

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภาวาท มานียม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวจรรยา จิระศรีไพฑูรย์	พนักงานปฏิบัติงาน สังกัดงานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งได้มีการติดตามในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ประธาน ได้ติดตามการจัดทำข้อเสนอโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ของสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สาขาวิชาวิศวกรรมอาหารได้มีการประชุมหารือกันภายในสาขาฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะมีการดำเนินการบรรจุโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่อยู่ในการปรับปรุงหลักสูตร ประจำปี ๒๕๖๕
๒. การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) แจ้งในที่ประชุมทราบ เรื่องแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียนเทียบกับคู่แข่ง โดยมีลักษณะคำถามปลายเปิด ๔ ข้อ ได้แก่ ๑.เพราะเหตุใดจึงเลือกเรียนทางอุตสาหกรรมเกษตร ๒.เพราะเหตุใดจึงเลือกเรียนอุตสาหกรรมเกษตรที่คณะเกษตรศาสตร์ ๓.ถ้าไม่ใช่คณะอุตสาหกรรมเกษตรที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ท่านจะเลือกเรียนที่มหาวิทยาลัยใด เพราะเหตุใด ๔. ความคาดหวังของการเลือกเรียนอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการส่งข้อมูลแบบสอบถามให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ
๓. พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
ประธานแจ้งให้สำนักวิชาฯ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรต่อไป

๔. ผลการประเมินกระบวนการวิชาโดยนักศึกษา ระดับปริญญาตรี-โท-เอก ประจำปีการศึกษาที่ ๒/ ๒๕๖๒

ประธานมอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ หาแนวทางการปรับปรุงผลการประเมิน ในกระบวนการวิชาที่ได้รับผลประเมินน้อยกว่า ๓.๕๑

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในรอบการประชุมนี้ ยังไม่มีการแจ้งเวียนขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ การยื่นขอมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์ (GMP) ในสายการผลิต

ประธานมอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรเตรียมดำเนินการยื่นขอมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์ (GMP) ในสายการผลิต และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องภายในโรงงานต้นแบบ (บริเวณที่ปรับปรุงใหม่)

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้ เนื่องจากหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ทุก ๓ เดือน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้กรอกผลการดำเนินงานในส่วนที่ได้ดำเนินการแล้วลงในตารางสรุปมติฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และตามที่ประธานคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ได้ติดตาม การเปิดสอนกระบวนการวิชา GE สำหรับ non-science student การจัดทำหลักสูตร non-degree การประชาสัมพันธ์คณะเชิงรุกโดยใช้ social media การสื่อสารออนไลน์เพื่อให้คณะเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น โดยแนะนำให้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เชิงรุกเกี่ยวกับการให้บริการการเรียนการสอนออนไลน์ในยุค New Normal หรือการทำการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Youtube โดยประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ประจำคณะฯ ได้มอบหมาย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ในครั้งถัดไป วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๓ การปรับอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการอื่นๆ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่างประกาศคณะ อุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร.../๒๕๖๓ (อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการ อื่นๆ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร) ที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ซึ่งที่ ประชุมได้มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง หลังจากนั้น มอบหมายให้ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรแจ้งเวียน ให้คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ทราบก่อนส่งไปยังมหาวิทยาลัย

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณานุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ แผนปรับจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรูปแบบของ แนวทางการคัดเลือกนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สรุปความว่า อาจจะมีการรวมรอบการสมัครคัดเลือก รอบ ๓ และ รอบ ๔ เดิมเข้าด้วยกันเป็นรอบใหม่ และเสนอแผนปรับจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุม พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบต่อแผนปรับจำนวนนักศึกษาดังกล่าว โดยให้ปรับเพิ่มจำนวนรับของสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร รายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	แผนการรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	พิจารณาแผนการรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๘๐	๑๒๐
เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๗๐	๗๐
วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๘๐	๗๐
เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๗๐	๖๐
เทคโนโลยีการบรรจุ	๗๐	๖๐
เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๕๐	๔๐
รวม	๔๒๐	๔๒๐

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกัน คุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ประธาน เสนอในที่ประชุมเรื่อง วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ในเรื่องตัวชี้วัดของการสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมชีวภาพและบรรจุภัณฑ์ด้วยผลงานวิจัยและ นวัตกรรมของคณะฯ (ข้อ ๑.๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จะต้องมียุทธศาสตร์หรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดของ ต่างประเทศ และได้มอบหมายให้งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เตรียมแผนการดำเนินงานการ ยื่นขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรของต่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเตรียมจัดทำแผนดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างบุคลากรด้านอุตสาหกรรมเกษตรที่ชาญฉลาดสอดคล้องกับความต้องการ ของประเทศและสังคมโลก ในวัตถุประสงค์ที่ ๒.๓ พัฒนากระบวนการสนับสนุนให้นักศึกษามีทักษะในการสร้างสรรค์ นวัตกรรม ควรนำเสนอเฉพาะผลงานระดับประเทศเท่านั้น

หลังจากนั้น นางสาวอุณณาตา สุธรรม พนักงานปฏิบัติงาน สังกัดงานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แทนรองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีการปรับปรุงตัวชี้วัดบางตัว ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม จากนั้น ได้รายงานผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) มีตัวชี้วัด ๓๐ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒๓ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๐ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๗ ตัวชี้วัด

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๑ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๕ โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการ Student Mobility in the Network of ASEAN Countries และอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๑๕ โครงการ
ทั้งนี้ ประธานได้เน้นย้ำให้เร่งรัดการดำเนินโครงการต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นกำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓) รายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล อันประกอบด้วย จำนวนบุคลากรที่รับการพัฒนา ข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ ข้อมูลคุณวุฒิทางการศึกษา รางวัลที่ได้รับ ฯลฯ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) ข้อมูลการดำเนินการตามโครงการเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒) ผลการประเมินกระบวนการวิชา และอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

- ๓) สถิติจำนวนนักศึกษาที่ต้องพ้นสถานภาพด้วยผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
- ๔) สถิติจำนวนนักศึกษาลาออก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
- ๕) ข้อมูลการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรณัฐ เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ แทนรองคณบดี (รศ.ดร.พิชญญา พูลลาภ) ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus)	๓๖	๔๐	๔๘
KPI : ๑.๐	๐.๖๔	๐.๗๖	๐.๘๕
Scopus Q๑ /จำนวนผลงานตีพิมพ์ (KPI ร้อยละ ๒๐)	-	-	๔๕.๘๓% (๒๒ เรื่อง)
Citation (นับครั้งเดียว)	๑๕๙	๓๐๘	๓๐๘
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๓๐๔	๙๒๙	๙๒๙
KPI : ๔.๕๐ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๒.๘๓	๕.๕	๕.๕

*ปฏิทิน ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๓) ผลงานวิจัยตาม TRL ๔-๗ มีรายละเอียดตามตาราง

ชื่อผลงาน	หัวหน้าโครงการ
๑. การพัฒนาการขึ้นรูปพลาสติกชีวภาพจากแป้งมันสำปะหลังด้วยเครื่องขึ้นรูปแบบฉีดในระดับอุตสาหกรรม (TRL ๔)	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์
๒. การพัฒนาเจลเคลือบไขต้นทุนต่ำเพื่อยืดอายุการเก็บรักษาไข่ไก่สดในระดับอุตสาหกรรม (TRL ๔)	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์
๓. บรรจุภัณฑ์ฉลาดแบบตัวชี้วัดอุณหภูมิและเวลาจากเงินนาโนคอมพอสิตสำหรับผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร (TRL ๔)	รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์

๑.๔) สิทธิบัตรในประเทศ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวหน้าโครงการ	ชื่อผลงาน
รศ.ดร.ธีรวรรณ บุญญวรรณ และ ผศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ (วันรับคำขอ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓)	กระบวนการปรับปรุงฟิล์มเมทิลเซลลูโลสเพื่อเพิ่มความสามารถการต้านทานน้ำด้วยเทคโนโลยีพลาสมา (สิทธิบัตร)

๑.๕) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๖,๔๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๕,๒๙๙,๔๕๔.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๓๑,๗๑๙,๔๕๔.๓๔

๑.๖) ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal

วารสาร FAB ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๓ กำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ บทความ มีบทความที่ได้รับการตอบรับ รอสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน ๔ บทความ

มีบทความที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตรวจประเมินผ่านทางระบบวารสาร ThaiJO จำนวน ๑๖ บทความ

๑.๗) ผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานวิจัย

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๘) ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดอบรม Manuscript Camp ปี ๒๕๖๓

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒) ด้านบริการวิชาการ

๑. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร รับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มช. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยการดำเนินงานกิจกรรมย่อยที่ ๕ : พัฒนาสูตรอาหาร ลดหวาน มัน เค็ม จำนวน ๓ เมนู ได้มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้พัฒนาสูตร โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน : มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒. โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ผู้ประสานงานโครงการ : หน่วยบริการวิชาการ รับใช้สังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีจำนวนผู้จ้างงานที่คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับทั้งหมด ๘๕ อัตรา จากจำนวน ๓๑ โครงการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาววงศ์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยน</p> <p>* ทางบริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรลงนามเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างส่งฉบับจริงให้บริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เก็บรักษา ๑ ฉบับ (Update ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓) กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p>
๒	<p>Memorandum of Agreement for the Double Degree Program (Undergraduate) ระหว่าง Faculty of Agro-Industry, CMU กับ Faculty of Health, Deakin University, Australia</p> <p>* ผศ. ดร. จุฬาลักษณ์ เขมาชีวะกุล ผู้ประสานงานการจัดทำหลักสูตรและติดตามความคืบหน้าจาก Deakin University แจ้งว่าอยู่ระหว่างการหารือปรับเปลี่ยนแก้ไขเนื้อหา ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหากมีความก้าวหน้าเพิ่มเติม (Update ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
๓	<p>Proposal of Collaboration ระหว่าง Asia China Education and Culture Association (ACEC Association) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* เนื่องจากอยู่ในระหว่างการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา COVID ๑๙ จึงยังไม่สามารถจัดส่ง MOU ฉบับจริงให้ทาง ACEC ลงนาม ทั้งนี้ จะติดตามความคืบหน้ากับทางไปรษณีย์อีกครั้งหนึ่ง (Update ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
๔	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* อยู่ระหว่างรอสรุข้อมูลกิจกรรมความร่วมมือจากคณะผู้บริหารเพื่อปรับปรุงและดำเนินการให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ (Update ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p>

๒) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) ประสานงานกับงานบริการการศึกษาในการประชาสัมพันธ์นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ “Study Go China” เพื่อลงทะเบียนเรียน online short course “Elementary Mandarin Program” และประสานงานกับ ACEC เพื่อให้ข้อมูล participants (students / staff) from CMU มีจำนวนบุคลากรของคณะฯ ที่สนใจเข้าร่วมจำนวน ๓ ราย และนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาจำนวน ๕๗ ราย ซึ่งการเรียนทั้ง course จะเรียนทั้งหมด ๔ ครั้งๆ ละ ๒ ชั่วโมง รวม ๘ ชั่วโมง โดยจะเรียนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. เริ่มเรียนวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓) กิจกรรมบริการวิชาการนานาชาติ มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑) รศ. ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์ ได้รับเชิญจาก Hezhou University ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการนานาชาติในรูปแบบ Online Presentation ในงานประชุมวิชาการนานาชาติ “The ๔th Session of International Symposium on Processing & Preserving of Fresh Food” ในธีม “Processing & Preserving of Fresh Food after the COVID-๑๙ Outbreak” ในฐานะหนึ่งใน international experts เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓.๒) รศ. ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์ เข้าร่วมนำเสนอหัวข้อ “Strategies for Longan Valorization through Zero Waste Process” และอ. ดร. กัญยาศิริ รักอริยะธรรม เข้าร่วมนำเสนอหัวข้อ “Dimocarpus longan by-products: Potential sources for phenolic compounds and use as functional ingredients in food and health applications” งานประชุมวิชาการนานาชาติ “Seminar on the Research Progress of Agricultural Food Science and Technology in China and Thailand” (Sino-Thai Symposium) ซึ่งจัดโดย College of Food Science and Nutrition Engineering of China Agricultural University (CAU) ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการสัมมนาออนไลน์

ประธานมอบหมายให้หน่วยวิเทศสัมพันธ์เตรียมจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตรและวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) การดำเนินการด้านระบบพัฒนากายภาพ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๒) คณะทำงาน ดำเนินการตรวจร้านอาหารของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งได้ดำเนินการตรวจครั้งแรกวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) การดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๔) ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์

๔.๑) กำหนดการคัดเลือกนายกสมาคมศิษย์เก่าคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในเดือนกันยายน ทางคณะจะช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร เสนอชื่อ และในเดือนตุลาคมจะให้ศิษย์เก่าคัดเลือกนายกสมาคมฯ ผ่าน google form และภายใน วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๔.๒) กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์แบบ New normal ในช่วงการระบาดของโควิด๑๙ (เนื่องจากการวางแผนสำหรับงาน ออก.ปีกบ้าน ในปีนี้อาจมีอุปสรรค) จึงอาจมีการจัดกิจกรรมวิ่ง virtual run แบบกลุ่ม แบบเดี่ยว และมารับของรางวัล หรือกิจกรรมแข่งเกมส์ E-sport สำหรับกลุ่มศิษย์เก่า

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) บัญชีรายรับ – รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ มียอดรายรับ(เงินเรียกเก็บชุดนักศึกษา เสื้อกิจกรรม และเสื้อฝึกงาน) ๘๘๙,๐๕๑.๕๑ บาท ส่วนรายจ่ายเดือนกรกฎาคม (ค่ามัดจำชุดนักศึกษา) เป็นเงิน ๖๖๑,๐๕๒ บาท (ค่าอุปกรณ์เขียนแบบและเครื่องคิดเลข ๖ สาขา ๒๓๘,๔๓๙ บาท ค่าชุดกิจกรรมค้างจ่าย ๒๑๘,๕๔๘ บาท ค่ามัดจำเสื้อชั้นดอย ๔๒,๓๕๕ บาท ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมตามฮีตและไหว้ครู ๒๐,๐๐๐ บาท และเงินคืนนักศึกษาที่สละสิทธิ ๑๑,๒๕๕ บาท) ทำให้เงินเหลือ ๒๒๘,๔๕๙.๕๑ บาท

๒) โครงการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเปิดกระโปงในปี ๒๕๖๕ สโมสรนักศึกษาฯ แจ้งว่า ไม่พร้อมในการเป็นเจ้าภาพสำหรับการจัดกิจกรรม เนื่องจากสนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ปิดปรับปรุง

๓) กำหนดการกิจกรรมปรับพื้นฐานทางวิชาการสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีการดำเนินการแล้วในวันที่ ๕ ๑๙ และ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ได้ให้ประสานเรื่องการอัดคลิปเพื่อใช้ทบทวนซ้ำ และหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษารับไปประสานงานในครั้งถัดไป

๔) สโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรขอบริเวณสำหรับขายของเพื่อเป็นรายได้ในการจัดกิจกรรม เนื่องจากในปัจจุบัน ร้านค้ามีจำนวนจำกัด และราคาไม่เหมาะสมกับปริมาณอาหารที่ให้ (ราคา ๓๕ บาท แต่ได้อาหาร ๒ อย่าง และปริมาณน้อยมากเมื่อเทียบกับทานภายนอก) อีกทั้งปิดค่อนข้างเร็วก่อนบ่ายสามโมง ทั้งที่กิจกรรมหรือการเรียนเสร็จสิ้นหลังจากนั้น จึงทำให้นักศึกษาไม่มีทางเลือกและแจ้งผ่านมายังสโมสรนักศึกษาฯ จึงขอบริเวณขายของที่สะดวกรับประทาน ได้แก่ บริเวณที่จอดรถสำเร็จรูป หรือขนมปังหรืออื่น ๆ เพื่อสะดวกในการรับประทานในช่วงเร่งรีบ ซึ่งรายได้ก็จะกลับเข้าไปสู่สโมสรฯ สำหรับจัดกิจกรรมต่อไป

๕) การขอบริเวณสำหรับจอดรถจักรยานยนต์เพิ่มเติม เนื่องจากปัจจุบันที่จอดไม่เพียงพอและทำให้เกิดการกระจายไปในส่วนที่จอดรถยนต์และใกล้สนาม อาจเกิดช่วงเวลาถอยรถของคณาจารย์และบุคคลากร ทางสโมสรจึงขออนุมัติจอดรถจักรยานยนต์เพิ่มเติมในบริเวณที่จอดเดิมแต่ขอขยายเต็มพื้นที่ในส่วนบริเวณใกล้ตึกอาคาร ๕

ซึ่งในส่วนข้อที่ ๔ และ ข้อที่ ๕ ที่ประชุมมอบหมายงานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ ประธาน ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ควรจัดทำในรูปแบบของไฟล์นำเสนอ (*.pptx) เพื่อให้มีความกระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น และควรหลีกเลี่ยงการนำเสนอผ่านรายงานการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ดังนั้น จึงขอให้ผู้ช่วยคณบดี ปรับรูปแบบการนำเสนอในการประชุมที่มีรอบการรายงานผลการดำเนินงานครั้งต่อไป (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับ บัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑) ด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑) ความก้าวหน้าของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ

จำนวนโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผ่านกรรมการบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๓ เรื่อง (ติดเงื่อนไขภาษา ๑ เรื่อง ต้องดำเนินการ ให้เสร็จภายในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓)

๑.๒) ทุนการศึกษา

ทุน TA จำนวน ๑๐ ทุน (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

๑.๓) อื่น ๆ

- ปัญหาศึกษาระดับปริญญาโทสาขา PKT ที่ลงทะเบียนเรียนไม่ ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร (ดำเนินการแก้ไขปัญหาเรียบร้อยแล้ว)

- การจัดห้องสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓)

๑.๔) ผลการประชุมของบัณฑิตวิทยาลัย

- รางวัลหลักสูตรดีเด่น รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท (อุตสาหกรรมเกษตร และวิศวกรรมศาสตร์เป็นกรรมการในปี ๒๕๖๓)

- การสอบภาษาอังกฤษต้องดำเนินการให้เสร็จภายในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

- การสอบวิทยานิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษาในสถานการณ์โควิด-๑๙ จะมีการอนุมัติให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓

- แนวทางการใช้ระบบ e-GRAD CMU (ได้เข้าประชุมร่วมกับ เจ้าหน้าที่ IT เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๒) ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียน การสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑) การเตรียมข้อมูลรายการทดสอบ วิเคราะห์ ราคา เครื่องมือ และ ผู้รับผิดชอบ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มอบหมายนักวิทยาศาสตร์ ผู้รับผิดชอบ และกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ได้นำเสนอข้อมูลที่แก้ไขและส่งต่อให้หน่วย AGRO-BIZ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๒) การพิจารณารายการครุภัณฑ์งบรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ กลุ่มปฏิบัติการ ๕๐๐,๐๐๐ บาท และ นำเสนอต่อสำนักวิชา เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๓) โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการ (งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

นำเสนอต่อสำนักวิชา เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ได้ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของทาง สบว. และ กำลังดำเนินการจัดจ้างการเขียนแบบ

๒.๔) การขนย้ายของเสียวันที่ ๒๑ และ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ : งบรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) การประกวด Food Innovation Contest ๒๐๒๐

คณะได้ส่งนักศึกษาจำนวน ๒ ทีม เข้าร่วมแข่งขันการประกวด Food Innovation Contest ๒๐๒๐ ที่ผ่านเข้ารอบระดับภูมิภาค และเข้าไปในแข่งขันระดับประเทศ และมี ๑ ทีม ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ โดยมีชื่อผลงานผลิตภัณฑ์ คือ เบอร์เกอร์จากพืช (ถั่วแระ) และได้รับถ้วยพระราชทานจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจะเข้ารับรางวัลในปี ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด (COVID-๑๙) ซึ่งมีอาจารย์ผู้สนับสนุนคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบजू ผศ.สุวรรณา เดชะรัตนางกูร อาจารย์ ดร.ปิยะวรรณ สิมะไพศาล และคณาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์ทุกท่าน

๒) การประกวด Thailand Research Expo ๒๐๒๐

นักศึกษาสาขาเทคโนโลยีการบรรจุ ได้เข้าร่วมการประกวด Thailand Research Expo ๒๐๒๐ โดยการประกวดนี้เป็นการประกวดระดับปริญญาตรี-โท-เอก ในสายเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร มีจำนวน ๒๒ ทีมที่ผ่านเข้ารอบการแข่งขันรอบสุดท้าย โดยคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มี ๕ ทีมที่ผ่านเข้ารอบ คือ นักศึกษาปริญญาตรี ๓ ทีม และนักศึกษาปริญญาโท ๒ ทีม จากสาขาเทคโนโลยีการบรรจุ

ในการนี้ มีโครงการวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ทีมที่ได้รับรางวัลเหรียญทอง และติดอันดับที่ ๖ ในการแข่งขันรอบสุดท้าย ด้วยคะแนน ๘๙ คะแนน (ช่วงคะแนนเหรียญทองคือ คะแนนตั้งแต่ ๘๕ ขึ้นไป) และรางวัลเหรียญเงิน ๔ รางวัล คือนักศึกษาปริญญาโท ๒ ทีม อาจารย์ที่ปรึกษา คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์ และ นักศึกษาปริญญาตรี ๒ ทีม อาจารย์ที่ปรึกษา คือ รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนัพันธ์

๓) โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ และโครงการงานประจำปี ๒๕๖๔

สรุปโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์และโครงการประจำปี ๒๕๖๔ มีดังนี้

-โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งหมด ๒๐ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

-โครงการงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งหมด ๙ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๕๗๐,๐๐๐ บาท

๔) ตัวชี้วัดท้าทาย (Challenge) คณะอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้คณะกรรมการของสำนักวิชาฯ ทราบเกี่ยวกับตัวชี้วัดใหม่ที่มหาวิทยาลัยให้คณะดำเนินการในปีนี้เป็น ตัวชี้วัดท้าทาย (challenge) ซึ่งคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ทำข้อตกลงกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ทางคณบดีและผู้บริหารคณะฯ จะมีการเชิญคณาจารย์เข้าร่วมประชุมและหารือเรื่องตัวชี้วัดท้าทาย (Challenge) ต่อไป ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้ขอความร่วมมือคณาจารย์ของสำนักวิชาฯ ช่วยกันทำงานเพื่อให้บรรลุ ตัวชี้วัดท้าทายของคณะต่อไป

๕) การประเมินการเรียนการสอนออนไลน์โดยนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งกำหนดการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ของนักศึกษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ และได้ขอความร่วมมือคณาจารย์และผู้ประสานงานทุกท่าน ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑) ตรวจสอบ ปรับแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลการลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชา โดยเลือกแบบประเมินกระบวนวิชาให้สอดคล้องกับลักษณะวิชา หรือเพิ่มเติมประเด็นการประเมินตามความเหมาะสม

๕.๒) ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าไปดำเนินการประเมินกระบวนการเรียนการสอนของแต่ละกระบวนการเรียนการสอนของแต่ละกระบวนการเรียนการสอน

๕.๓) กรณีส่วนงานประสงค์จะประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบออนไลน์ควบคู่ไปกับการประเมินกระบวนการเรียนการสอน ขอให้ตรวจสอบ ปรับแก้ไข เพิ่มเติมผู้สอนในแต่ละกระบวนการเรียนการสอน และแจ้งให้คณาจารย์ผู้สอนทราบเพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าไปประเมินอาจารย์ผู้สอนต่อไป

๕.๔) ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ภาควิชาหรือคณาจารย์ผู้เปิดสอนเปิดสิทธิ์ให้นักศึกษา เข้าไปประเมินในระบบ

ทั้งนี้ระบบการประเมินออนไลน์ จะเปิดให้นักศึกษาเข้าไปดำเนินการได้ตลอดภาคการศึกษาจนถึงวันปิดภาคการศึกษาที่ ๑ /๒๕๖๓ คือ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖) มาตรการและแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓

ตามหนังสือ อว ๘๓๙๓(๒๐.๒.๑)/๑๐๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ของงานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งเรื่องมาตรการและแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ เนื่องจากใกล้จะถึงสิ้นปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๓ หัวหน้าสำนักวิชาฯ จึงได้ขอความร่วมมือคณาจารย์และผู้ประสานงานสาขาวิชา รีบดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย การขอกันเงินงบประมาณ และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปีก่อน ให้ทันกำหนดตามที่ส่วนงานการเงิน ฯ ได้แจ้งไว้

๗) โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ของสาขาวิศวกรรมอาหาร

สำนักวิชาฯ ได้รับแจ้งจากหัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ จงเจริญรักษ์) ว่าสาขาวิศวกรรมอาหารได้ประชุม ทาหรือการจัดทำโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ บรรลุจุดในหลักสูตรที่จะปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งจะต้องกำหนดเป็น PLO ของหลักสูตรวิศวกรรมอาหาร โดยจะเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงจะไม่ขอขบประมาณในปี ๒๕๖๔ นี้ และจะนำเข้าที่ประชุมสาขาวิชา ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากคณาจารย์ ศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผู้ประกอบการ เพื่อนำมาจัดทำหลักสูตรต่อไป

๘) ผลการดำเนินการงานโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์และโครงการงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายละเอียดโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์และโครงการงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จากงานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ทั้งนี้โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่สิ้นสุดโครงการให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

๙) ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน กระบวนวิชา ๖๐๔๔๙๗ สัมมนา

สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหารขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อนของกระบวนการเรียนการสอน อ.วอ.๔๙๗ (๖๐๔๔๙๗) สัมมนา จากเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : นักศึกษาปี ๔ เปลี่ยนแปลงเป็น เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : อ.วอ.๔๑๑ (๖๐๔๔๑๑) วิศวกรรมกระบวนการอาหาร ๒ เพื่อให้ นักศึกษามีองค์ความรู้พื้นฐานเฉพาะทางในสาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร รวมถึงกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาฯ ที่เหมาะสม

ซึ่งสำนักวิชาฯ ได้มีมติเห็นชอบและให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๐) ขอเปิดกระบวนวิชาใหม่วิชา ๖๐๑๓๖๓ ระบบอาหารที่ดีต่อสุขภาพและยั่งยืน (Healthy and Sustainable Food Systems)

ด้วยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีความประสงค์ขอส่งกระบวนวิชาเปิดใหม่ จำนวน ๑ วิชา ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๑๓๖๓ ระบบอาหารที่ดีต่อสุขภาพและยั่งยืน (Healthy and Sustainable Food Systems) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาฯ โดยการแจ้งเวียนเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้มีการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดข้อมูลตามคำแนะนำแล้ว

ซึ่งสำนักฯ ได้มีมติเห็นชอบและให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑) การขอขบครุภัณฑ์เงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕

การขอขบครุภัณฑ์เงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ในการขอขบเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการแก่นักศึกษา โดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุด หรือเครื่องมือที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนในกลุ่มปฏิบัติการ ๔ กลุ่ม จัดทำโดยนักวิทยาศาสตร์ ซึ่งได้มีการประชุมจัดหาและเรียงลำดับครุภัณฑ์ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบ ดังนี้

-กลุ่มปฏิบัติการเคมีกายภาพ จำนวนครุภัณฑ์ ๔ รายการ งบประมาณ ๔๘๓,๘๐๐ บาท

-กลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา จำนวนครุภัณฑ์ ๖ รายการ งบประมาณ ๔๙๗,๖๐๐ บาท

-กลุ่มปฏิบัติการบรรจุภัณฑ์ จำนวนครุภัณฑ์ ๔ รายการ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-กลุ่มปฏิบัติการแปรรูป วิศวกรรมอาหาร และประสาทสัมผัส จำนวนครุภัณฑ์ ๑๘

รายการ งบประมาณ ๕๐๒,๐๑๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งหมด ๑,๙๘๓,๔๑๐.๐๐ บาท

๑๒) การขอขบครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน ๒๕๖๕

สำนักวิชาจัดทำรายการขอครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน ๒๕๖๕ ดังนี้

-ครุภัณฑ์ จำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมด ๑๓ รายการ งบประมาณ ๘๘,๓๐๕,๑๐๐ บาท

-ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนที่ดินและสิ่งก่อสร้างทั้งหมด ๗ โครงการ งบประมาณ

๓๔,๑๔๕,๐๐๐ บาท

๑๓) ประกาศมาตรการผ่อนคลายนโยบายการเฝ้าระวังการระบาด COVID-๑๙

หัวหน้าสำนักฯ แจ้งให้คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาฯ ทราบถึง ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง มาตรการผ่อนคลายนโยบายการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙ ของบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑๓.๑) การจัดการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนได้ และใช้การเรียนการสอนแบบผสมผสานระหว่าง on-site ได้ตามความพร้อม ความเหมาะสมตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของแต่ละหลักสูตร โดยให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๓.๒) กรณีหลักสูตรนานาชาติ ที่มีนักศึกษาต่างชาติที่อาศัยอยู่นอกราชอาณาจักร ให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ จนกว่านักศึกษาจะสามารถเดินทางมาได้

๑๓.๓) การจัดการกิจกรรมควรหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกันของคนจำนวนมาก หรือกิจกรรมซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันอย่างใกล้ชิด เช่น กิจกรรมรับน้อง กิจกรรมซ้อมเชียร์ เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค

๑๔) การเสนอรายชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งหน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้วพบว่าผู้มีผู้ที่เป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน ๑ ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักวิชา ได้ทาบทามรองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ แล้ว แต่รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ ไม่ประสงค์รับการเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ

๑๕) เรื่องอื่นๆ

๑๕.๑) โครงการเตรียมความพร้อมและนิเทศนักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษา

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งในที่ประชุมของสำนักวิชาว่า หากสามารถจัดโครงการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ให้รับดำเนินการและใช้งบประมาณรายได้ ปี ๒๕๖๓ แต่หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ขอให้ไปจัดกิจกรรมโดยใช้งบประมาณรายได้ปี ๒๕๖๔ แทน โดยมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาสหกิจทุกสาขาพร้อมกัน ซึ่งทางประธานกรรมการสหกิจฯ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรณพ เหล่ากุลติลก) แจ้งว่ามีการประชุมหารือกันต่อไป

๑๕.๒) การจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างบริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด และสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด จะเข้ามาทำข้อตกลงความร่วมมือกับสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร หากสาขาวิชาใดสนใจการเข้าร่วมและจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้นักศึกษาสามารถเข้าร่วมได้ ซึ่งในที่ประชุมของสำนักวิชา ให้ความคิดเห็นว่าควรจัดทำให้สาขาอื่นๆ ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเข้าร่วมด้วย

หลังจากนั้น ประธานมอบได้หมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการส่ง มคอ. ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นำมาเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในรอบการประชุมช่วงปลายเดือนทุกเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะว่า ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชานั้น ควรจัดทำในรูปแบบของไฟล์นำเสนอ (*.pptx) เพื่อให้มีความกระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น จึงขอให้สำนักวิชาฯ ปรับรูปแบบการนำเสนอในการประชุมที่มีรอบการรายงานผลการดำเนินงานครั้งต่อไป (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร วงศ์เรือง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔) แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor”	๗-๑๑ กันยายน ๒๕๖๓	
๒. โครงการฝึกอบรมภายใต้กิจกรรม “ส่งเสริมการแปรรูปลำไยเพื่อเพิ่ม มูลค่า” หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่	๑-๔ กันยายน ๒๕๖๓ (อยู่ระหว่างการเตรียมการ)	

๕) ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่ง
ทุนภายนอก) ของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอในที่ประชุมทราบ

๖) โครงการฝึกอบรม “การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและ
ผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก” เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ และ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ร่วมกับ
โครงการ วมว.-มช. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เสร็จสิ้นลงด้วยความ
เรียบร้อย

๗) กิจกรรมอื่นๆ

๗.๑) ทางศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ร่วมกับผู้บริหารของคณะฯ ได้มี
การเจรจาธุรกิจกับตัวแทนจากบริษัทสยามแมคโคร จำกัด (มหาชน) เพื่อการต่อยอด
ผลิตภัณฑ์จากผลงานวิจัยเข้าสู่เชิงพาณิชย์ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๒) คุณชาติชาย วิสัยลักษณ์ ได้รับเชิญจากบริษัทแอดวานซ์อินโฟร์เซอร์วิส
จำกัด (มหาชน) เป็นวิทยากรให้ความรู้ในหัวข้อ Food and Nutrition knowledge
แก่พนักงาน AIS ในเขตภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๓) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ให้การต้อนรับบริษัทเชียงใหม่เฟรช
มิลค์ จำกัด ที่มาศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ณ โรงงานต้นแบบ คณะ
อุตสาหกรรมเกษตร

๘) งานอื่นๆที่กำลังดำเนินการ

๘.๑) โครงการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม
(Brain Power Skill Up)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์ หัวหน้างานบริหารทั่วไป ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ แทน เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ดังนี้

๑) ประชุมหัวหน้างานและประชุมสำนักงานคณะ

เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมหัวหน้างาน โดยมีสาระสำคัญของการประชุมดังนี้

- การปรับแบบ ปค.๕ ควบคุมภายในตามแนวทาง ISO โดยเลขานุการคณะขอความร่วมมือทุกงานส่งแบบฟอร์มปค.๕ ควบคุมภายใน ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓
- งานนโยบายและแผนฯ แจกกำหนดการจัดทำคำขอางบลงทุน และประชาสัมพันธ์การจัดงาน KM Day
- ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดกิจกรรม Agro-Walk Around ในการประชุมหัวหน้างานครั้งต่อไป วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

หลังจากนั้น ได้มีการประชุมบุคลากรสำนักงานคณะ ร่วมกับบุคลากรของศูนย์บริการธุรกิจและผู้ประสานสำนักวิชา เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. โดยเลขานุการคณะ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ KPI ของสำนักงานคณะ ผลดำเนินงานของสนง.คณะ (มกราคม-กรกฎาคม ๒๕๖๓) รวมทั้งได้แจ้งแจ้งหัวข้องานการเพิ่มประสิทธิภาพงาน/ลดขั้นตอนในการทำงานให้ที่ประชุมรับทราบ อีกทั้งได้มีการกระตุ้น/ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการทำงาน

๒) ผลประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานคณะ

ผลประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานคณะ ในช่วงปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ได้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๓) ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานนโยบายและแผนฯ ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้กับทุกงานเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน นอกจากนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคุณภาพ จำนวน ๓๕ หัวข้อ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย และหน่วยวิเทศสัมพันธ์ งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ก็ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วเช่นกัน

๔) คณะทำงาน แกนนำใช้เลือดออกลงสำรวจพื้นที่

เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๓๐ คณะทำงานแกนนำใช้เลือดออก ได้ประชุมหารือกันที่โรงอาหาร พร้อมจัดทีมร่วมกันสำรวจภาชนะชั่งน้ำ หรือพื้นที่เสี่ยงต่อภาวะของเชื้อใช้เลือดออก (เป้าหมายคือ ให้ค่า CI = ๐) ในบริเวณ ๘ อาคารของคณะ

๕) กิจกรรม “แนะนำองค์กรแก่บุคลากรใหม่”

เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำนักงานคณะฯ ได้จัดกิจกรรม “แนะนำองค์กรแก่บุคลากรใหม่” เพื่อเป็นการแนะนำให้บุคลากรใหม่ ได้รู้จักคณะอุตสาหกรรมเกษตร อาทิ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงานบริหารทั่วไป และสารบรรณ ด้านการสื่อสารและสารสนเทศ ด้านการเงินและพัสดุ ด้านสิทธิสวัสดิการต่างๆ

ตลอดจนระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ที่บุคลากรควรได้รับทราบเพื่อประโยชน์ของตนเอง และเพื่อประโยชน์ในการทำงานต่อไป

๖) ถวายเทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง รองคณบดี และ น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์ เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นตัวแทนบุคลากร และนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ถวายเทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วัดถ้ำน้ำฮู อ.แม่วาง จ.เชียงใหม่ เพื่อเป็นการร่วมส่งเสริมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา รวมทั้ง อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย

ที่ประชุมรับทราบ

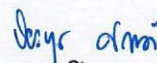
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การแก้ปัญหาหรือแนวทางการป้องกันยุง บริเวณหน้าประตูสำนักงานคณะฯ เพื่อมิให้เข้ามาในอาคาร
ประธานมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการ

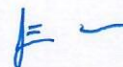
ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวจรรรริยา จิระศรีไพฑูรย์)
พนักงานปฏิบัติงาน สังกัด งานบริหารทั่วไป
ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ
๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)
เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ
๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)
รองคณบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ
๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓