ : พัฒนาสูตรอาหารลดหวาน มัน เค็ม จำนวน ๓ เมนู ได้มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้พัฒนาสูตร โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน : มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒. โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ผู้ประสานงานโครงการ : หน่วยบริการวิชาการรับใช้สังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีจำนวนผู้จ้างงานที่คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับทั้งหมด ๘๕ อัตรา จากจำนวน ๓๑ โครงการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๓. งานบริการวิชาการแก่ชุมชน

มีการลงพื้นที่สำรวจข้อมูล และทำแบบสำรวจวัตถุดิบ พร้อมให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาและแปรรูปวัตถุดิบการเกษตรภายในชุมชน รวมไปถึงการออกแบบบรรจุภัณฑ์และจัดอบรมถ่ายทอดการแปรรูปผลิตภัณฑ์ให้กับสมาชิกกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ บ้านแม่ตาด อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาออนไลน์กับรองอธิบดีกรมอาเซียน เรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดประชุมและการบริหารความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอาเซียนในระยะที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ COVID-๑๙” และประชุมระดมความคิดเห็นกับเครือข่ายวิเทศสัมพันธ์เกี่ยวกับความต้องการในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ CMU-MIS ด้านวิเทศสัมพันธ์	สำนักบริการเทคโนโลยีและสารสนเทศ มช.
๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	ประชุม online กับ Asia China Education & Culture Association (ACEC) เกี่ยวกับประเด็นความร่วมมือกัน ดังนี้ การเรียนออนไลน์ “Basic Chinese Language” แก่คณาจารย์ / บุคลากร / นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมทักษะภาษาจีนเบื้องต้น แผนการจัด exhibition ในประเทศไทยในปีหน้า โดยจะเชิญคณะฯ เป็น local partner (*นัดหมายหารือรายละเอียดเพิ่มเติมอีกครั้ง) แผนการจัด International Conference ปีหน้า โดยเสนอให้คณะฯ เป็น main organizer และ ACEC เป็น co-organizer โดย ACEC จะสนับสนุนการจัดหา keynote speakers รวมทั้งผู้เข้าร่วมการประชุมจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศเครือข่าย (*นัดหมายหารือรายละเอียดเพิ่มเติมอีกครั้ง) เชิญคณาจารย์จากคณะฯ เข้าร่วม ACEC Hybrid Conference ณ เมืองซาราวัค ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นี้ (*อยู่ระหว่างรอหนังสือเชิญและกำหนดการจาก ACEC)	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>* ทางบริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ขอปรับรูปแบบการลงนาม เนื่องจากยังอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา COVID ๑๙ ดังนั้น จึงขอส่งทางไปรษณีย์แทน โดยทางบริษัทฯ จะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารสำหรับการลงนาม โดยผู้บริหารของทางบริษัทฯ ก่อน และจัดส่งให้ทางคณะฯ เพื่อเสนอขอฉบับตีลงนามในลำดับถัดไป</p> <p>(Update ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p>
๒	<p>Memorandum of Agreement for the Double Degree Program (Undergraduate) ระหว่าง Faculty of Agro-Industry, CMU กับ Faculty of Health, Deakin University, Australia</p> <p>* อยู่ระหว่างรอการติดตามผลจาก อ.ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ ผู้ประสานงานการส่งเอกสารและติดตามความคืบหน้าจาก Deakin University (Update ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p>
๓	<p>Proposal of Collaboration ระหว่าง Asia China Education and Culture Association (ACEC Association) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* เนื่องจากอยู่ในระหว่างการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา COVID ๑๙ จึงมีการหยุดบินระหว่างประเทศและยังไม่สามารถจัดส่ง MOU ฉบับจริงให้ทาง ACEC ลงนาม ทั้งนี้ได้แจ้ง ACEC ทราบแล้ว (Update ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p>
๔	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* อยู่ระหว่างรอสรุปข้อมูลกิจกรรมความร่วมมือจากคณะผู้บริหารเพื่อปรับปรุงและดำเนินการให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ (Update ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p>

๓) กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน

ขอประชาสัมพันธ์และประสานงานคณาจารย์ของคณะฯ ที่มีความสนใจเข้าร่วมและนำเสนอหัวข้อในการสัมมนาออนไลน์ “Seminar on the Research Progress of Agricultural Food Science and Technology in China and Thailand” (Sino-Thai Symposium) จัดโดย College of Food Science and Nutrition Engineering of China Agricultural University จัดขึ้นวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑. มีการประชาสัมพันธ์วิชาเรียนร่วม นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุม
๒. มีการจัดเตรียม ตรวจสอบสภาพ ความสะอาดของโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบ New Normal รวมทั้งช่วยติดตั้งระบบ CMU Health Check

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑. บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ มียอดรายรับ(เงินเรียกเก็บชุดนักศึกษา เสื้อกิจกรรม และเสื้อฝึกงาน) ๘๘๐,๐๓๙.๕๑ บาท ส่วนรายจ่ายเดือนพฤษภาคม (ค่ามัดจำชุดนักศึกษา) เป็นเงิน ๑๓๐,๔๕๕ บาท ทำให้เงินเหลือ ๗๔๙,๕๘๔.๕๑ บาท

๒. โครงการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเปิดกระโปงในปี ๒๕๖๕ รอนัดประชุมแข่งขันกีฬาเปิดกระโปงในปี ๒๕๖๔ ขณะนี้บกกิจกรรมในปี ๖๔ เจ้าภาพมีการเลื่อนจัดไปอีก ๑ ปี คณะอุตสาหกรรมเกษตร ถ้าจะรับเป็นเจ้าภาพเป็นจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเปิดกระโปงในปี ๒๕๖๕ ทางสโมสรฯ แจ้งว่าเป็นช่วงของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ มติคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จึงเสนอให้ไปสรุปรายละเอียดอีกครั้ง ถึงแม้ว่าจะจัดอีก ๒ ปี ควรมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าตั้งแต่บัดนี้

๓. ผลประเมินการจัดกิจกรรมวันประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ และวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีความพอใจในระดับดีถึงดีมาก มากกว่าร้อยละ ๗๐ ในทุกหัวข้อได้แก่เวทีพบปะระหว่างคณาจารย์กับผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ เปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความเชื่อมั่นในการศึกษาต่อของบุตรหลานให้กับผู้ปกครอง รูปแบบการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์ ความเหมาะสมในเรื่องวันและเวลา แต่มีประเด็นในเรื่องของความชัดเจนของเสียงในการนำเสนอและความต่อเนื่องที่เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข เนื่องจากระบบอินเทอร์เน็ตที่ไม่รองรับเมื่อใช้พร้อมกัน ๖ สาขา

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การสนับสนุนการจ้างนักศึกษาปฏิบัติงานโครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามลิ้งค์ <https://www.cmu.ac.th/th/article/f๙๕๖๐a๒๘-๑๕b๗-๕๖dd-๘๖๖d-๓๘cc๑๕d๖๔๗๔๔>

๕. การมอบถุง Freshman Starter Kit ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ รหัส ๖๓ ซึ่งประกอบด้วย ถุงผ้าอก.มช., หน้ากากอนามัยอก.มช., FACE SHIELD, สเปรย์แอลกอฮอล์ขนาดพกพา, คู่มือนักศึกษาใหม่, เอกสารโครงสร้างหลักสูตร, ผังเงื่อนไขวิชาที่ต้องผ่านก่อน และตารางเรียนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ โดยทางรุ่นพี่จะทยอยนำไปมอบให้กับน้องๆ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายนที่ผ่านมา

๖. การสำรวจและติดตามนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวิชาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และ ๒ สำหรับภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพียง ๘ คน ขณะที่ข้อมูลสำรวจมีนักศึกษาจำนวนมากที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนดังกล่าว มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ให้เปิดวิชา ๖๑๐๑๐๑ วิชาเรียนในวิชาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และ ๖๑๐๑๐๒ วิชาเรียนในวิชาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๒ โดยแยกเนื้อหาให้ทำกิจกรรมออกเป็น ๒ กระบวนวิชา ให้สำรวจข้อมูลเพื่อประกาศแจ้งนักศึกษาที่ยังไม่ผ่านวิชาดังกล่าว และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพฯ ในเดือนถัดไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑. ด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑ จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ จำนวนทุนการศึกษาที่ได้รับในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๓ กิจกรรมปฐมนิเทศศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น. ซึ่งมีนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมจำนวน ๒๕ คน โดยในกิจกรรมนี้ นักศึกษารุ่นพี่ คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของคณะเข้าร่วมกิจกรรมและให้การต้อนรับอย่างอบอุ่น

๑.๔ ความก้าวหน้าของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ

มีจำนวนโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผ่านกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๓ เรื่อง และมีจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ จำนวน ๕ คน

๑.๕ การปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรที่ผ่านสภามหาวิทยาลัยมีจำนวน ๑ หลักสูตร คือ วท.ม. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้ผ่านสภามหาวิทยาลัยเมื่อ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ และได้กรอกข้อมูลในระบบ CHECO เพื่อส่ง สป.อว. รับทราบเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑.๖ งานอื่น ๆ

การประชุมสัมพันธหลักสูตรภาษาอังกฤษ บนเว็บไซต์ของคณะ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ “โครงการสนับสนุนการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร” รอบ ๒ จำนวน ๑๕ อัตรา และ รอบ ๔ จำนวน ๕ อัตรา จำนวนที่ได้รับ รวม ๑๙ อัตรา โดยมีหน้าที่ประจำจุดคัดกรอง จุดละ ๔ คน (๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.) แต่ในช่วง ๙.๓๐-๑๓.๐๐ น. จะมีประจำจุดละ ๒ คน (ช่วยงานพัสดุ) การช่วยคัดแยกและนำส่งวัตถุดิบสำหรับแต่ละปฏิบัติการ ช่วยงานเลขานุการหัวหน้าสำนักวิชาและช่วยประสานงานด้านต่าง ๆ รวมทั้งช่วยนักวิทยาศาสตร์ในการเตรียมปฏิบัติการต่าง ๆ

๒.๒ การจัดทำมาตรฐานระเบียบปฏิบัติ (จำนวน ๖ ข้อ) สำหรับการเข้าปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการแบบ New Normal คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒.๓ การจัดทำแนวทางการกรอก TOR-JA ของนักวิทยาศาสตร์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การกรอก TOR-JA มีความชัดเจน สามารถประเมินออกมาเป็นตัวเลขเชิงปริมาณได้ง่าย ซึ่งได้ผ่านการประชุมของสำนักวิชาเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และผ่านการประชุมของกลุ่มนักวิทยาศาสตร์เห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยได้รับการเห็นชอบจากกลุ่มนักวิทยาศาสตร์และนำไปใช้เป็นแนวทางการกรอก TOR-JA ประจำปี ๒๕๖๓

๒.๔ ดำเนินการร่าง TOR โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการ (งบประมาณปี ๒๕๖๔) ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมสำนักวิชาฯ ทราบถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. ประกาศเรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้มีการปรับเปลี่ยนกำหนดภาระงานขั้นต่ำของสายงานตามขอบเขตที่แต่ละส่วนงานสามารถทำได้ โดยออกประกาศวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กล่าวคือ อาจารย์แต่ละท่าน สามารถเลือกสายงานที่ตนเองสนใจได้และต้องผ่านการพิจารณาจากหัวหน้าแต่ละสาขา ให้มีภาระงานไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ก่อน จึงจะส่งผลมาให้แก่หัวหน้าสำนักวิชา โดยให้ระบุสายงานที่ตนเองเลือกมาในเอกสารด้วย จากนั้นจะนำเรื่องเสนอคณบดีเป็นผู้พิจารณา

ซึ่งที่ประชุมของสำนักวิชา ได้มีการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นกันอย่างกว้างขวาง ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชา ได้รับฟังข้อเสนอแนะและจะนำเข้าสู่เสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

๓. แนวปฏิบัติเรื่องการคิดภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งให้ที่ประชุมสำนักวิชา ทราบว่า จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีการกำหนดน้ำหนักภาระงานตามชั่วโมงการทำงาน โดยร้อยละ ๓๐ เป็นการประเมินจากพฤติกรรมการรายบุคคล และร้อยละ ๗๐ จึงเป็นการประเมินจากชั่วโมงการทำงาน โดยแนวปฏิบัตินี้ครอบคลุมไปถึงการให้คะแนนด้วย

โดยมีประชาพิจารณาเกี่ยวกับการคิดคะแนนในแต่ละภาระงาน ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมสำนักวิชา มีมติกำหนดปรับเปลี่ยนค่าน้ำหนักโดยเน้นตามความสำคัญของภาระงาน ดังนี้

ภาระงาน	ภาระงานปกติ ชั่วโมงทำงานต่อ สัปดาห์	เน้นภาระงานสอน ชั่วโมงทำงานต่อ สัปดาห์	เน้นภาระงานวิจัย ชั่วโมงทำงานต่อ สัปดาห์
๔.๑ ภาระงานสอน	๔๐%	๕๐%	๑๘%
๔.๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่นๆ	๑๕%	๕%	๔๘%
๔.๓ ภาระงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	๕%	๕%	๒%
๔.๔ ภาระงานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๑๐%	๑๐%	๒%
รวม	๗๐%	๗๐%	๗๐%

หมายเหตุ กรณีเลือกเน้นภาระงานสอนหรือเน้นภาระงานวิจัย สามารถมาทำข้อตกลงเรื่องค่าน้ำหนักชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์กับหัวหน้าสำนักวิชา เพื่อพิจารณาก่อนเสนอเรื่องถึงคณบดีได้ (เป็นรายบุคคล)

หัวหน้าสำนักวิชาฯ รับฟังทุกข้อคิดเห็น และรับเรื่องมาพิจารณาเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรต่อไป

๔. ความคืบหน้าของการดำเนินโครงการปรับเปลี่ยนห้องปฏิบัติการ เพื่อป้องกันภาวะสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีดังนี้

๑. งบประมาณคงเหลืออยู่ ๗๖,๐๐๐ บาท จากทั้งหมด ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยนำไปจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ เช่น จัดซื้อเจลแอลกอฮอล์ Face Shield สติกเกอร์ โปสเตอร์ เป็นต้น ส่วนเงินที่เหลืออยู่ จัดเก็บเอาไว้ใช้เพื่อซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการและจัดซื้อสิ่งของที่จำเป็นต่อไป

๒. ได้จัดทำมาตรการ ๖ มาตรการ และติดไว้บริเวณห้องปฏิบัติการเพื่อให้ นักศึกษาปฏิบัติตาม รวมถึงมีการทำความสะอาดพื้นผิวห้องปฏิบัติการอยู่ เสมอ เพื่อให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติการ
๓. เรื่องสมุดบันทึกการเข้า-ออกห้องปฏิบัติการ เห็นควรให้นักศึกษาปฏิบัติ ต่อไป
๔. การประชุมเพิ่มเติม เรื่อง ขอความร่วมมือให้ผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรทุกท่าน สวมใส่หน้ากากผ้า และ Face Shield ในการ ปฏิบัติงานทั้งภายในสำนักงานและห้องปฏิบัติการต่างๆ เพื่อความปลอดภัย และลดความเสี่ยงตามมาตรการช่วงโรคระบาด Covid-๑๙

๕. โครงการ Flagship ๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งเรื่องโครงการ Flagship ๒๕๖๓ โดยได้จัดทำครุภัณฑ์

๔ ชุด ได้แก่

๑. ชุดครุภัณฑ์เพื่อผลิตภัณฑ์แคปซูลและอัดเม็ด
 ๒. ชุดครุภัณฑ์เพื่อการผลิตแบบลดขนาด
 ๓. ชุดครุภัณฑ์เพื่อการผลิตอาหารชั้นหนึ่ง
 ๔. ชุดครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการจัดทำ TOR แล้วเสร็จ

๖. โครงการ อว.จ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบสถานการณ์ Covid-๑๙

หัวหน้าสำนักวิชา รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าปัจจุบันนี้มีผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมด จำนวน ๑๙ คน ปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการและช่วยกลุ่มงานพัสดุจัดเตรียม เอกสารและสินค้าต่างๆ

๗. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการรับ New Normal

อ.ดร.เปรม ทองชัย ได้นำเสนอให้ที่ประชุมสำนักวิชา ได้ร่วมพิจารณาโครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการรับ New Normal คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐ ล้านบาท โดยแยกเป็นกลุ่ม ปฏิบัติการ ดังนี้

๑. กลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา
 ๒. กลุ่มปฏิบัติการบรรจุภัณฑ์
 ๓. กลุ่มปฏิบัติการเคมี กายภาพ
 ๔. กลุ่มปฏิบัติการแปรรูป วิศวกรรมอาหารและประสาทสัมผัส
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐ ล้านบาทแบ่งออกเป็น ๒ งบ ดังนี้
๑. งบครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง เช่นชุดโต๊ะปฏิบัติการ แก้อัปเดตต่างๆ ชั้นวางของแอร์ เครื่องเสียง เป็นต้น
 ๒. งบปรับปรุง เช่นระบบน้ำ ไฟ แก๊สทูปผนัง รื้อถอนกันห้องปูพื้น เป็นต้น โดยมีค่าเขียนแบบ BOQ คิด ๒.๕% ของงบปรับปรุงที่ประมาณการและ ค่า ควบคุมงาน ๑ คน คิดที่ ๓๕๐ บาท/วัน คุมงาน ๙๐ วัน

๘. ทู่นักศึกษา มช. Part-time ที่ได้รับผลกระทบ Covid-๑๙

หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าทางคณะอุตสาหกรรมเกษตร สามารถรับนักศึกษามช (ปริญญาตรีและปริญญาโท) ได้ทั้งหมดจำนวน ๔๐ คน เห็นควร ให้อาจารย์แต่ละสาขาช่วยดำเนินการรับนักศึกษาผ่านทางระบบออนไลน์ เพื่อที่นักศึกษา สามารถเข้ามาทำงานได้เลย จนสิ้นสุดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๙. โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ และโครงการงานประจำ ปี ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แจกจ่ายงบประมาณต่างๆ ให้แก่สำนักวิชา ทั้งนี้ขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบเขียนโครงการและแผนกลยุทธ์ ลงในระบบ CMU-MIS และ กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน รวมทั้งผลการอนุมัติโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑๐. การขอขบครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง งบแผ่นดิน ๒๕๖๕

ที่ประชุมสำนักวิชาฯ มีการจัดอันดับการขอขบครุภัณฑ์ ๖ สาขาวิชา ดังนี้

อันดับที่ ๑ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

อันดับที่ ๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนากล้วยพันธุ์

อันดับที่ ๓ สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร

อันดับที่ ๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

อันดับที่ ๕ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล

อันดับที่ ๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาฯ ขอให้แต่ละสาขาทำการจัดเรียงลำดับครุภัณฑ์มาเสนอให้เรียบร้อยในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ พร้อมกับใบเสนอขอ ใบเสนอราคาและเหตุผลความจำเป็น

(เพิ่มเติม เรื่องขอปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ) สาขาที่ต้องการปรับปรุงให้จัดทำเรื่องและนำมาพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓)

๑๑. แนวทางการกรอกรางงานของนักวิทยาศาสตร์

ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส ได้นำเสนอให้ที่ประชุมเรื่อง แนวทางการกรอก JA ของกลุ่มปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ภาระงานรวมต้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ข้อเสนอเพิ่มเติม : ที่ประชุมสำนักวิชาฯ มีความคิดเห็นควรจัดทำภาระเมื่อนักวิทยาศาสตร์เป็นเชิงระบบ เพื่อใช้ผลการประเมินเป็นข้อเสนอแนะ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการทำงานของนักวิทยาศาสตร์ รวมถึงประเมินเพื่อการเลื่อนเงินเดือนโดยประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ใช้บริการ (นักศึกษาและคณาจารย์ในคณะ) เห็นควรให้ ผศ.ดร.ทงศักดิ์ช่วยดำเนินการ

๑๒. โครงการอาคารวิจัย Novel Food Research

รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์ หัวหน้าโครงการกล่าวรายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุม แจ้งให้ทราบการจากประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่เห็นด้วยในการสร้างอาคารวิจัย แต่เห็นควรให้ทำโครงการเป็นการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ โดยทำโครงการในรูปของการบริการวิชาการต่อชุมชนและสังคม เนื่องจากอาคารของคณะมีอายุมากกว่า ๓๐ปี สามารถปรับปรุงห้องปฏิบัติการได้

๑๓. การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์จำนวน ๒ อัตรา (สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ และ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) มีรายละเอียดดังนี้

๑. อาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ E๒๘๐๐๕๔ วุฒิปริญญาเอก สาขาเทคโนโลยีบรรจุ ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

๒. อาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ E๒๘๐๐๕๘ วุฒิปริญญาเอกด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีการขอเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติและขออนุมัติคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจากเดิม ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิปริญญาเอกทางด้าน Food Safety Service and Management หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนและ/หรือด้านการวิจัยและ/หรือวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านดังกล่าว เป็น ผู้ที่มีวุฒิปริญญาเอกด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์หรือเชี่ยวชาญทางด้าน Food safety หรือ Food management หากมีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนการวิจัยและการทำงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษเนื่องจาก ผู้ที่มีวุฒิสภาทางด้าน Food Safety Service and Management นั้นขาดแคลนและหายาก

๑๔. ประกาศรับสมัครทุนผู้ช่วยสอนวิชาปฏิบัติการ (ทุน TA) ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งและอธิบายให้หัวหน้าแต่ละสาขาวิชา คณาจารย์ และผู้ประสานงานทุกท่านทราบ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์และสรรหาผู้ที่สนใจมาสมัคร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร วงศ์เรือง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒. รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓. สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔. แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor”	๗-๑๑ กันยายน ๒๕๖๓	
๒. โครงการฝึกอบรม “การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก”	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	

๕. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอในที่ประชุมทราบ

๖. งานอื่นๆ ที่กำลังดำเนินการ

๖.๑ โครงการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม (Brain Power Skill Up)

๖.๒ การจัดนิทรรศการในส่วนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อรับเสด็จสมเด็จพระเจ้าฟ้ากรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขาธิการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานนโยบายและแผนฯ ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้กับทุกงานเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน นอกจากนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคุณภาพ จำนวน ๓๕ หัวข้อ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย และหน่วยวิเทศสัมพันธ์ งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ก็ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วเช่นกัน

๒. การจัดเตรียมห้องเรียนตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

งานบริหารทั่วไป และหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนโยบายและแผน ได้ร่วมกันดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ดังนี้

- ปรับเปลี่ยนห้องประชุม เป็นห้องเรียน

- การจัดทำจุดคัดกรอง (อาคาร ๑ และ อาคาร ๕) ซึ่งได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับ

นักศึกษาจ้างงานของสำนักวิชา ที่จะมาช่วยปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดคัดกรองต่อไป

- การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ (ขวดสเปรย์ เจลล้างมือ สติกเกอร์ ฯลฯ)

๓. การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้มีการหารือเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสโตน/ห้องเรียน/คอมพิวเตอร์ การปรับแบบฟอร์ม ปค.๕ ควบคุมภายในตามแนวทาง ISO การจัดทำจุดคัดกรอง COVID-๑๙ การกำหนดมาตรการป้องกันการติดเชื้อ COVID-๑๙ ในโรงอาหาร รวมทั้งการมบุคคลภายนอกเข้าออกอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้ดำเนินการแจ้งให้ต้นสังกัดของบุคคลดังกล่าวทราบแล้ว

๔. ประชุมคณะทำงาน แคนนำไข่เลือดออก เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ได้มีการประชุมคณะทำงาน แคนนำไข่เลือดออกเพื่อถอดบทเรียน และวางแผนการดำเนินงานของคณะทำงาน (แจกทรายอะเบต ขอความร่วมมือสำรวจภาชนะขังน้ำ มีแผนติดตาม ฯลฯ) ซึ่งจะดำเนินการสุ่มตรวจ / รณรงค์ป้องกันไข่เลือดออกต่อไป

๕. กิจกรรม เดิน วิ่งล่าแต้ม CMU Walk Together

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้เชิญชวนบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรร่วมกิจกรรม เดินวิ่งล่าแต้ม CMU Walk Together ณ ศาลาอ่างแก้ว มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ และบริเวณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๖. พิธีหล่อเทียนและสมโภชเทียนในวันเข้าพรรษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓

เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ งานบริหารทั่วไป ได้ประสานงานการจัดกิจกรรมเข้าร่วมพิธีหล่อเทียนและสมโภชเทียนในวันเข้าพรรษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓ ณ ศาลาธรรม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ตัวชี้วัดท้าทาย (Challenge) คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่จะได้มีการพบปะทีมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน ในวันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมตะวันกั้ววานพงศ์ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยมสู่การปฏิบัติผ่านแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ การเจรจาต่อรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน รวมทั้งการนำเสนอข้อมูลการดำเนินการปรับเปลี่ยนเพื่อรองรับสถานการณ์ COVID-๑๙ ของคณะ นั้น ประธาน จึงเสนอให้ที่ประชุม พิจารณาตัวชี้วัดท้าทาย (Challenge) คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับแก้ไขตัวชี้วัด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๔๘ น.

Deny dmm'

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

F -

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๓ สิงหาคม ๒๕๖๓