



รายงานการประชุม

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณเขตสาทร และผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา		ประธานที่ประชุม
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรณพ	เหล่ากุลดิกล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญรัตน์	สุทธภักติ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์	เม้ากำเนิด	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา	เขียนาวางค์ษา	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.ชญาณทิพ	อินสมพันธ์	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ทับกฤษ	ชุมทรัพย์	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.นิภาวรรณ	ปंनी	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.วรินพร	กลิ่นกลิ่น	กรรมการ
๑๐. อาจารย์พิพรรณ	ตั้งใจดี	กรรมการ
๑๑. เจ้าหน้าที่หน่วยบริการการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)		กรรมการ
๑๒. เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา		กรรมการและเลขานุการ
๑๓. เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาร่วมประชุม (ติดราชการ)

๑. หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร		กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬาลักษณ์	เขมาชีวะกุล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์	จินศิริวานิชย์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุฐพัศ	คำไทย	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัฒน์	พงษ์ไทย	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ	จิระรัตน์รังษี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา	เดชรัตน์างกูร	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.พรจันทร์	วอลเตอร์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.พัฒน์พงศ์	เกิดตะถา	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.สิริภัทร	แต่สุวรรณ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกัญญาภัค	วัฒนธรรม	นายกสโมสรนักศึกษาฯ
๒. นายพูนสวัสดิ์	ปัญญาทอง	รองนายกสโมสรนักศึกษาฯ
๓. นางสาวภัทรวดี	อำนาจ	เลขานุการ สโมสรนักศึกษาฯ





เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๗ น.

ประธานที่ประชุม อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้กล่าวเปิดการประชุม คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ แล้วดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมฯ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

#### ปีการศึกษา ๒๕๖๔

- บัญชีเงินรายได้สโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มียอดยกมาจากเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐๗,๔๙๙.๐๕ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทห้าสตางค์) แบ่งเป็นเงินต้น ๑๐๗,๓๗๔.๓๔ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์) และดอกเบี้ย ๑๒๔.๗๑ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์) และมีรายจ่าย ๑ รายการ ได้แก่ ค่าเสียกิจกรรมจำนวนเงิน ๘๘,๕๙๐ บาท (แปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จึงเหลือเงินในบัญชีจำนวนทั้งสิ้น ๑๘,๙๐๙.๐๕ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าบาทห้าสตางค์)

- บัญชีเงิน บ.นศ. มียอดยกมาจากเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.๔๑ บาท (หนึ่งพันบาทสี่สิบบาทเจ็ดสตางค์) และไม่มีรายจ่าย

#### ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- บัญชีเงินรายได้สโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ยอดยกมาจากเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒๑๐,๕๔๓.๘๖ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) และมีรายรับ ๓ รายการ ได้แก่ ค่าจำหน่ายแว่นตาแล็บจำนวนเงิน ๔๒๙ บาท (สี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ค่าจำหน่ายชุดกิจกรรมและสื่อแล็บจำนวนเงิน ๑๕,๔๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และเงินกำไรจากการจำหน่ายอาหารว่างในงานเปิดโลกกิจกรรมจำนวนเงิน ๑,๓๓๖.๙๙ บาท (หนึ่งพันสามร้อยสามสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสตางค์) และมีรายจ่าย ๙ รายการ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าจัดทำสื่อกิจกรรม	๔๖,๐๐๐.๐๐
๒.	ค่าจัดทำสื่อแฟค	๓๘,๘๖๕.๐๐
๓.	ค่าจัดทำสื่อแล็บ	๔,๕๖๐.๐๐
๔.	ค่าจัดงานเปิดโลกกิจกรรม	๒,๙๒๙.๐๐
๕.	ค่าเตรียมงานจัดกิจกรรมสัปดาห์สัมพันธ์	๔๕๐.๐๐
๖.	ค่าสนับสนุนการจัดกิจกรรมของชมรมมวย	๒๕๐.๐๐
๗.	ค่าซื้อพื้นที่เก็บข้อมูลบน Google Drive แบบรายเดือน	๗๐.๐๐
๘.	ยืมเงินจัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์	๑๙,๘๙๒.๐๐
๙.	ยืมเงินจัดกิจกรรมของชมรมวิชาการ	๓,๕๐๐.๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)		๑๑๖,๕๑๖.๐๐

สโมสรนักศึกษา จึงเหลือเงินในบัญชีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๑,๔๘๘.๘๕ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทแปดสิบบาทห้าสตางค์)

ที่ประชุม รับทราบ





๑.๒ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง ผลการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมสุขภาพใจให้แก่ นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่องการเรียกเก็บค่าชุดกิจกรรมและอุปกรณ์จากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ให้เรียกเก็บเฉพาะชุดกิจกรรมและเสื้อแสบที่จำเป็นเท่านั้น เพื่อไม่ให้เป็นการระของนักศึกษาที่ต้องจ่ายของผู้ปกครอง ส่วนอุปกรณ์การเรียนใช้วิธีการแนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับช่องทางในการซื้อ

ที่ประชุม รับทราบ โดยที่ประชุมเห็นสมควรให้เรียกเก็บเฉพาะค่าเสื้อกิจกรรม ๑ ตัว กางเกงวอร์ม ๑ ตัว และเสื้อแสบ ๑ ตัว โดยสโมสรนักศึกษา สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องรอการอนุมัติจากคณะ เนื่องจากในปีที่ผ่านมาต้องรอการอนุมัติจากคณะ และส่งผลให้สโมสรนักศึกษา ดำเนินการจัดทำเสื้อแสบไม่ทันต่อการเข้าแสบของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑.๔ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง โครงการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK เพื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ที่ได้รับการจัดสรรมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีมติเห็นให้ทำหนังสือไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อแจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK เพิ่มเติม โดยฝ่ายเลขานุการได้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK เพิ่มเติมไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว และได้รับการอนุมัติจัดสรรเพิ่มเติมจำนวน ๘ เครื่อง ซึ่งจะดำเนินการเปิดรับสมัครและจัดสรรให้นักศึกษาต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง การจัดทำห้องให้คำปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาด้านสุขภาพใจ โดยใช้งบประมาณที่เหลือจาก ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการที่ ๑ กิจกรรมค่ายฝึกอบรมการเป็นทูตประชาสัมพันธ์ Agro Ambassador ที่ดี โครงการที่ ๒ โครงการลูกช้างทองเราดูแล และโครงการที่ ๓ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะอุตสาหกรรมเกษตรรับทราบ และให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาแจ้งประสานไปยังงานนโยบายและแผนฯ เพื่อนำเรื่องเข้าที่ประชุมที่เกี่ยวข้องพิจารณา โดยฝ่ายเลขานุการได้แจ้งข้อมูลการขอเปลี่ยนแปลงแหล่งงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการ โดยใช้แหล่งงบประมาณส่วนที่เหลือจากโครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาตามทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านกิจกรรมส่งเสริมศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ทางด้านทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๖ วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่อง สรุปรายละเอียดจากการเข้าร่วมประชุมสัมมนาคณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ Veranda Resort Chiang Mai

ที่ประชุม รับทราบ





## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ วาระรับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕) วันพุธที่ ๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร และผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

**ที่ประชุม**                      **รับรอง**

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องวาระสืบเนื่อง

๓.๑ วาระสืบเนื่อง เรื่อง ติดตามการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านการเป็น Influencer ของนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยฝ่ายเลขานุการได้เสนอข้อมูล (ร่าง) แบบประเมินเพื่อใช้วัดทักษะด้านการเป็น Influencer ของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ๓ ด้าน ได้แก่ การสื่อสาร การคิดนอกกรอบ และความเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้กรรมการพิจารณา ซึ่ง (ร่าง) แบบประเมินฯ มีจำนวนทั้งหมด ๒๐ ข้อ และมีหัวข้อกิจกรรมที่เคยเข้าร่วม ในปีการศึกษาที่ผ่านมาให้เลือก แยกตามสาขาวิชา

**ที่ประชุม**                      รับทราบ โดยกรรมการมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ (ร่าง) แบบประเมินเพื่อใช้วัดทักษะด้านการเป็น Influencer ของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ๓ ด้าน ดังนี้

- (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว มีลักษณะคล้ายการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ของแต่ละกระบวนวิชา ซึ่งหากผลการประเมินของ (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว ไม่สอดคล้องกับผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ของแต่ละกระบวนวิชา อาจส่งผลให้เกิดปัญหาตามมาภายหลัง และหลังจากได้ผลการประเมินของ (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว จะต้องมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะในด้านที่ได้ผลการประเมินต่ำ ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาตาม CMU Smart Student

- ผลการประเมิน (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว เป็นการประเมินในภาพกว้างผ่านการทำกิจกรรม จึงอาจไม่ส่งผลต่อผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ของแต่ละกระบวนวิชา และหากผลการประเมินที่ไม่สามารถพัฒนาผ่านกิจกรรมได้ อาจนำส่งข้อมูลให้แก่สำนักวิชาเพื่อมีส่วนช่วยพัฒนานักศึกษาผ่านการเรียนรู้ในกระบวนวิชาต่อไป

- (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว เป็นการเก็บข้อมูลที่กว้างหรือหลากหลายมิติ มีจำนวนข้อคำถาม เยอะเกินไป และการใช้คำมีความเข้าใจได้ยาก ควรมีการปรับการใช้คำให้มีความกระชับและเข้าใจได้ง่าย อีกทั้งข้อคำถามของทักษะแต่ละด้านมีลักษณะเป็นลำดับขั้นบันได หากนักศึกษาประเมินให้คะแนนข้อที่มีความยากมากกว่าข้อที่มีความง่าย จะส่งผลให้การแปลผล (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว ไม่สามารถแปลออกมาได้ โดยควรปรับคำถามให้มีความแตกต่างกันในทักษะแต่ละด้าน เช่น การวัดความรู้ การวัดทักษะการปฏิบัติ การวัดประสบการณ์ ในทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (ความเป็นผู้ประกอบการ) และในส่วนของหัวข้อกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมในปีการศึกษาที่ผ่านมาให้เลือก แยกตามสาขาวิชา อาจขอข้อมูลจากสาขาวิชา ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่แม่นยำกว่า แต่หากสาขาวิชาใดที่ไม่ได้เก็บข้อมูลในส่วนนี้ สามารถใช้ (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว สอบถามเพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไข (ร่าง) แบบประเมินฯ ดังกล่าว และดำเนินการสำรวจนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินเข้าที่ประชุมในครั้งถัดไป





### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ วาระพิจารณา เรื่อง กิจกรรมของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมี ๑ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมรับน้องขึ้นดอยคำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ซึ่งจะเดินจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยใช้เส้นทางด้านหลังอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไปยังวัดพระธาตุดอยคำ ภายในกิจกรรมจะมีการมูมเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนกิจกรรมประเพณี นำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระบรมธาตุดอยสุเทพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สโมสรนักศึกษาฯ จึงจะได้จัดการสอนมูมในวันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ศาลาอ่างแก้ว เนื่องจากจะได้ลดงบประมาณด้านยาพาหนะในการพานักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้ามาภายในคณะ

**ที่ประชุม** รับทราบ โดยกรรมการมีข้อเสนอแนะ คือ กิจกรรมรับน้องขึ้นดอยคำ ให้สโมสรนักศึกษาฯ ประสานงานกับวัดพระธาตุดอยคำถึงความสะดวกของวันและเวลาการจัดกิจกรรมฯ ดังกล่าว และด้านงบประมาณให้เข้ามาปรึกษาฝ่ายเลขานุการ ส่วนกำหนดการวันสอนมูมควรมีการเว้นระยะจากวันจัดกิจกรรมรับน้องขึ้นดอยคำ เพื่อให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พักผ่อน ส่วนรูปแบบกิจกรรมการสอน ควรเพิ่มกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อสร้างความน่าสนใจและดึงดูดนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งควรมีการฝึกซ้อมวิ่งเพื่อเตรียมความด้านรูปแบบขบวนและร่างกาย ในกิจกรรมประเพณี นำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระบรมธาตุดอยสุเทพฯ นอกจากนั้น การจัดกิจกรรมสอนมูม หากมีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก การจัดกิจกรรม ณ ศาลาอ่างแก้ว อาจไม่เหมาะสม เนื่องจากการควบคุมการใช้เสียงอาจมีความยาก จึงแนะนำให้พิจารณาเข้ามาจัดกิจกรรมภายในคณะ ส่วนงบประมาณด้านยาพาหนะในการพานักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้ามาภายในคณะ ฝ่ายเลขานุการจะได้หาแนวทางในการช่วยเหลือและสนับสนุนต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

**เลิกประชุม** เวลา ๑๕.๔๘ น.

วิฑูริช ภาณุ  
(นายสิทธิชัย ภาณุ)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม  
ผู้จัดบันทึกและทำรายงานการประชุม

(อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม)

ประธานคณะกรรมการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม