



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พ.ศ.2567

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 ที่มาและความสำคัญ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ขับเคลื่อนสู่อนาคตที่ดีกว่า” ภายใต้พันธกิจ จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและคุณภาพตามมาตรฐานสากล ผลิตผลงานวิจัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและพัฒนาเศรษฐกิจสังคมของประเทศ ให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อตอบสนองความต้องการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารของท้องถิ่นภาคเหนือและประเทศ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นภาคเหนือ พัฒนาระบบการบริหารและจัดการในทุกๆด้านด้วยหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและโปร่งใส

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรที่ดีและเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้นโยบายของรัฐบาลที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ การป้องกันทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ เพื่อการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ลดช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ รวมถึงให้มีแนวทางหรือมาตรการต่างๆในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ การพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สนับสนุนการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน พัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างมาตรฐานและความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือ ควบคู่กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นอย่างทั่วถึง

ส่วนที่ 2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

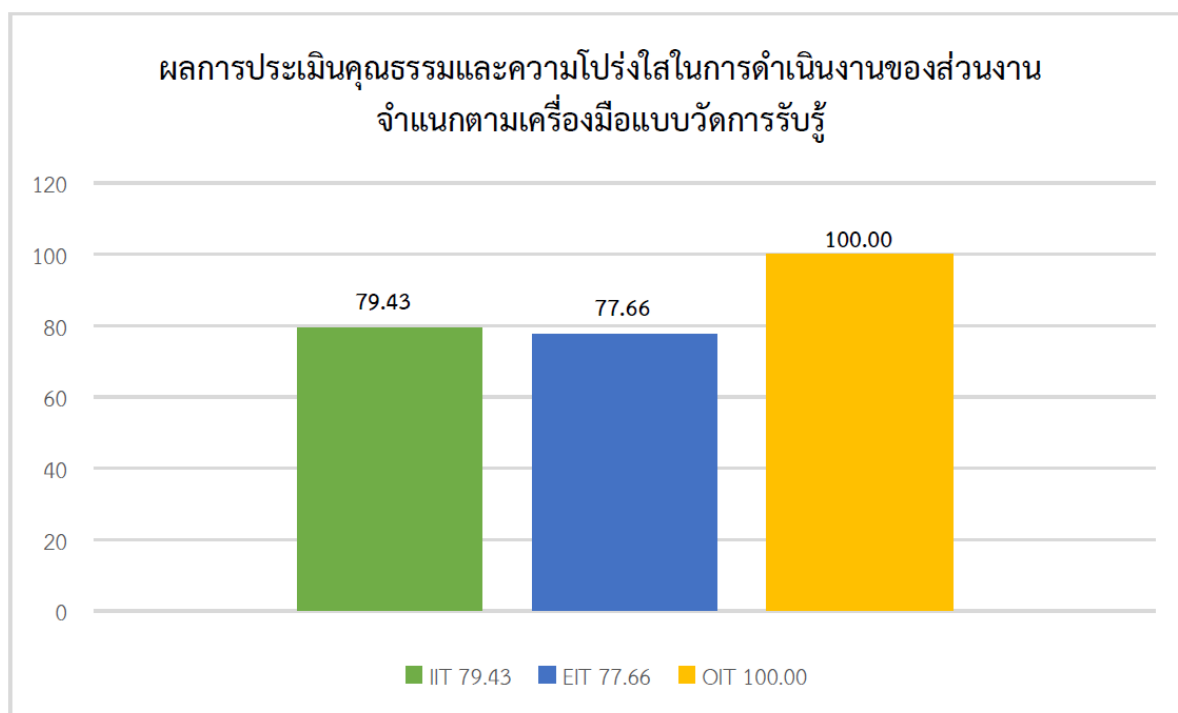
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

1. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดถือและปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเคร่งครัด
2. มีกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

3. ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ บุคลากรให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือตามคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการให้บริการ
4. มีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างถูกต้องชัดเจน และสามารถเข้าถึงง่าย
5. มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ
6. มีการกำกับดูแลการใช้สิทธิ์ของราชการอย่างถูกต้องและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
7. มีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
8. มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคลอย่างเป็นธรรม
9. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของคณะฯ
10. มีการดำเนินการเพื่อป้องกันและแก้ไขการทุจริตและประพฤติมิชอบ

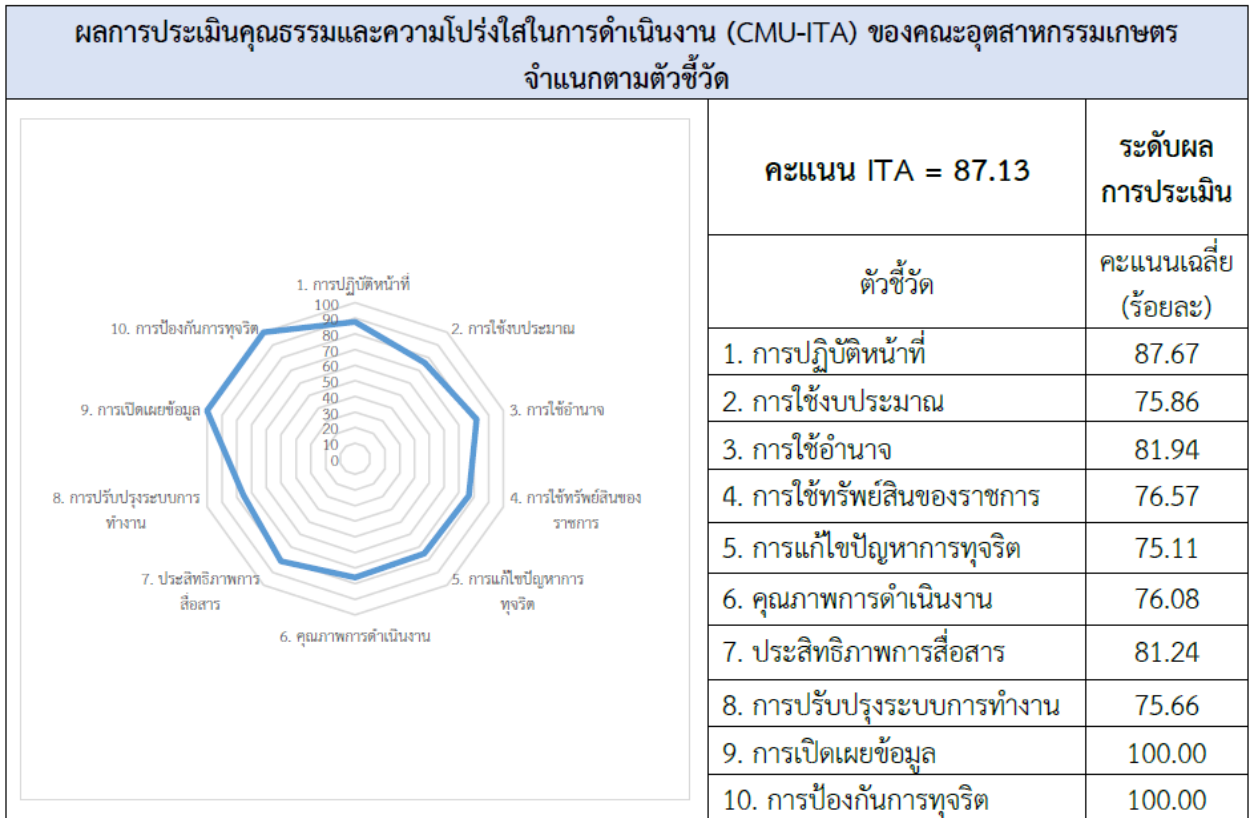
ส่วนที่ 3 วิเคราะห์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-ITA) ที่เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน CMU-ITA คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีค่าคะแนนภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ร้อยละ 85.69 อยู่ในระดับ A และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน CMU-ITA คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีค่าคะแนนภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ร้อยละ 87.13 อยู่ในระดับ A ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำแนกตามเครื่องมือแบบวัดการรับรู้

และจำแนกตามดัชนี/ตัวชี้วัดได้ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
จำแนกตามตัวชี้วัด

จากผลการประเมินบ่งชี้ให้เห็นว่าคณะอุตสาหกรรมเกษตรสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยคณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ITA) ได้ทบทวนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะอุตสาหกรรมเกษตร วิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ (น้อยกว่า 85 คะแนน) นำมากำหนดเป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน (คะแนนน้อยกว่า 80 คะแนน) และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ช่วงคะแนนระหว่าง 80 – 84.99 คะแนน) และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงาน การมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลา ดังต่อไปนี้

สวนที่ 4 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 นำไปสู่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กำหนดแนวทางการดำเนินงาน การมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกิจกรรมการดำเนินงาน ได้ดังนี้

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารให้ความสำคัญในหลักคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เผยแพร่คู่มือจริยธรรม (Code of conduct) ให้แก่บุคลากรทุกคนรวมถึงบุคลากรใหม่ได้รับทราบตลอดจนเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ เผยแพร่ค่านิยมองค์กร จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม <p><u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> การเผยแพร่คู่มือจริยธรรมคณะอุตสาหกรรมเกษตร (Code of Conduct) ให้แก่บุคลากรทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่คู่มือจริยธรรมฯบนเว็บไซต์คณะ 	<ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหารคณะฯ คณะกรรมการจรรยาบรรณ หน่วยทรัพยากรบุคคล 	กันยายน 2567	รายงานต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ ทุก 3 เดือน

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมคณะผู้บริหารพบปะบุคลากร One Message to All Agro เพื่อถ่ายทอดค่านิยม นโยบาย No Gift Policy แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังปัญหา กำหนดแนวทางแก้ไข และสร้างสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากร ● โครงการปลูกฝังค่านิยมองค์กร ● การเฝ้าระวังการทุจริตผ่านการควบคุมภายใน และตรวจสอบการทุจริตผ่านการตรวจสอบภายในโดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ● มอบรางวัลบุคลากรดีเด่น และกิจกรรมแสดงความยินดีแก่บุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรที่ได้รับรางวัลต่างๆ <p>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส : วิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p>			
2. การให้บริการและระบบ E-Service	ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ บุคลากรให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือตามคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการให้บริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการให้บริการและระบบ E-Service ต่างๆตามพันธกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการและระบบ E-Service กำหนดเป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน และการวัดผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการวิชาการ 2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา 3. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา 	กันยายน 2567	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทุกเดือน

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>3. การดำเนินการและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้กำหนดไว้ และติดตามผลลัพธ์เพื่อปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในคณะปรับปรุงพัฒนางาน และทบทวนกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับหมวด 3 ลูกค้า (การรับฟังเสียงของลูกค้า การระบุข้อกำหนดที่สำคัญของความต้องการของลูกค้า การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า การประเมินความพึงพอใจไม่พึงพอใจของลูกค้า และความผูกพันของลูกค้า) และจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ● ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ E-Service ให้ทันสมัย รองรับความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ● โครงการสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ● โครงการยกระดับกระบวนการทำงานตามแนวทาง ISO 9001 	<p>4. คณะกรรมการวิจัย</p> <p>5. หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>6. หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>7. เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>8. หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>		

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :</p> <p>ก. จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในการตอบแบบสอบถามบุคลากรตัวชี้วัดที่ 1 : การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนน้อยกว่า 80 คะแนน เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน</p> <p>ได้ทบทวนกระบวนการให้บริการและระบบ E-Service แล้วพบว่าบุคลากรให้บริการแก่ลูกค้า ผู้รับบริการและบุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ให้บริการอย่างเท่าเทียม ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน แต่ในการตอบแบบวัด IIT พบว่าบุคลากรมีความสับสนในข้อคำถามที่สามารถตีความคำถามได้หลายแบบตามมิติของแต่ละบุคคล ดังนั้น จึงมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้างานชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในประเด็นข้อคำถามและการตอบข้อคำถาม IIT</p> <p>ข. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ปรับปรุงแบบการประเมิน โดย “ไม่มี” การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทำให้การชี้แจงทำความเข้าใจตามข้อ ก. จึงไม่มีผลต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แต่ยังคงดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรม</p>			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		อย่างต่อเนื่องเพื่อควบคุม และกำกับดูแลการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ			
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<ol style="list-style-type: none"> มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงง่าย เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างถูกต้องชัดเจน 	<p>ทบทวนกระบวนการและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :</u> วิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์	กันยายน 2567	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะ ทุก 3 เดือน
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรรับทราบแนวปฏิบัติของคณะในการใช้ทรัพย์สินของราชการ บุคลากรขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 	<ol style="list-style-type: none"> กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการและป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง สื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน <p><u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวปฏิบัติการการยืม-คืนทรัพย์สินของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ไปยังทุกหน่วยงานภายในคณะฯเพื่อทราบและถือปฏิบัติ 	<ol style="list-style-type: none"> หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร เลขานุการคณะ อุตสาหกรรมเกษตร 	กันยายน 2567	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทุก 3 เดือน

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของคณะและมหาวิทยาลัย <p>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :</p> <p>ก. จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตัวชี้วัดที่ 4 : การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนน้อยกว่า 80 คะแนนเป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน</p> <p>ได้ทบทวนขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานแล้วว่าไม่มีความยุ่งยาก บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนทราบแนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการ แต่ในส่วนของอาจารย์อาจไม่ทราบแนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการเนื่องจากผู้ประสานงานสาขาวิชาจะเป็นผู้ดำเนินการแทน แต่ในการตอบแบบวัด IIT พบว่าในการตอบแบบสอบถามบุคลากรมีความสับสนในข้อความที่สามารถตีความคำถามได้หลายแบบตามมิติของแต่ละบุคคล ดังนั้น จึงมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้างานชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในประเด็นข้อความและการตอบข้อความ</p> <p>ข. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ปรับปรุงแบบการประเมิน โดย “ไม่มี” การประเมินแบบ</p>			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทำให้การชี้แจงทำความเข้าใจตามข้อ ก. จึงไม่มีผลต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แต่ยังคงดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อควบคุม และกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด</p>			
<p>5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ 2. บุคลากรทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของส่วนงาน 3. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า</p>	<p>1. สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณของคณะ 2. สรุปการจัดสรรงบประมาณประจำปีของคณะในภาพรวมและทำบันทึกแจ้งการจัดสรรงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไปยังสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร และศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร และขอให้ทั้ง 3 หน่วยงานแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณไปยังบุคลากรภายในงานเพื่อทราบอย่างทั่วถึง 3. ชี้แจงทำความเข้าใจแก่บุคลากรในกระบวนการดำเนินงานงบประมาณและขั้นตอนการจัดทำคำขอของงบประมาณเพื่อให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจในการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p>	<p>1. คณะกรรมการบริหารคณะฯ 2. งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา 3. งานการเงิน การคลัง และพัสดุ</p>	<p>กันยายน 2567</p>	<p>รายงานการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารคณะทุกเดือน</p>

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>4. กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้</p> <p>5. เผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีบนเว็บไซต์คณะ</p> <p><u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● แจกแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไปยังหน่วยงานภายใน ● เผยแพร่แผนงบประมาณและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณบนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะ ● การสัมมนาทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งคณะ ● กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน ● กำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 <p><u>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :</u> วิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p>			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	1. การมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม 2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม 3. การคัดเลือกผู้เข้ารับการ อบรม/คูงานอย่างเป็นธรรม	1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในหลักคุณธรรมและความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 2. ผู้บังคับบัญชาต้องมีการมอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยความเป็นธรรม 3. กำหนดเกณฑ์ การประเมินและใช้เป็นกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม 4. จัดสรรงบประมาณพัฒนาศักยภาพบุคลากรรายบุคคลทุก ตำแหน่งโดยเท่าเทียมกัน บุคลากรสามารถขออนุมัติ งบประมาณสนับสนุนเพื่อฝึกอบรมได้ จุดสังเกต : บุคลากรที่มีศักยภาพได้รับมอบหมายภาระงาน อย่างต่อเนื่องจึงอาจมองว่ามีการมอบหมายงานอย่างไม่เป็น ธรรม <u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u> <ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใน โดย กำหนดเกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพของผลงาน ● กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานของงาน General และงาน Functional ของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้ เป็นมาตรฐานในการคิดภาระงาน ● แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรรายบุคคล ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :	คณะกรรมการบริหาร คณะฯ เลขานุการคณะ	กันยายน 2567	รายงานต่อคณะ กรรมการบริหาร คณะฯ ทุก 3 เดือน

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>ก. จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตัวชี้วัดที่ 3 : การใช้อำนาจ มีคะแนนน้อยกว่า 80 คะแนนเป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน</p> <p>ได้ทบทวนการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล คณะมีการมอบหมายภาระงานตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้และมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินและใช้เป็นกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ไม่มีการแบ่งแยกคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม/ดูงาน โดยคณะอนุมัติและสนับสนุนงบประมาณให้แก่บุคลากรทุกคนที่ขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรม/ดูงาน แต่ในการตอบแบบวัด IIT พบว่าบุคลากรมีความสับสนในข้อความคำถามที่สามารถตีความคำถามได้หลายแบบตามมิติของแต่ละบุคคล ดังนั้น จึงมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้างานชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในประเด็นข้อคำถามและการตอบข้อคำถาม</p> <p>ข. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ปรับปรุงแบบการประเมิน โดย “ไม่มี” การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทำให้การชี้แจงทำความเข้าใจตามข้อ ก. จึงไม่มีผลต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แต่ยังคงดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรม</p>			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>อย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความโปร่งใสในการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>			
<p>7. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในส่วน งาน</p>	<p>1. ทบทวนนโยบายหรือ มาตรการป้องกันการทุจริตใน คณะให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบ การทุจริต และลงโทษทาง วินัย เมื่อมีการทุจริต</p>	<p>1. ทบทวนมาตรการและแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>2. สื่อสารมาตรการและแนวทางการดำเนินงานด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน</p> <p>3. จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>4. นำผลการประเมิน ITA ไปทบทวนและปรับปรุงการ ทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นประจำทุกปี</p> <p>5. เฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน มีการตรวจสอบ และมีการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงเมื่อพบการทุจริต</p> <p><u>กิจกรรมการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวนมาตรการและแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ● ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 	<p>1. คณะกรรมการ ITA</p> <p>2. คณะกรรมการ จรรยาบรรณ</p> <p>3. คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน</p> <p>4. งานการเงิน การคลัง และพัสดุ</p>	<p>กันยายน 2567</p>	<p>รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะฯ ทุก 3 เดือน</p>

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<ul style="list-style-type: none"> ● เผยแพร่คู่มือจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos & Don't และนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ ● วิเคราะห์ความเสี่ยง เรื่อง การทุจริตในหน้าที่ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมควบคุม ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเป็นรายไตรมาส ● จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมการไม่ทุจริตในการปฏิบัติงาน ● ติดตามการดำเนินงานและเฝ้าระวังการทุจริตในคณะฯ ผ่านกระบวนการควบคุมภายใน ● ตรวจสอบการทุจริตผ่านการตรวจสอบภายในโดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ● นำผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ <p><u>ข้อจำกัดของคณะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส :</u></p> <p>ก. จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตัวชี้วัดที่ 5 : การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนน้อยกว่า 80 คะแนน เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน</p>			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
		<p>ได้ทบทวนการแก้ไขปัญหาการทุจริต คณะมีกลไกการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล แต่ในการตอบแบบวัด IIT พบว่าบุคลากรมีความสับสนในข้อความที่สามารถตีความคำถามได้หลายแบบตามมิติของแต่ละบุคคล ดังนั้น จึงมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้างานชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในประเด็นข้อความและการตอบข้อความ</p> <p>ข. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ปรับปรุงแบบการประเมิน โดย “ไม่มี” การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทำให้การชี้แจงทำความเข้าใจตามข้อ ก. จึงไม่มีผลต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แต่ยังคงดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อควบคุมและป้องกันการทุจริตภายในคณะ</p>			