

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

19080

3623

19 กรกฎาคม 2567

กองทุน	0101001	ชื่อกองทุน	กองทุนทั่วไป
หน่วยงาน	1301000001	ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานคณะ
แผนงาน	670601010000001	ชื่อแผนงาน	งานบริหารทั่วไป-งปปี 2567
ผังบัญชี	5020107000007	ชื่อผังบัญชี	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ
หลักสูตร	000000000	ชื่อหลักสูตร	ไม่ระบุ
รหัสงบประมาณ	672139961700010	ชื่อรหัสงบประมาณ	รค67-99งบรายจ่ายประจำ/งานบริหารทั่วไป/ค่าตอบแทน วัสดุ
แหล่งเงินทุน	02	ชื่อแหล่งเงินทุน	เงินรายได้

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย งานบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง  
จ้างเหมาแต่งหน้าทำผมให้บุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดงานกีฬาบุคลากรแห่งประเทศไทย "อ่างแก้วเกมส์" โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
ตามมาตรา 56(2)(ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ,ข้อ  
79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
มีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ต้องการเมื่อ	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	รวมทั้งสิ้น
1	ค่าแต่งหน้าทำผม จำนวน 2 คน	รายการ	31 ก.ค. 67	1	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00
(สองพันบาทถ้วน)						2,000.00	0.00	2,000.00

โดยมีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 1 รายการ

จากบริษัท/ห้าง/ร้าน ธนาครไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107536000102

ที่อยู่ 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง . เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์: - โทรสาร: - E-mail:

กำหนดส่งมอบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กำหนดการตรวจรับ 5 วันทำการ

เหตุผลประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง : จ้างเหมาแต่งหน้าทำผมให้บุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดงานกีฬาบุคลากรแห่งประเทศไทย  
"อ่างแก้วเกมส์"

โดยขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	นางนลินธิดา ชัยมงคล

หมายเหตุ :

หากให้ความเห็นชอบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น ขอให้โปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

19 กรกฎาคม 2567

ลงชื่อ .....

(น.ส.เบญจพรพรรณ อุ่นจันทา)

ผู้ขอซื้อ/จ้าง

23 ก.ค. 2567

เห็นสมควรพิจารณาให้ดำเนินการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

23 / 7 / 67 เพียร ดมัทย์  
วชคคช

เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

21 / 7 / 67

หมายเหตุ :

\* หมวดบัญชีควบคุมของการขอซื้อ/ขอจ้างนี้คือ

งบประมาณงวดปัจจุบัน กรกฎาคม-2567 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2567 15:06

งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
0101001.1301000000.670601010000000.B001-REMUNE.PROG.672139961700010.02 กองทุนทั่วไป สำนักงานคณะ. งานบริหารทั่วไป-งปปี 2567. งบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ. PROGRAM. รต67-99งบรายจ่ายประจำ/งานบริหารทั่วไป/ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ. เงินรายได้	3,100,587.22

อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน

0000000000

-ไม่ระบุ

\*\* หน่วยงานรับสินค้า MAO กองทุนทั่วไป ไม่คงคลัง

\*\*\* ความตาม พรบ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนวันแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๖ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๕๓ ก็ได้ เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๕๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ ๗๕ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพหรือรับจ้างนั้นโดยตรง

แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔

การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว


ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม

ใบรับรองการจ่ายเงิน  
ส่วนราชการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
31 พ.ค 67	ค่าตอบแทนวิชาชีพ อ.วิชา 31 พ.ค 67	1,000 -	
	รวมทั้งสิ้น	1,000 -	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) ..... ๑๐๐๐ บาทถ้วน .....

ข้าพเจ้า... น.ส.สาธิตอนงค์ ใจผูกต ... ตำแหน่ง ... นักการเงิน และ วิชา ...  
สังกัด... งานการเงิน กรมการศึกษานอกโรงเรียน ... ขอรับรองว่า รายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้จ่ายไปเพื่อ  
ราชการ โดยได้รับใบเสร็จรับเงิน ซึ่งมีสาระสำคัญไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด และได้  
แนบใบเสร็จดังกล่าวมาพร้อมนี้แล้ว

(ลงชื่อ) ...  ...  
วันที่ ... 31 พ.ค 67 ...

จ่ายเงินพร้อมแล้ว

# ใบเสร็จรับเงิน

Date: 31 พฤษภาคม 2567



24/77 ถ.ชลประทาน  
จ.ช้างเผือก อ.เมือง  
จ.เชียงใหม่

Phone: 063-3959266

Email: versachy@hotmail.com

ชื่อลูกค้า: คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าแต่งหน้าทำผมวันที่ 31 พฤษภาคม 2567	2	1,000.-	2,000.-

กรรมการได้ตรวจรับ.....งานรับ  
ตามใบส่งของ..... - .....ไว้ถูกต้องแล้ว  
ลงชื่อ..... นลินรัตน์ ..... กรรมการ  
( นานสินธุ์ ไชยมงคล )  
วันที่ 31 / พ.ค / 67



ราคารวมสุทธิ 2,000

ผู้รับเงิน

นายธนภัทร มานี



**ด่วนที่สุด**

## บันทึกข้อความ



ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๔๘๒๐๖

ที่ อว ๘๓๘๓ (๒๐.๑)/๖๒๕

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๘๓ (๒๐.๑)/๖๐๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้  
งานบริหารทั่วไป ดำเนินการจ้างเหมาแต่งหน้าทำผมให้กับบุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรด  
งานกีฬาศุภเคราะห์แห่งประเทศไทย “อ่าวแก้วเกมส์ ๒๐๒๔” เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)  
ความทราบแล้วนั้น

งานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจ้างเหมา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง
๑	ค่าจ้างเหมาแต่งหน้าทำผม	ร้านคำฟ่อน	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
รวม (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐

โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น  
ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณา  
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อ  
จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้าง  
จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

  
(นางสาวอุไรวรรณ คักยาภินันท์)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ารายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจำเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงเห็นควรพิจารณาจัดจ้างเหมาแต่งงานำทำผมจำนวน ๒ คน ๒ วัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อสำหรับให้บุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรเข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีเปิด-ปิดในการแข่งขันกีฬาบุคคลแห่งประเทศไทย "อ่างแก้มเกมส์ ๒๐๒๔" ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๔,๐๐๐.-บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับร้านค้าฟอน ตามเสนอ

.....  
(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจินดา)

เจ้าหน้าที่

30 พ.ค. 2567

Omi Solana Kasa

๑๐๐3๐15๒๖  
บัญชี ๑1๓๓  
30 พค. ๖7

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

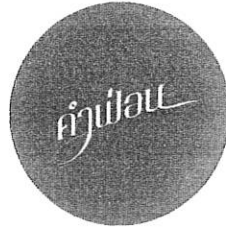
รองคณบดี

ปฏิบัติกรแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

30 พ.ค. 2567

# ใบเสนอราคา

Date: 28 พฤษภาคม 2567



24/77 ถ.ชลประทาน  
จ.ช่างเคือก อ.เมือง  
จ.เชียงใหม่

Phone: 063-3959266

Email: versachy@hotmail.com

ชื่อลูกค้า: คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

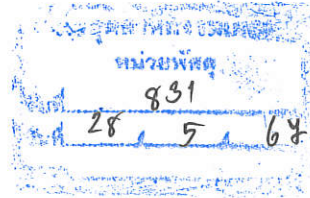
ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าแต่งงานหน้าทำผมวันที่ 31 พฤษภาคม 2567	2	1,000.-	2,000.-
2	ค่าแต่งงานหน้าทำผมวันที่ 9 มิถุนายน 2567	2	1,000.-	2,000.-

ราคารวมสุทธิ 4,000



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ



ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โทรศัพท ๔๘๒๐๖

ที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๑) /๖๐๒

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ขอความอนุเคราะห์คณะอุตสาหกรรมเกษตร จัดส่งบุคลากรในสังกัด จำนวน ๒ คน เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดในการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๐ “อ่างแก้วเกมส์ ๒๐๒๔” ในพิธีเปิดร่วมงานเลี้ยงต้อนรับ วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีปิด วันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยคณะฯ ได้จัดส่ง อาจารย์ ดร.พรจันท์ วอลเตอร์ และ นางสาวอนุชรี ปัญญาดา เป็นผู้แทนคณะเข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรด ในวันดังกล่าว ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อความสวยงามและความพร้อมเพียงของผู้ถือป้าย งานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ที่จะขอซื้อของจ้างแต่งหน้า ทำผมให้กับบุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดดังกล่าว จำนวน ๒ ท่าน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายละเอียดตามเอกสารดั่งแนบมาพร้อมนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เพื่อแต่งหน้าทำผมให้กับบุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีเปิดร่วมงานเลี้ยงต้อนรับ ในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีปิด ในวันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรแห่งประเทศไทย “อ่างแก้วเกมส์ ๒๐๒๔”

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

- รายละเอียดตามคุณลักษณะดั่งแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

- ๔,๐๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินงบประมาณดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อ/จ้างในครั้งนี้

- จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ (วัน)

- ๓๐ วัน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง โดยวิธีนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขในมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) มาตรา ๙๖ วรรคสอง และ มาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ใช้เกณฑ์ราคา)

๘. ขอแต่งตั้ง นางนลินธิดา ชัยมงคล เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ ของจ้างดังกล่าวข้างต้น

*(Signature)*

(นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป



คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า รายงานขอ  
ซื้อขोज้างดังกล่าวเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องจึง  
เห็นสมควรพิจารณาจัดจ้างเหมาแต่งหน้าทำผมให้ผู้ถือป้าย  
เดินขบวนพาเหรดฯ จำนวน ๒ คน ๒ วัน วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง  
๔,๐๐๐.-บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีเปิด-ปิดใน  
การแข่งขันกีฬาบุคคลแห่งประเทศไทย “อ่างแก้วเกมส์  
๒๐๒๔” โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี  
๒๕๖๗ กองทุนทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย  
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย สำนักงานคณะฯ ตามที่เสนอ

.....  
(นางสาวเบญจพรรณ อุ่นจันตา)

เจ้าหน้าที่

28 พ.ค. 2567

Oni 28/01/2567  
20 @ 28/5/67  
Ump Chom  
28 พ.ค. 67

เห็นชอบ/อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

28 พ.ค. 2567

เอกสารแนบรายงานขอซื้อขอจ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการที่ต้องการซื้อหรือจ้าง (ระบุรายละเอียดคุณลักษณะ)	ราคาโดยประมาณ	
		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	<p>แต่งตั้งให้ผู้ถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีเปิดร่วมงาน เลี้ยงต้อนรับ และถือป้ายเดินขบวนพาเหรดพิธีปิด ในการ จัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๐ “อ่าวแก้วเกมส์ ๒๐๒๔” ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คน</li> <li>- วันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คน</li> </ul>	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
	รวม (สี่พันบาทถ้วน)		๔,๐๐๐

หมายเหตุ - ลักษณะงานรายละเอียดดังขอบเขตงานข้างแนบ

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น

AL

(นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์)

ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ



คณะกรรมการพิเศษ
ทนายคดี
รับที่ ๑๕ ๒
วันที่ / /
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการพิเศษ โทรศัพท์ ๔๘๒๐๖

ที่ อว ๘๓๔๓ (๒๐.๑) /๖๗๖

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๔๓ (๒๐.๑) /๖๒๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้งานบริหารทั่วไป จัดซื้อจัดจ้างเหมาแต่งหน้าทำผมให้กับบุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดงานกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “อ่างแก้วเกมส์ ๒๐๒๔” ในวันพิธีเปิดการแข่งขันวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กับวันพิธีปิดการแข่งขันวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) นั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบขบวนพิธีปิดในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จึงผลให้ไม่มีผู้ถือป้ายทั้ง ๖๘ สถาบัน ทำให้คงเหลือการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพียง ๑ วันคือ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาแต่งหน้าทำผม พร้อมส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายละเอียดตามเอกสารดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๑ -

(นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป



### บันทึกข้อความ

V529/๒๗



67301666

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 48283  
ที่ อว 8393(20.1)/378 วันที่ 24 มิถุนายน 2567  
เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาแต่งงานหน้าท่าผมให้กับบุคลากรที่เข้าร่วมถือป้ายเดินขบวนพาเหรดงานกีฬาบุคลากรแห่งประเทศไทย "อ่างแก้วเกมส์ 2024" จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,000.00 บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการ - อื่น ๆ	2,000.00
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>		<b>2,000.00</b>

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ไม่ระบุ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย กองทุนทั่วไป สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร [6721399617-00010] ค่าใช้สอย (จ้างเหมาแต่งงานหน้าท่าผม)

การจ่ายเงิน/ส่งใช้เงินยืมทดรองจ่าย : ทว.329/67 = 2,000.00

*Signature*

( นางสาวอุไรวรรณ ศักยภินันท์ )  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

งปม.ตั้งต้น 2,000.00 /คงเหลือปัจจุบัน 2,000.00 /เบิกจ่ายครั้งนี้ 2,000.00 /คงเหลือสุทธิ 0.00 บาท

<p>ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
---	--