

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒน์นะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ และผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งได้มีการติดตามในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การยื่นขอมาตรฐาน GMP ในสายการผลิตของโรงงานต้นแบบ

ประธานได้มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรเตรียมดำเนินการยื่นขอมาตรฐาน GMP และติดตามเร่งรัดการจัดหาห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องครัวของศูนย์ฯ

๒. การส่ง มคอ. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)

ตามที่ประธานได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการส่ง มคอ. ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นำเสนอความคืบหน้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในรอบการประชุมช่วงปลายเดือนทุกเดือน นั้น ประธานได้เพิ่มเติมว่าควรมีการกำหนดกรอบเวลาของการดำเนินงานด้วย

๓. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตรและวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานได้แจ้งให้หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ติดตามรายงานสรุปจากการประชุมจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารแนบท้าย ของการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ต่อไป

๔. โครงการ อว. สร้างงาน

ประธาน ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ อว. สร้างงาน ในส่วนของคณะ จึงได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ (รศ.ดร.พิชญ์ พูลลาภ) และหัวหน้าสำนักวิชาฯ (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) พิจารณาดำเนินการต่อไป

๕. รายงานทางการเงินคณะอุตสาหกรรมเกษตร และรายงานการใช้จ่ายเงินและรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ณ สิ้นไตรมาส ๒/๒๕๖๓)

ในประเด็นของยอดเงินสินทรัพย์หมุนเวียนที่ติดลบ ซึ่งประธานคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรประสานงานไปยังมหาวิทยาลัยถึงแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการบริหารฯ ได้ติดตามถึงความคืบหน้าของผลการดำเนินงานในด้านนี้

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในรอบการประชุมนี้ มีการแจ้งเวียนขอมติที่ประชุม จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่

๑. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร.../๒๕๖๓ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการอื่นๆ ของคณะฯ ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ ว.๒๒๘ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อแก้ไข ฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๒)

๒. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร.../๒๕๖๓ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการทางวิชาการอื่นๆ ของคณะฯ ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ ว.๒๓๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อแก้ไข ฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๒)

ทั้งนี้ หากศูนย์บริการธุรกิจฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการแล้ว สามารถดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.)

ประธาน ได้แจ้งเรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ดังนี้

๑. การจัดสรรเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ซึ่งที่ประชุม ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางหลักเกณฑ์พิจารณาการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ ขาที่ ๒ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของ ส่วนงาน หรือ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยโดยเบิกจ่ายเฉพาะ บุคคลที่ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๒. การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ๒๕๖๓ ให้ส่วนงานจัดทำรายงานการเงินประจำปี ๒๕๖๓ เสนอต่ออธิการบดีภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ
๓. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงิน ประจำตำแหน่งของส่วนงานต่างๆ ในอัตราร้อยละ ๗๐/๓๐ โดยจะต้องมีการประเมินค่างานเพื่อ วัดคุณภาพของตำแหน่งตามลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบและ ความยุ่งยากของงาน ดังมี รายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม กรรมการบริหารประจำคณะ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๒.๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

๒.๒ การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เลขานุการคณะได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในส่วนของวาระที่ ๑.๑๐ ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้แจ้งการเพิ่มเติมเนื้อหาเรื่องการขอให้อาจารย์ใหม่ทุกท่านให้ขอทุน การเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ (ทุนละ ๓๐,๐๐๐ บาท) ซึ่งที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

๒.๓ การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้ เนื่องจากหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ทุก ๓ เดือน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้กรอกผลการดำเนินงาน ในส่วนที่ได้ดำเนินการแล้วลงในตารางสรุปมติฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ แนวปฏิบัติการทำลายข้อสอบของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติการทำลายข้อสอบของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. ให้สำนักวิชาฯ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทำลายข้อสอบและกระดาษคำตอบของ กระบวนวิชาต่างๆ และเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒. ในส่วนของข้อสอบด้านการคัดเลือกบุคคล มอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหาร ทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบ
๓. ในส่วนของข้อสอบเกี่ยวกับการฝึกอบรมของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบ
๔. ให้มีการปรับปรุงประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อสอบและสมุดคำตอบที่สอบแล้ว และนำเข้าพิจารณาในการประชุม ครั้งต่อไป

๔.๑.๒ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และ เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ ราย ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ ผลประเมินทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย (น.ส.วรัญญา ชัดดี และ น.ส.กัญญารัตน์ ภูมิประหมั่น)

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในผลประเมินทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ดังกล่าว

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีตัวชี้วัด ๓๐ ตัวชี้วัด ซึ่งขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒๕ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงาน ๓ ตัวชี้วัด โดยได้นำเสนอเกี่ยวกับการวิเคราะห์สาเหตุของตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๑ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒๒ โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๖ โครงการ และอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๓ โครงการ โดยได้นำเสนอเกี่ยวกับการวิเคราะห์สาเหตุของตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓) รายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล อันประกอบด้วย จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการพัฒนา ข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ ข้อมูลคุณวุฒิทางการศึกษา รางวัลที่ได้รับ ฯลฯ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔) ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ผู้ปฏิบัติงาน ได้มีการจัดทำประกาศ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประชาสัมพันธ์รณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในรูปแบบ Infographic

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑. กำหนดการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา TCAS ๒๕๖๔ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
๒. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะรับเข้าศึกษาในคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตามเป้าหมายในแผน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
๓. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
๔. กิจกรรมสำคัญในช่วงเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑. ด้านวิจัย

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๓		
	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus)	๔๐	๔๘	๕๐
KPI : ๑.๐	๐.๗๖	๐.๘๕	๐.๘๙
Scopus Q๑ /จำนวนผลงานตีพิมพ์ (KPI ร้อยละ ๒๐)	-	๔๕.๘๓% (๒๒ เรื่อง)	๔๘% (๒๔ เรื่อง)
Citation (นับครั้งเดียว)	๓๐๘	๓๐๘	๓๓๘
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๙๒๙	๙๒๙	๙๙๓
KPI : ๔.๕๐ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๕.๕	๕.๕	๖.๐๓

*ปีปฏิทิน ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๓ ผลงานวิจัยตาม TRL ๔-๗ มีรายละเอียดตามตาราง

ชื่อผลงาน	หัวหน้าโครงการ
๑. การพัฒนาการขึ้นรูปพลาสติกชีวภาพจากแป้งมันสำปะหลังด้วยเครื่องขึ้นรูปแบบฉีดในระดับอุตสาหกรรม (TRL ๔)	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์
๒. การพัฒนาเจลเคลือบไข่ต้นทุนต่ำเพื่อยืดอายุการเก็บรักษาไข่ไก่สดในระดับอุตสาหกรรม (TRL ๔)	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์
๓. บรรจุภัณฑ์ฉลาดแบบตัวชี้วัดอุณหภูมิและเวลาจากเงินนาโนคอมพอสิตสำหรับผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร (TRL ๔)	รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์

๑.๔. นวัตกรรม จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ จำนวน Spin off/Start up ต่อปี (ธุรกิจ) หรือผลงานที่เทียบเท่า TRL ๘-๙ (ผลงาน) มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๕. เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๘,๐๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๔๕,๕๐๔,๑๐๔.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๕๓,๕๒๔,๑๐๔.๓๔

๑.๖. โครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพนักวิจัย Manuscript Workshop ปี ๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ งานบริหารงานวิจัยฯ ได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพนักวิจัย Manuscript Workshop ปี ๒๕๖๓ โดยได้รับเกียรติจาก รศ.ดร.สาโรจน์ รอดคีน คณบดีสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และ รศ.ดร.วสุ ปฐมอารีย์ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากร มี ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส ผู้ช่วยคณบดี เป็นพิธีกร โดยคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวัฒน์ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ รศ.ดร.พิชญ์ พูลลาภ ร่วมให้การต้อนรับ และเป็นประธานในการเปิดงานครั้งนี้

๑.๗. ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal มีดังนี้

- วารสาร FAB ฉบับที่ ๘ เล่มที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดเผยแพร่ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ บทความ มีบทความที่ได้รับการตอบรับรอสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน ๕ บทความ

- วารสาร FAB ฉบับที่ ๙ เล่มที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ กำหนด
เผยแพร่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ บทความ มีบทความที่ได้รับการ
ตอบรับ รอสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน ๓ บทความ

- มีบทความที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตรวจประเมินผ่านทาง
ระบบวารสาร ThaiJO จำนวน ๑๒ บทความ

๑.๘. สรุปผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานวิจัย ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้ง
ในที่ประชุม

๒. ด้านบริการวิชาการ

๒.๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย
(Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร
รับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์
สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มช. งบประมาณได้รับจัดสรร
๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ –
๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยการดำเนินงานกิจกรรมย่อยที่ ๕ : พัฒนาสูตรอาหาร ลดหวาน มัน เค็ม
จำนวน ๓ เมนู ได้มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้พัฒนาสูตร โดยมีระยะเวลา
ดำเนินงาน : มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒.๒ โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจาก
สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – ๑๙) ผู้ประสานงานโครงการ :
หน่วยบริการวิชาการรับใช้สังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีจำนวนผู้จ้างงานที่คณะอุตสาหกรรม
เกษตรได้รับทั้งหมด ๘๕ อัตรา จากจำนวน ๓๑ โครงการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒.๓ โครงการ อว. สร้างงาน ระยะที่ ๒ : โครงการเพิ่มมูลค่าวัตถุดิบการเกษตรในชุมชน
ด้วยนวัตกรรม : กลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ ชุมชนบ้านแม่ตาด อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ มี
รายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑. การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>* ลงนามเรียบร้อยทั้ง ๒ ฝ่าย (Update ๘ กันยายน ๒๕๖๓)</p>
๒	<p>Memorandum of Agreement for the Double Degree Program (Undergraduate) ระหว่าง Faculty of Agro-Industry, CMU กับ Faculty of Health, Deakin University, Australia</p> <p>* ผศ. ดร. จุฬาลักษณ์ เขมาชีวะกุล ผู้ประสานงานการจัดทำหลักสูตรและติดตามความคืบหน้าจาก Deakin University แจ้งว่าอยู่ระหว่างเจรจาหรือปรับเปลี่ยนแก้ไขเนื้อหาและเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักสูตร Double Degree Program for Undergraduate ทั้งนี้หากมีความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตร Double Degree Program for Undergraduate ร่วมกันกับ Deakin University จะแจ้งให้ทราบ อีกครั้งเพื่อดำเนินการจัดทำ MOA ต่อไป (Update ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓)</p>
๓	<p>Proposal of Collaboration ระหว่าง Asia China Education and Culture Association (ACEC Association) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* เนื่องจากอยู่ในระหว่างการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา COVID ๑๙ จึงยังไม่สามารถจัดส่ง MOU ฉบับจริงให้ทาง ACEC ลงนาม ทั้งนี้ หน่วยงานวิเทศสัมพันธ์จะติดตามความคืบหน้าจากทางไปรษณีย์อีกครั้งหนึ่งถึงช่วงเวลาที่จะสามารถจัดส่งได้ (Update ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓)</p>
๔	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* ร่างบันทึกฯ เรียบร้อยแล้ว และประสานงานกับกองกฎหมายเพื่อขอข้อเสนอแนะการเพิ่มเติมประเด็นรายละเอียด และเสนอทั้งสองฝ่ายแล้ว ขณะนี้ อยู่ระหว่างรอผู้บริหารทั้งสองฝ่ายพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาหาก่อนดำเนินการให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบและให้ความเห็นชอบต่อไป (Update ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓)</p>

๒. กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ประสานงานกับงานบริการการศึกษาเพื่อส่งประกาศนียบัตรให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของคณะฯ ที่สำเร็จหลักสูตรภาษาจีนเบื้องต้น Elementary Mandarin Course (โดยการเรียนผ่านระบบ Zoom) จำนวนทั้งสิ้น ๒๑ ราย

๒.๒ ประสานงานกับ ACEC, Malaysia และงานบริการการศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์นักศึกษาที่มีความสนใจลงทะเบียนเรียนภาษาจีนในหลักสูตรที่ ๒ คือ “ACEC Comprehensive Course” (โดยการเรียนผ่านระบบ Zoom) เป็นการเพิ่มทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ซึ่งการเรียน ทั้ง course จะเรียนทั้งหมด ๔ ครั้งๆ ละ ๒ ชั่วโมง รวม ๘ ชั่วโมง โดยจะเรียนทุกวันวันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. เริ่มเรียนวันเสาร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓ (๕, ๑๒, ๑๙ และ ๒๖ กันยายน)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑. ด้านกายภาพและความปลอดภัย

๑.๑ การดำเนินการเข้าตรวจร้านอาหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตามมาตรฐาน

GMP ประจำเดือนกันยายน ทำการเข้าตรวจในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิหน้าผาก (สำหรับคัดกรอง ณ จุดคัดกรองหน้าอาคาร ๑ และหน้าอาคาร ๕)

๒. ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์

๒.๑ ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร “ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกสมาคมนักศึกษาเก่า คณะอุตสาหกรรมเกษตร มช” ระหว่างวันที่ ๑-๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

๓. ด้านประชาสัมพันธ์

๓.๑ ถ่ายทำวิดีโอทัศน์เผยแพร่ ชื่อเสียงอาจารย์ผ่านผลงานวิจัย เรื่องสารอาหารโคสทิน ผลงานของ อาจารย์ ดร.สิรภัทร แต่สุวรรณ เรื่องการเพิ่มมูลค่าและการใช้ประโยชน์ของน้ำมันปาล์มแดง ผลงานของ รศ.ดร.พัชรินทร์ ระวังียน

๓.๒ ประชาสัมพันธ์นักศึกษา ambassador ของคณะ ๒ คน ร่วมเป็นนักแสดงในการถ่ายทำวิดีโอทัศน์เผยแพร่ ชื่อเสียงอาจารย์ผ่านผลงานวิจัย เรื่องการเพิ่มมูลค่าและการใช้ประโยชน์ของน้ำมันปาล์มแดง ผลงานของ รศ.ดร.พัชรินทร์ ระวังียน

๓.๓ ประชาสัมพันธ์นักศึกษาและอาจารย์ที่ได้รับรางวัลจากผลงานวิจัย รายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๓.๔ ประชาสัมพันธ์ทำคลิปวิดีโอทัศน์แนะนำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและความพร้อมของเครื่องมือวิจัยของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มช. รายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานนิม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑. บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ มียอดรายรับ(เงินเรียกเก็บค่าชุดนักศึกษา เสื้อกิจกรรม เสื้อฝึกงาน อุปกรณ์การเรียนและค่าสมัครกิจกรรมอีสปอร์ต) ๘๘๙,๕๕๑.๕๑ บาท ส่วนรายจ่ายถึงเดือนสิงหาคม ๘๗๙,๒๐๓ บาท (เดือนสิงหาคมมีค่าเสื้อแล็บ เสื้อแพคและค่าชุดกิจกรรมนักศึกษาเป็นเงิน ๒๑๙,๕๑๒ บาท) จึงมีเงินคงเหลือ ๑๐,๓๔๘ บาท

๒. ผลประเมินการจัดกิจกรรมพิธีมอบเสื้อ FAC และ CANNER ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๕๐ - ๑๙.๐๐ น. ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๓. ผลประเมินการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐานทางวิชาการสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (เคมีและแคลคูลัส) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนผู้นักศึกษา ๖ สาขาที่เข้าประเมิน ๒๗๒ คน มีการประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร เนื้อหาการเรียน อาหารกลางวันและอาหารว่าง สถานที่เจ้าหน้าที่ให้บริการและความพอใจในกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ให้คะแนนมาก (๔) และมากที่สุด (๕) มีเสนอแนะในเรื่อง เวลาที่จัดเป็นวันเสาร์และอาทิตย์แทนวันพุธ และให้เพิ่มวิชาอื่นๆ เข้ามา

๔. การมอบทุนการศึกษาสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีพิธีมอบทุนการศึกษาสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕. รูปแบบพื้นที่จำหน่ายสินค้าของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้สอบถามไปยังสโมสรแล้ว ได้รับแจ้งว่าขอชะลอไปก่อน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑. ด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑ ความก้าวหน้าของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ

มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒ บัณฑิตวิทยาลัยได้อนุมัติการขอเพิ่มคุณสมบัติอาจารย์ประจำบัณฑิต

วิทยาลัยของคณาจารย์คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓ การคัดเลือกวิทยานิพนธ์ส่งประกวดของบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา

๒๕๖๒ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓ การคัดเลือกวิทยานิพนธ์ส่งประกวดของบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา
๒๕๖๒ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการ
เรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ โครงการสนับสนุนการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของสำนักวิชา
อุตสาหกรรมเกษตร (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) รหัสโครงการ ๓๑๙ (จำนวน
๑๙ คน) ภายใต้โครงการ อว จ้างงานฯ

มีการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมคลิปวิดีโอ จัดทำบัญชีลง
ลายมือชื่อเข้า-ออก ในการปฏิบัติงาน ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการปิดโครงการได้
ตามกำหนด

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ถึงผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

ซึ่งขณะนี้ คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ๓ ชุด เสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้แก่

๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
๒. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ซึ่งหัวหน้าสำนักฯ ได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบเพิ่มเติมดังนี้

๑. หนึ่งในคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ควรอยู่ใน
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย
๒. ประธานกรรมการแต่ละชุดไม่ควรเป็นคนเดียวกัน
๓. ขอให้ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ทหารากลางและ
คู่เทียบไว้เพื่อเตรียมดำเนินการส่งหน่วยงานพัสดุในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
๔. ในส่วนที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอให้ผู้รับผิดชอบคณะกรรมการดำเนินการ
จัดจ้างการเขียนแบบ จากนั้นให้คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
(TOR) ดำเนินการจัดจ้างต่อไป

ทั้งนี้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ (ภายใน

๒. ประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญห
การล่องละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมสำนักวิชาฯ ทราบเรื่อง มาตรการในการป้องกัน
และแก้ไขปัญหการล่องละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ว่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มี
ประกาศ เรื่องเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหการล่องละเมิดฯ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
และมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหการล่องละเมิดฯ เพื่อให้บุคลากรใน
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกท่านทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

๓. การแก้ไขผลล่ำดับชั้น

มหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงโทษ กรณีการแก้ไขล่ำดับ
ชั้น เพื่อป้องกันการแก้ไขล่ำดับชั้น ดังนี้

ครั้งที่ ๑ จะได้รับการตักเตือน หากรายวิชานั้นมีอาจารย์ผู้สอนท่านเดียว จะ
ได้รับการตักเตือนแต่เพียงผู้เดียว หากรายวิชานั้นมีอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน จะได้รับการตักเตือน
เป็นรายบุคคลที่ทำผิดพลาด

ครั้งที่ ๒ หากมีการกระทำซ้ำครั้งที่ ๒ จะมีการแจ้งเตือนและมีผลในเรื่องของ
การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ครั้งที่ ๓ หากมีการกระทำซ้ำครั้งที่ ๓ จะมีผลความผิดทางวินัย

ซึ่งสำนักวิชาฯ ได้แจ้งให้อาจารย์ทุกท่านตรวจสอบความถูกต้องของล่ำดับชั้น
โดยละเอียดก่อนส่งผลล่ำดับชั้นมายังสาขาวิชา โดยเฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาจำนวนมาก ส่วน
เรื่องการดำเนินการเรื่องความผิดทางวินัย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะแจ้งรายละเอียดการลงโทษทาง
วินัยให้ทราบต่อไป

๔. การจัดทำ TOR สำหรับอาจารย์ใหม่

มีการแจ้งในที่ประชุมสำนักวิชาฯ เกี่ยวกับการจัดทำ TOR ของอาจารย์ใหม่ โดย
ให้ทำ TOR เพิ่มเติม ๓ ด้าน ได้แก่ ๑.การอบรมด้านเรียนการสอน ๒. การอบรมด้านการทำวิจัย
และ ๓. การอบรมด้านการกิจการนักศึกษา

โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยร่วมกับศูนย์นวัตกรรมกรรมการสอนและการ
เรียนรู้ (TLIC) ได้พัฒนากรอบแนวทางการประเมินอาจารย์ใหม่ ซึ่งเน้นการเรียนการสอนและ
ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑
เป็นตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ โดยอาจารย์ใหม่ที่เข้าร่วมจะต้องขอทุน จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท และสามารถรวบรวมผลการประเมินเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการได้นอกเหนือจาก
การขอตำแหน่งจากทางคณะ และหากอาจารย์ท่านใดที่เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ ควรเข้ารับการ
อบรมอาจารย์ใหม่ เพื่อเกิดประโยชน์ต่อตัวอาจารย์และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕. การอบรมจริยธรรมการทำวิจัยในคน

มีการแจ้งในที่ประชุมสำนักวิชา เกี่ยวกับการเชิญชวนให้คณาจารย์เข้ารับการอบรมจริยธรรมการทำวิจัยในคน เพื่อรับความรู้เพิ่มเติมและได้รับใบรับรอง เพื่อใช้ในการขอทุนวิจัย โดยใบรับรองมีอายุ ๒ ปี ซึ่งได้รับข้อมูลเพิ่มเติมว่าคณาจารย์สามารถอบรมจริยธรรมการทำวิจัยในคนได้ในระบบออนไลน์ของสำนักงานการวิจัยในคน สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ตามลิงค์ดังกล่าว <http://ohrs.nrct.go.th/E-learning> หากไม่สามารถไปเข้าร่วมการอบรมหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนของใช้ใบรับรองเพื่อขอทุนวิจัย

๖. โครงการ Flagship ๒๕๖๓

สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรได้จัดทำครุภัณฑ์ ๔ ชุด จากงบประมาณจำนวน ๒๐ ล้านบาท ปัจจุบันนี้ทางคณะได้ดำเนินการจัดทำสัญญาแล้ว โดยได้ขอความร่วมมือให้ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ ดำเนินการจัดทำกำหนดราคากลางอีกครั้ง เนื่องจากราคากลางเดิมมีอายุเพียงแค่ ๓๐ วัน ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในต้นเดือนตุลาคม

๗. ผลการดำเนินการของโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์และประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักฯ แจ้งให้ที่ประชุมสำนักวิชา ทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินการของโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์และประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และขอขอบคุณคณาจารย์ทุกท่านที่ช่วยกันจัดทำโครงการของสำนักวิชา ให้สำเร็จลุล่วง ทั้งหมด ๒๐ โครงการ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๘. การของบครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริการจัดการทรัพยากร ในคราวประชุมที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติผลการขอรับการจัดสรรงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๙. การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยสำนักวิชา มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ คุณวรางคณา เตมียะ เนื่องจากเป็นนักวิทยาศาสตร์ที่มีความมุ่งมั่นในการทำงาน บริการนักศึกษาและคณาจารย์ในคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นอย่างดีมาโดยตลอด เพื่อเสนอชื่อคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สายสนับสนุนในกลุ่มด้านบริการ เพื่อเข้ารับรางวัลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ “ช่างทองคำ” โดยสำนักวิชา ได้รับแจ้งจาก คุณวรางคณา เตมียะ ว่าไม่ประสงค์จะรับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น

๑๐. การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยสำนักวิชา มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อคณาจารย์เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ดีเด่นและอาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเข้ารับรางวัลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ “ช่างทองคำ” ดังนี้

อาจารย์ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย โชนงนุช
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตนะพันธ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล

อาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๓

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา เดชะรัตน์างกูร
๒. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานियม

ซึ่งทางสำนักวิชาจะดำเนินการทาบทาม และเสนอชื่อต่อไป

๑๑. การเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อรับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาดีเด่นประจำคณะ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓

สำนักวิชา มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อนักศึกษาเพื่อรับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ดีเด่นประจำคณะ ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีทั้งสิ้น จำนวน ๖ คน โดยหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จะทำการสัมภาษณ์นักศึกษา ในวันพุธ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ อาคารสำนักงานฯ โดยหัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งผลการคัดเลือก ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ ประชุมทราบ

๑๒. การสอบขึ้นทะเบียนนักวิทยาศาสตร์ด้านอาหารสำหรับอุตสาหกรรมอาหารจาก สมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย

ด้วยสมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย ให้โควต้า บัณฑิตของสถาบันสมาชิกของสมาคมฯ สถาบันละ ๒ คน เข้าสอบขึ้นทะเบียนนักวิทยาศาสตร์ด้าน อาหารสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยมีกำหนดการสอบขึ้นทะเบียนฯ ประจำปี ๒๕๖๓ คือ วันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงขอให้สถาบันสมาชิกส่งชื่อบัณฑิตที่จบ การศึกษาแล้ว สถาบันละ ๔ คน (ตัวจริง ๒ คน และสำรอง ๒ คน) โดยส่งรายชื่อมาที่ withida.c@ku.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งปัจจุบัน ทางสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารได้ส่งรายชื่อไปเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ในส่วนของการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ “ช่าง ทองคำ” ประจำปี ๒๕๖๓ ประธาน มอบหมายให้งานบริหารงานวิจัยฯ ตรวจสอบขั้นตอนการ เสนอชื่อและกำหนดเวลาของการเสนอชื่อ เพื่อให้การเสนอชื่อสามารถดำเนินการได้ทันตาม กำหนด

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒. รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓. สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

5. แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

6. ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Retort Supervisor รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร

7. เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒนะ คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร พร้อมด้วย ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร เดินทางไปเข้าพบหารือร่วมกับ คุณวีระพงศ์ มาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และ รศ.ดร.นภาพรพรณ นพรัตนราภรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก มาใช้ประโยชน์จากโรงงานต้นแบบระดับขยายขนาดกำลังการผลิตของคณะอุตสาหกรรมเกษตรต่อไป ณ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กรุงเทพมหานคร

8. วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒนะ คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร พร้อมด้วย รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ รองคณบดี และ ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (Agro-Biz) คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าพบคุณชัชชาติ ฤกษ์ชัยพัฒนกุล กรรมการผู้จัดการ บริษัท เชียงใหม่วุ้นสนั่น เพื่อเข้าแนะนำการบริการทางด้านวิชาการของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และหารือเกี่ยวกับการนำงานวิจัยทางด้านอุตสาหกรรมเกษตรต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ประชุมหัวหน้างานและประชุมสำนักงานคณะ

เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมหัวหน้างาน โดยมีสาระสำคัญของการประชุมดังนี้

- การปรับแบบ ปค.๕ ควบคุมภายในตามแนวทาง ISO โดยเลขานุการคณะกรรมการขอความร่วมมือทุกงานส่งแบบฟอร์มปค.๕ ควบคุมภายใน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

- เลขานุการคณะกรรมการขอความร่วมมือทุกงานตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำบันทึก/หนังสือราชการ

- การพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพงาน : การจัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานวิจัยฯ โดยงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ นอกจากนี้ เลขานุการคณะกรรมการได้ขอความร่วมมือหัวหน้างานบันทึกสถิติความผิดพลาดในงาน/การพัฒนาประสิทธิภาพงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้เป็นสถิติในการบริหารจัดการงานต่อไป

- เลขานุการคณะกรรมการและหัวหน้างานร่วมกันเดินสำรวจสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์บริเวณคณะ (กิจกรรม Agro Walk Around) โดยได้นำเสนอสรุปผลการสำรวจดังรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

- มีการติดตาม/เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ

๒. ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานนโยบายและแผนฯ ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้กับทุกงานเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ทั้งนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพฯ หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคุณภาพจำนวน ๙ หัวข้อ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย และได้มีการเตรียมแต่งตั้งคณะทำงานตรวจ internal audit โดยมีกำหนดตรวจประเมิน วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว

- งานเลี้ยงน้ำชาแสดงความยินดีแก่บุคลากรคณะกรรมการเกษตร วันที่ ๒๗

สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๔ อาคารสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

- งานเลี้ยงเกษียณอายุราชการบุคลากรคณะกรรมการเกษตร ประจำปี

๒๕๖๓ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การผลิตสื่อ "Infographic และการตัดต่อวิดีโอ" ให้แก่บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน วันที่ ๑๕-๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๔ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๔. บุคลากรสำนักงานคณะรับรางวัล

ตามที่ได้มีการจัดกิจกรรม “KM Share & Learn ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ มีบุคลากรสำนักงานคณะ ส่งผลงานเข้าประกวดและได้รับรางวัล ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ : งานบริหารทั่วไป จากผลงาน “ระบบการออกเลขทะเบียนคำสั่ง และประกาศออนไลน์คณะอุตสาหกรรมเกษตร”
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ : งานการเงิน การคลังและพัสดุ จากผลงาน “ระบบบริหารงบประมาณ (e-Budget)”
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ : นายพีรวิชญ์ ไพสิฐสุวรรณค์ จากผลงาน “ระบบการยืนยันตัวตน (Authentication) ด้วย Active Directory ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่”
- รางวัลชมเชย : นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ จากผลงาน “การพัฒนากระบวนการทำงานตามแนวทาง TQA/EdPEX”

๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

- กิจกรรมตักบาตรเทโว เนื่องในวันออกพรรษา วันเสาร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ บริเวณถนนสายวัฒนธรรม (หน้าวัดฝายหิน)
- กลุ่มนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันเสาร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. บริเวณถนนสายวัฒนธรรม(หน้าวัดฝายหิน)

โดยในส่วนของ การปรับปรุงแก้ไขสภาพภูมิทัศน์ภายในพื้นที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่ประชุม มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้จัดหาถังขยะที่มีขนาดใหญ่ขึ้น รวมทั้งให้มีถังขยะแบบแยกประเภทขยะเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเพิ่มความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคาร
๒. มอบหมายให้สำนักวิชา จัดการสิ่งของไม่ใช้แล้วที่วางเกะกะบริเวณทางเดิน รวมทั้งดำเนินการแจ้งรายการครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือไม่ใช้งานเพื่อแจ้งจำหน่ายในอาคาร

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๗ ตุลาคม ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๗ ตุลาคม ๒๕๖๓