

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

Pb 19143

In 8991

6 สิงหาคม 2567

กองทุน	0201001	ชื่อกองทุน	กองทุนเพื่อการศึกษา
หน่วยงาน	1301000001	ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานคณะ
แผนงาน	670101010000013	ชื่อแผนงาน	งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร-บปี 2567
ผังบัญชี	50202000000002	ชื่อผังบัญชี	ค่าวัสดุ-การศึกษาฯไป
หลักสูตร	000000000	ชื่อหลักสูตร	ไม่ระบุ
รหัสงบประมาณ	672139923700020	ชื่อรหัสงบประมาณ	รต67-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่า
แหล่งเงินทุน	02	ชื่อแหล่งเงินทุน	ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ เงินรายได้

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง เพื่อใช้ในการเรียนการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56(2)(ข) มาตรา 96 วรรคสอง และมาตรา 100 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ,ข้อ 79 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ต้องการเมื่อ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมทั้งสิ้น
1	ถุงซิลิโคนยาสูบแบบเรียบ 16*24 ซม. 100 ใบ 2 ห่อ	รายการ	30 ส.ค. 67	1	280.00	280.00	0.00	280.00
2	เนื้อแตงวัว 4 กก. 2	รายการ	30 ส.ค. 67	1	1,280.00	1,280.00	0.00	1,280.00
(หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)						1,560.00	0.00	1,560.00

โดยมีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 2 รายการ

จากบริษัท/ห้าง/ร้าน ธนาकारไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107536000102

ที่อยู่ 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง . เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์: - โทรสาร: - E-mail:

กำหนดส่งมอบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กำหนดการตรวจรับ 5 วันทำการ

เหตุผลประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง : เพื่อใช้ในการเรียนการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

โดยขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	นายวรพงษ์ ทับรัตน์

หมายเหตุ :

หากให้ความเห็นชอบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น ขอให้โปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน 100,000 บาท

6 สิงหาคม 2567

ลงชื่อ

(น.ส.เบญจพรหม อุ่นจันทา)

ผู้ขอซื้อ/จ้าง

06 ส.ค. 2567

061612567

เห็นสมควรพิจารณาให้ดำเนินการ

ลงชื่อ

(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

06 ส.ค. 2567

06 ส.ค. 2567

เห็นชอบและอนุมัติดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

06 / ส.ค. / 2567

หมายเหตุ :

* หมวดบัญชีควบคุมของการขอซื้อ/ขอจ้างนี้คือ

งบประมาณงวดปัจจุบัน สิงหาคม-2567 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2567 13:42

งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
0201001.1301000000.6701010100000000.BC01-REMUNE.PROG.672139923700020.02 กองทุนเพื่อการศึกษา. สำนักงานคณะ. งานจัดการศึกษา-งบปี 2567. งบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ. PROGRAM. รค67-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ. เงินรายได้	162,920.00

อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน

0000000000

-ไม่ระบุ

** หน่วยงานรับสินค้า MBO กองทุนเพื่อการศึกษา ไม่คงคลัง

*** ความตาม พรบ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนเว้นแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๖ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๕๓ ก็ได้ เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

มาตรา ๑๐๐ ในกรณีดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๕๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง

แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้ความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔

การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว

ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่เบเกอรี่มาร์ท

สำนักงานใหญ่ 104/8 หมู่ 6 ถ.เชียงใหม่-ลำพูน ต.หนองหอย อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

โทรศัพท์/โทรสาร (053) 334111-2

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0503547000454

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน
TAX INVOICE / RECEIPT

ชื่อ : คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ TAX ID 0994000423179	วันที่ Date : 24/07/2567
Name : 155 หมู่ 2 ต.แม่เหิยะ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50100	เลขที่ No. : 03670724-0165
ที่อยู่ Address	สถานที่จัดส่ง Place of Delive
โทรศัพท์ Telephone : 053948230	โทรสาร Fax : 053948209

รหัสสินค้า Code	รายการสินค้า Name	V	จำนวน Qty	หน่วย Unit	ราคาขาย Price	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
09-7501	ถุงซีลสุญญากาศแบบเรียบ 16x24 ซม.100 ใบ (WD)		2.00	ห่อ	140.00		280.00

จ่ายเงินสดเรียบร้อยแล้ว

ผู้จ่าย X วรรณช ทรัพย์
24/07/67

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ.....
ตามใบส่งของ..... 03670724-0165 ให้ถูกต้องแล้ว
ลงชื่อ X วรรณช ทรัพย์ ผู้ตรวจรับพัสดุ
(วรรณช ทรัพย์)
วันที่ 24 กค. 67

หมายเหตุ : Remark	รวมจำนวนเงิน Sub Total	280.00
	ส่วนลด Discount	
	ราคาสินค้า/บริการ Good/Service Value	261.68
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม Value Added Tax 7%	18.32
(สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Grand Total	280.00

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่เบเกอรี่มาร์ท

ผู้รับสินค้า / RECEIVED BY : วรรณช ทรัพย์ วันที่ / Date : 24 / 7 / 67

ผู้ส่งสินค้า / DELIVERY BY : _____ วันที่ / Date : _____

ผู้รับเงิน / COLLECTOR : (Signature) วันที่ / Date : 24 / 7 / 67

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

วัน เดือน ปี	รายละเอียดครายจ่าย	จำนวนเงิน
25 กรกฎาคม 2567	เนื้อแดงวัว จำนวน 4 กิโลกรัม กิโลกรัมละ 320 บาท	1,280.00
	รวมทั้งสิ้น	1,280.00

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน

ข้าพเจ้า นายวรพงษ์ ทับรัตน์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไป ในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ) วรพงษ์ ทับรัตน์
วันที่ 25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

จ่ายเงินตรงแล้ว
ผู้จ่าย วรพงษ์ ทับรัตน์
25/7/67



บันทึกข้อความ

คณะอนุศึกษาธิการพิเศษ
หน่วยจัดซื้อ
รับที่..... 1090
วันที่..... /
เวลา.....

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๔๘๒๘๒

ที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๖)/๙๒๔

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๖)/๐๗๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ความทราบแล้วนั้น


สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๑,๕๖๐.๐๐ ดังนี้

ลำดับ	รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑	วัสดุสำหรับการเรียนการสอน จำนวน ๒ รายการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่เบเกอร์มาร์ท	๒๘๐.๐๐	๒๘๐.๐๐
๒	เนื้อแดงวัว จำนวน ๔ กิโลกรัม	ตลาดแม่เหียะ เชียงใหม่	๑,๒๘๐.๐๐	๑,๒๘๐.๐๐
รวม (หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)			๑,๕๖๐.๐๐	๑,๕๖๐.๐๐

โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

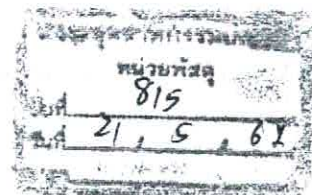
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ส่งมอบ
(นางสาวสุตาพร วัฒนา)
นักบริหารงานทั่วไป


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๕๔๒๖๗
ที่ อว ๘๓๘๓ (๒๐.๕.๑๓) 10๗๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วย สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง วัสดุจำนวน ๕ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้ในงานการเรียนการสอน โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๖๒ แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร กองทุนเพื่อการศึกษา ลงดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- ใช้ในการเรียนการสอนกระบวนวิชาปฏิบัติการ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ กระบวนวิชา ๖๐๓๓๓๓, ๖๐๓๖๔๑, ๖๐๓๕๖๒ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑/๒ กระบวนวิชา ๖๐๓๓๒๒, ๖๐๓๓๕๒, ๖๐๓๕๕๓, ๖๐๓๕๖๕ และในห้องปฏิบัติการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ที่จะซื้อหรือจ้างแล้วแต่กรณี

- รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

- บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินงบประมาณดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อ/จ้างในครั้งนี้

- จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ (วัน)

- วัน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง โดยวิธีนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขในมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) มาตรา ๕๖ วรรคสอง และมาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ใช้เกณฑ์ราคา)

๘. ขอแต่งตั้ง นายวรพงษ์ ทับรัตน์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ (เกิน ๑ แสนบาทแต่งตั้งกรรมการ ๓ คน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้างต้น

กุลธำภา

(นางสาวกุลธำภา ชีรสิริดา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาไส)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วยพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า รายงานขอ
ซื้อขอดีงตั้งกล่าวเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องจึง
เห็นสมควรพิจารณาจัดซื้อพัสดุสำหรับการเรียนการสอน
วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อสำหรับบริหารจัดการการเรียนการ
สอนวิชาปฏิบัติการ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ กระบวนวิชา
๖๐๓๓๓๓,๖๐๓๖๔๑,๖๐๓๔๖๒ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗
กระบวนวิชา ๖๐๓๓๒๒,๖๐๓๓๕๒,๖๐๓๔๕๓,๖๐๓๔๖๕
และในห้องปฏิบัติการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ โดยขอ
เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๗ กองทุน
เพื่อการศึกษา แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการ
การศึกษานำงบดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักวิชา ตามที่เสนอ



(นางสาวเบญจพรรณ อุณจันตา)

เจ้าหน้าที่
21 พ.ค. 2567

ขอ ๑๗ ๖๖๖
วันที่ ๑๗
พ.ค. ๖๗

เห็นชอบ/อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

21 พ.ค. 2567

เอกสารแนบรายงานขอซื้อขอจ้าง
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑.	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐.๐๐
๒.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๓,๐๐๐.๐๐
๓.	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๐๐.๐๐
๔.	ค่าวัสดุบริโภค	๕,๐๐๐.๐๐
๕.	ค่าวัสดุอื่นๆที่ใช้เกี่ยวกับการเรียนการสอนและในห้องปฏิบัติการ	๕,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน (สองหมื่นบาทถ้วน)	๒๐,๐๐๐.๐๐
	หมายเหตุ ขอด้วงเฉลี่ยค่าใช้จ่ายระหว่างรายการ	

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างหาวัสดุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น

๑๗๗/๒๕๖๑
(นางสาวกุลญาดา อีร์สิริตา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



บันทึกข้อความ

คณะรัฐมนตรี
หน้าบัญชี
รับที่ 110 ↓
วันที่ 31 / 7 / 16
เวลา

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ ๔๘๒๘๒

ที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๕.๑๖)/๘๗๘ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๕.๑๖)/๘๒๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จัดซื้อพัสดุ จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

บัดนี้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการจัดซื้อ เพื่อใช้ในงานการเรียนการสอน สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการแล้ว จึงขอส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ปี ๒๕๖๗ แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร กองทุนเพื่อการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส)
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร



บันทึกข้อความ

V6๕๓/๒๕



67301941

ส่วนงาน สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ 48282
ที่ อว 8393(20.5.16)/356
เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย

วันที่ 26 กรกฎาคม 2567

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน เบิกจ่ายค่าวัสดุห้องปฏิบัติการบรรจุภัณฑ์ จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,560.00 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	1,560.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,560.00

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขา อุตสาหกรรมเกษตร ไม่ระบุ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ กองทุนเพื่อการศึกษา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร [6721399237-00020] ค่าวัสดุ กลุ่มปฏิบัติการบรรจุภัณฑ์

การจ่ายเงิน/สงฆ์เงินยืมทดรองจ่าย : ทว.353/67 = 1,560.00

ผู้ทำ
(นางสาวสุดาพร วัฒนา)
นักบริหารงานทั่วไป

งปม.ตั้งต้น 154,500.00 /คงเหลือปัจจุบัน 71,938.00 /เบิกจ่ายครั้งนี้ 1,560.00 /คงเหลือสุทธิ 70,378.00 บาท

<p>ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
---	--