

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
ครั้งที่ 10/2556 วันพุธที่ 11 กันยายน 2556  
ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้เข้าประชุม

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิณะ)                                     | ประธาน    |
| 2. หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์)          | กรรมการ   |
| 3. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร<br>(อาจารย์ ดร.มล.ญาตินี จักรพันธ์)   | กรรมการ   |
| 4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย ไชยงนุช)            | กรรมการ   |
| 5. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ)             | กรรมการ   |
| 6. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาลิขสิทธิ์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง) | กรรมการ   |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล<br>(อาจารย์ ดร.บรรณพ เหล่ากุลติลก)          | กรรมการ   |
| 8. อาจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ  | กรรมการ   |
| 9. อาจารย์ ดร.รณชัย ประรณามผล   | กรรมการ   |
| 10. อาจารย์ อิศรพงษ์ พงษ์ศิริกุล  | กรรมการ   |
| 11. อาจารย์ ดร.รัตนา ม่วงรัตน์  | กรรมการ   |
| 12. หัวหน้างานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการชุมชน                               | เลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)                          | รองประธาน |
| 2. ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์ ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา)                                      | กรรมการ   |
| 3. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ<br>(อาจารย์ ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา - รักษาการแทน) | กรรมการ   |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ระวียัน   | กรรมการ   |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิณะ) ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 มติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย

ประธานที่ประชุมได้แจ้งว่า จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและประสานงานวิชาการได้แจ้งว่า ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย มีมติจะไม่พิจารณาหลักสูตรใดๆ ที่ผิดพลาดอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น การพิมพ์ตัวสะกดผิด หรือ รูปแบบการพิมพ์ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น

## 1.2 การตีพิมพ์ผลงานวิชาการ

ประธานที่ประชุมได้แจ้งว่า ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยขอให้คณาจารย์ได้พิจารณาเลือกวารสารที่จะต้องส่งผลงานไปตีพิมพ์ ซึ่งจะต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลมาตรฐานและเป็นวารสารที่ไม่ได้อยู่ใน Beall's List ทั้งนี้ประธานที่ประชุมจะได้แจ้งให้ประธานคณะกรรมการฝ่ายวิจัยได้ทราบเพื่อแจ้งคณาจารย์ได้ทราบต่อไป

## 1.3 การจัดประชุมวิชาการนานาชาติ

ประธานที่ประชุมได้แจ้งว่า คณะฯ เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการจัดประชุมวิชาการ The 2nd International Conference on Food and Applied Bioscience ระหว่างวันที่ 6-7 กุมภาพันธ์ 2557 จึงขอเชิญคณาจารย์ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ด้วย ทั้งนี้สำหรับบุคลากรของคณะที่จะนำเสนอผลงานปากเปล่า (oral presentation) จะไม่เก็บเงินค่าลงทะเบียน

## วาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2556 โดยขอให้แก้ไขดังนี้

- หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 5 ให้ตัดคำว่า “ช่วงเวลา...” ออก หลังจากนั้นให้มีมติให้การรับรอง
- หน้าที่ 2 จุดแข็ง S3 คำว่า “ทุน mag” ให้เปลี่ยนเป็นอักษรตัวใหญ่และระบุชื่อทุนจริง เป็น “ทุน MAG Window - โครงการทุนวิจัยมหาบัณฑิต สกว.- อุตสาหกรรม”

## วาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

### 3.1 การจัดทำ SWOT ด้านการเรียนการสอน

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งผลการพิจารณาจัดทำ SWOT และ แผนกลยุทธ์ด้านการจัดการศึกษาในการสัมมนาการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปีของคณะฯ “ทิศทางในการพัฒนาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่พึงประสงค์และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2557” ในวันที่ 6-7 กันยายน 2556 ซึ่งที่ประชุมในวันนั้นได้แบ่งกลุ่มพิจารณา SWOT และแผนกลยุทธ์ ด้านต่าง ๆ โดยแผนกลยุทธ์ในยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านศึกษาได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพในระดับสากล และ ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัยนั้น ได้มีการปรับแก้และเพิ่มเติมแผนกลยุทธ์เล็กน้อยจากมติการประชุมของคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2556 (ดังเอกสารแนบการประชุม)

### 3.2 การผลิตสื่อการเรียนการสอน แบบ interactive/e-learning

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี จะให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ทำ research project / ปัญหาพิเศษโดยให้ทำสื่อการเรียนการสอน แบบ interactive/e-learning โดยจะส่งนักศึกษามาหาอาจารย์ ที่มีความประสงค์จะให้ผลิตสื่อการเรียนการสอนดังกล่าว ในโอกาสนี้จะให้งานบริการการศึกษา สำนวณความต้องการของคณาจารย์และจะแจ้งผลให้วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี ได้ทราบต่อไป

### 3.3 ผลการติดตามจัดกิจกรรม road show ปีการศึกษา 2556

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งผลการติดตามจัดกิจกรรม road show จากที่ประชุมหัวหน้าสาขาวิชา ว่าในปีการศึกษาถัดไป ควรมีการปรับปรุงการทำสื่อวิทัศน์ของคณะฯ รวมถึงขอความร่วมมือคณาจารย์ด้วย

## วาระที่ 4 เรื่อง พิจารณา

### 4.1 แนวทางป้องกันการให้อักษรลำดับชั้นผิดพลาด

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่ามหาวิทยาลัยได้ประสบปัญหาอาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชาได้ให้อักษรลำดับชั้นแก่นักศึกษาผิดพลาดทุกภาคการศึกษา รวมทั้งคณะอุตสาหกรรมเกษตรด้วย ดังนั้นประธานที่ประชุมจึงขอ

ที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางป้องกันการให้อักษรลำดับชั้นผิดพลาด ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วพบว่า ปัญหาส่วนใหญ่เกิดจากมีเวลาในการตรวจข้อสอบและทำคะแนนน้อย ความเร่งรีบจึงทำให้เกิดข้อผิดพลาด ดังนั้นจึงสรุปมาตรการป้องกัน ได้ดังนี้

- ให้อาจารย์ผู้สอนเลื่อนเวลาสอบให้เร็วขึ้น เพื่อให้มีเวลาตรวจข้อสอบและมีเวลาทวนการให้อักษรลำดับชั้นได้มากขึ้น ซึ่งจะลดปัญหาการให้อักษรผิดพลาดเนื่องจากมีเวลาจำกัด
- ให้สำนักวิชา ติดตามการแจ้งคะแนนผลการสอบกลางภาคตามประกาศของคณะฯ โดยให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งคะแนนผลการสอบกลางภาคเป็น pdf ไฟล์ ให้ผู้ประสานงานสาขาวิชารวบรวมแล้วแจ้งหน่วยสารสนเทศ และ โสตทัศนศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้ทราบ
- กรณีที่มีข้อผิดพลาดให้ดำเนินการตักเตือนเป็นหนังสือและให้การประเมินผลการปฏิบัติงานมาพิจารณาประกอบ ทั้งนี้ทางสำนักวิชา จะได้แจ้งให้คณาจารย์ได้ทราบเงื่อนไขดังกล่าว

#### 4.2 มคอ.5-6 และมาตรการการติดตาม

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าในปีการศึกษา 2556 ยังไม่มีสาขาวิชาแจ้งผล มคอ.5-6 เลย ซึ่งจะส่งผลต่อการตรวจและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในปี 2557 ซึ่งจะต้องดำเนินการให้ครบทุกกระบวนการวิชา แต่ประเด็นสำคัญของการจัดทำ มคอ.5-6 นั้น เพื่อให้เป็นไปกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ด้วย ซึ่งขณะนี้ก็มีหลายคณะได้ดำเนินการไปแล้ว ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว สรุปมาตรการติดตามได้ดังนี้

- ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประสานงานสาขาวิชา ช่วยอาจารย์ผู้สอนกรอกข้อมูลในหมวด 1-3
- ทางสำนักวิชา มีหนังสือติดตามรายบุคคล

#### 4.3 การจัดทำตารางสอบกลางภาคและปลายภาค

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าในอดีตจำนวนนักศึกษาและจำนวนกระบวนวิชาที่เปิดสอนในแต่ละสาขาวิชาไม่มากเหมือนในปัจจุบัน ดังนั้นปัญหาการขอใช้ห้องเรียนและห้องสอบจึงมีน้อยหรือไม่มีเลย แต่ในปีการศึกษาที่ผ่านมา คณะเริ่มประสบปัญหาการขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงวันและเวลาสอบกลางภาคและปลายภาคมากขึ้น ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากขนาดของห้องสอบไม่รองรับจำนวนผู้เข้าสอบในกระบวนวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนไม่แจ้งวัน-เวลาสอบในช่วงที่มีการสำรวจ ทั้งที่ได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการสอบและฟอร์มสำรวจการสอบกลางภาคและปลายภาคให้ได้ทราบล่วงหน้าแล้ว ดังนั้นเพื่อลดปัญหาในการจัดตารางสอบกลางภาคและปลายภาค สรุปดังนี้

- ให้สำนักวิชา ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้สอน และทำบันทึกแจ้งคณาจารย์ให้ทราบมติที่ประชุม และให้แนบเอกสาร 1) การวัดผลและประเมินผลของมหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุมคณะบดี (แจ้งไว้ใน “คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2555-2556” หน้า 169) 2) เอกสารชี้แจงการทำตารางสอบปลายภาค Regular Examination for the Second Semester 2013 โดยให้ download มาจากเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล และ 3) สำเนาประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดคาบเวลาเรียน

- การจัดตารางเรียนและตารางสอบ ให้กำหนดคาบเวลาเรียน/เวลาสอบตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

#### 4.4 การขอเปิดสอนกระบวนวิชา 001225 : ภาษาอังกฤษในบริบทวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าคณะมนุษยศาสตร์ไม่สามารถเปิดสอนกระบวนวิชา 001225 : ภาษาอังกฤษในบริบทวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในภาคเรียนที่ 2/2556 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 56) สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเลได้ เนื่องจากเข้าใจว่าเป็นหลักสูตรปรับปรุงใหม่ที่นักศึกษาทั้ง 3 หลักสูตรจะต้องไปลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 2/2557 แต่เนื่องจาก 3 หลักสูตรดังกล่าว เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงเสร็จสิ้นในปี 2555 จึงมีผลให้นักศึกษาที่รับเข้าในปีการศึกษา 2556 ต้องเรียนกระบวนวิชา 001225 : ภาษาอังกฤษในบริบทวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้คณะจะทำบันทึกหารือไปยังคณะมนุษยศาสตร์เพื่อขอให้เปิดสอนกระบวนวิชา 001225 ให้กับนักศึกษา 3 สาขาวิชา

ดังกล่าว ในภาคเรียนที่ 1/2557 เนื่องจากในภาคเรียนที่ 2/2556 คณะมนุษยศาสตร์ไม่สามารถดำเนินการได้ และขอให้สาขาวิชาช่วยวางแผนการลงทะเบียนให้กับนักศึกษา และแจ้งให้นักศึกษาได้ทราบก่อนกำหนดการลงทะเบียนล่วงหน้า ในวันที่ 9-15 กันยายน 2556

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

#### 4.5 การประเมินผลวิชาปฏิบัติการ

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าจากข้อเสนอของกรรมการหลายท่านได้เสนอว่า เพื่อให้การเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการมีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการโดยนักศึกษา ในการนี้หัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งว่าทางสำนักวิชา ได้เตรียมจะมีการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ แต่ประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ และจะมีประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือกันในประเด็นดังกล่าวในวันที่ 26 กันยายน 2556 ซึ่งการประเมินอาจจะรวมไปถึงเจ้าหน้าที่ประสานงานของสาขาวิชาด้วย

#### 4.6 กระบวนวิชาการศึกษาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (GE)

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่าเพื่อการเรียนการสอนกระบวนวิชาการศึกษาเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และความต้องการของนักศึกษา จึงขอให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาพิจารณาเพิ่มเติมดังนี้ 1) ปรับเกณฑ์/เงื่อนไขการเข้าร่วมกิจกรรมกรณีศึกษาค้างชั้น เช่น นักศึกษาดกค้างชั้นปีที่ 3-4 2) ให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 1 และ 2 ได้ทั้งสองภาคการศึกษา 3) ปรับเกณฑ์กรณีนักศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตลอด ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชา จะแจ้งให้ อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม ได้ประชุมหารือกับคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาต่อไป

#### 4.7 การกำหนดอัตลักษณ์นักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาได้แจ้งว่า ตามที่ได้ประชุมและได้กำหนดอัตลักษณ์นักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตรว่า "มนุษย์สัมพันธ์ดี มีจิตอาสา" ไปแล้วนั้น จากที่ประชุมหัวหน้าวิชา ได้ขอให้เพิ่มเติมอัตลักษณ์ว่า "การมีสัมมาคารวะ" ด้วย ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วขอปรับอัตลักษณ์ใหม่ เป็น "มนุษย์สัมพันธ์ดี มีวินัย ใจอาสา ใฝ่หาความรู้" ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาของคณะเป็นทั้งคนดีและมีความรู้ด้วย

#### 4.8 การติดตามการจัดส่งหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์

หัวหน้าสำนักวิชาได้แจ้งว่า เพื่อเป็นมาตรการเร่งรัดให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาในเวลาตามแผนของหลักสูตรและลดปัญหาการขอขยายเวลาการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก สำนักวิชา จึงมีมาตรการดังนี้

- ทำบันทึกติดตามนักศึกษาที่ยังค้างส่งหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์
- ให้นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจัดทำรายงานความก้าวหน้าส่งทุก 2 เดือน

#### 4.9 การประเมินผลกระบวนวิชา research project

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งว่า ระบบการประเมินผลกระบวนวิชา research project ของสาขาวิชามีความหลากหลาย ส่วนใหญ่มีการประเมินผลโดยคณะกรรมการ แต่ยังมีบางสาขาวิชาที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันสำหรับการเรียนการสอนกระบวนวิชา research project จึงขอให้ทุกสาขาวิชาปฏิบัติเป็นกรอบมาตรฐานเดียวกันคือ ให้มีการประเมินผลโดยคณะกรรมการ

**ปิดประชุม เวลา 12.00 น.**

ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒนะ

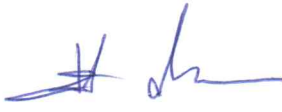

ประธาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

น.ส.สังวาลย์ วรรณกุล

เลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

  
.....  
  
.....